

Kokouksen aika Keskiviikko 30.11.2016 klo 18.00 – 20.37

Paikka Vuokatin kirkko

Läsnä

Mustonen Tuomo	puheenjohtaja
Juntunen Pirjo	jäsen
Karjalainen Heikki	- " -
Korhonen Aimo	- ” -
Korhonen Eero	- " -
Korhonen Juha	- " -
Kotilainen Heidi	- ” -
Kunnari Keijo	- " -
Kämäräinen Jukka	- ” -
Mustonen Teuvo	- " -
Partanen Alpo	- " -
Roivainen Arja	- " -
Sarparanta Leena	- " -
Tervonen Elina	- " -
Tervonen Paavo	- " -
Valtanen Kalevi	- " -
Vehkaoja Tarja	- " -

Poissa

Diukman Sanna	jäsen
Heikkinen Reija	- " -
Penttinen Outi	- ” -
Sirviö Pertti	- " -
Sorvari Yrjö	- ” -
Vähäkangas Pekka	- ” -

Muut saapuvilla olleet Erkki Marin kirkkoneuvoston puheenjohtaja
Anu Heikkinen talouspäällikkö, pöytäkirjan pitäjä

Asiat §§ 17 - 23

Allekirjoitus **Puheenjohtaja** **Pöytäkirjan pitäjä**

Tuomo Mustonen Anu Heikkinen

Pöytäkirjan tarkastus Sotkamo 30.11.2016

Kalevi Valtanen Alpo Partanen

Nähtävillä olo Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 2.12.2016 – 4.1.2017 välisen ajan.

Todistaa
Erkki Marin
Kirkkoherra

§ 17 KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esittely Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto.

Kirkkovaltuuston kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kutsu asialuetteloinen on lähetetty kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille 21.11.2016 sekä pidetty seurakunnan ilmoitustaululla 22.11. – 30.11.2016 välisen ajan.

Kokous on päätösvaltainen kun saapuvilla on enemmän kuin puolet kirkkovaltuuston jäsenistä.

Kokouskutsu liitteenä n:o 1.

Ehdotus Todetaan kokous kirkkolain mukaisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 18 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Esittely Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Ehdotus Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka suorittavat pöytäkirjan tarkastuksen keskiviikkona 30.11.2016.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 2.12.2016 – 4.1.2017 välisen ajan.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kalevi Valtanen ja Alpo Partanen.

§ 19 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Samalla kirkkovaltuusto päättää mahdollisten kiireellisten asioiden käsittelystä ottaen huomioon sen, ettei asiaa, joka kirkkoneuvoston on valmisteltava, saa ottaa päätettäväksi, ellei kirkkoneuvostolla ole ollut tilaisuutta sitä käsitellä.

Päätös Kokouskutsu hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

§ 20 ITÄ-SUOMEN IT-YHTEISTYÖALUEEN SOPIMUKSEN JA JOHTOSÄÄNNÖN MUUTTAMINEN

- Esittely** Sotkamon seurakunta kuuluu Itä-Suomen IT-aluekeskukseen. It-alueella on johtosääntö ja sopimukset jäsen seurakuntien kanssa. Molempia sopimuksia muutetaan ja seurakuntien kirkkovaltuustot hyväksyvät uudet sopimukset. Muutoksia on tapahtunut sopimuseurakuntien lukumäärässä, johtokunnan jäsenmäärässä, sopimustekstien muuttamisessa sekä hankintavaluutuksessa. Uusi sopimus ja johtosääntö liitteenä n:o 2.
- Ehdotus** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Itä-Suomen IT-aluekeskuksen uuden sopimuksen sekä johtosäännön.
- Päätös** Kirkkovaltuusto hyväksyi Itä-Suomen IT-aluekeskuksen uuden sopimuksen ja johtosäännön seuraavalla muutoksella: Johtosäännön 2. kohdan hallinto, § 3 muutetaan kuulumaan seuraavaksi: Aluekeskuksen toimintaa johtaa ja valvoo johtokunta, joka kokoontuu vähintään neljä kertaa vuodessa. Johtokunnassa on yksitoista varsinaista jäsentä ja yksitoista henkilökohtaista varajäsentä, jotka valitaan aina neljäksi vuodeksi kerrallaan. Ensimmäisen johtokunnan toimikausi on yksi vuosi(2010) jatkuen tarvittaessa seuraavat kaudet, jotka vastaavat kirkkovaltuustojen toimintakautta.

§ 21 TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2017 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSIKSI 2018 – 2019

- Esittely** Eri johtokunnat ja viranhaltijat ovat tehneet talousarvioehdotuksen vuodelle 2017 sekä talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2018 - 2019. Talousarvion tuloista noin 85,1 % eli 2.138.000 euroa kertyy verotuloista ja valtionosuuksista. Muita tuloja, joita ovat lähinnä vuokratulot, puun myyntitulot, hautaus-toimen tulot ja kerho- ja rippikoulumaksut, kertyy noin 330.000 euroa. Ulkoiset menot ovat vastaavasti noin 2.207,531 euroa. Lisäksi on poistoja 90.102 euroa sekä lainan lyhennyksiä 64.000 euroa. Talousarvioehdotus sisältää investointeja 300.000 euroa ja SVOP-rahastoon siirron 110.000 euroa.

Tuloslaskelma osoittaa ylijäämäistä vuosikatetta 57.692 euroa sekä 32.140 euron alijäämää vuodelle 2017.

Talousarvioehdotus liitteenä n:o 3

Lisätietoja talouspäällikkö Anu Heikkiseltä, puh 0500 681 443 tai sähköposti anu.heikkinen@evl.fi.

- Ehdotus** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi liitteenä olevan vuoden 2017 toimintasuunnitelman ja talousarvion sekä vuosien 2018 - 2019 talous- ja toimintasuunnitelman
- Päätös** Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti liitteenä n:o 3 olevan vuoden 2017 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä talous- ja toimintasuunnitelman vuosiksi 2018 – 2019. Heidi Kotilainen poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 20.28.

§ 22 ILMOITUSASIAT

§ 23 VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Ehdotus Puheenjohtaja antaa liitteenä 4 olevan muutoksenhakuosoituksen ja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja antoi liitteenä 4 olevan muutoksenhakuosoituksen ja päätti kokouksen klo 20.37.