

Kn 31.3.2025 § 29

Kv 23.6.2025 § 18



Sotkamon seurakunta

Tilinpäätös 2024

Sisällys

I	Toimintakertomus	3
1	Yleiskatsaus	3
2	Hallinto.....	10
3	Henkilöstö.....	11
4	Ympäristö	14
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	15
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	15
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	17
8	Talouden tunnusluvut	17
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	21
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	21
II	Talousarvion toteutuminen	23
1	Käyttötalouden toteutuminen	23
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	42
3	Investointiosan toteutuminen	43
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	44
III	Tilinpäätöslaskelmat	46
1	Tuloslaskelma.....	46
2	Rahoituslaskelma.....	47
3	Tase	48
4	Konsernitase	49
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	49
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	49

2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	50
3	Tuloslaskelman liitetiedot	50
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	51
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	52
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	52
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	53
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	53
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	54
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	58
VI	Luettelot ja selvitykset.....	59

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Toimintavuosi 2024 Sotkamon seurakunnassa toteutui lähes suunnitellusti vaikkakin hallituksen sopeutustoimet ja epävakaa maailmantilanne lisäsivät diakonian ja muun tuen tarvetta. Seurakunnan työmuotojen hyvä yhteistyö paikkakunnan muiden toimijoiden kanssa mahdollistaa vahvan ja merkityksellisen seurakuntatyön ja myös luontevan osallistumisen seurakunnan toimintoihin sotkamolaisille. Läsnäolevan osallistumisen lisäksi myös tietoverkossa tapahtuva osallistuminen on vakiinnuttanut paikkansa. Verkossa striimatut jumalanpalvelukset ovat hyvin suosittuja.

Sotkamon seurakunnalle kertyi tilikaudelta 2024 ylijäämää 171 474,13 euroa (164 180,71 e, 2023). Vanhan virastotalon myynti ei toteutunut, joten myös suunniteltu seurakuntatalon muutostyöt siirtyivät. Investoinneista toteutui kirkon invaluisikan rakentaminen. Verotulot kasvoivat 175 036,76 euroa. Verotulojen ennustetaan (FCG 08/2024) kasvavan vuonna 2025 vielä noin 6 %, mutta sen jälkeen vuosina 2026–2030 verotulot kasvavat noin 1,5 %.

Henkilöstöstä Kappalainen Antti Lankinen ja Vahtimestari-siivooja Anja Kunnari jäivät vuoden aikana eläkkeelle. Seurakuntapastori Maria Niinivaara irtisanoutui siirtyäkseen Hyrynsalmen kirkkoherraksi. Kappalaisen virka muutettiin seurakuntapastoriksi ja virkaan valittiin Peter Väänänen. Toinen seurakuntapastorin virka jäi täytettäväksi vuodelle 2025.

Seurakuntamme suhtautuu luottavaisesti tulevaisuuteen, kuitenkin talouden realiteetit tunnistaen. Sotkamon seurakunta haluaa olla vireä ja yhteistyökykyinen seurakunta tulevaisuudessakin.

Juhani Saastamoinen Erkki Tuovinen

kirkkoherra talouspäällikkö

Sotkamon seurakunnan missio, visio, strategia

Sotkamon seurakunta elää todeksi sanomaa Jumalan armosta ja lähimmäisen rakastamisesta.

Läsnäolon seurakunta on jäsenissään läsnä kaikkialla siellä, missä he toteuttavat arkielämän kutsumustaan. Seurakuntalaisten mahdollisuuksia toimia vahvistetaan ja autetaan jäseniä löytämään lähimmäisen palveluun kätkeytyvän elämän ilo.

Seurakunnan arvot

Jokaisen ihmisen kunnioittaminen Jumalan kuvana.

Lähimmäisenrakkaus on elämän laki.

Armo on totta ja kuuluu kaikille.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Hautaan siunaamisten määrä oli 159 (184, 2023). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 28, mikä on aiempien vuosien tasoa. Kastettujen määrä laski vuoteen 2023 verrattuna 41:stä 35:een. Seurakunnan diakoniatyössä diakoniakontaktien määrä oli.

Seurakunnan jäsenet

Sotkamon seurakuntaan kuuluu 7 573 jäsentä (97,9 % ed. vuodesta). Kuolleita oli 135.

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos:

Kastetut	35
Kuolleet	135
Liittyneet	29
Eronneet	68
Muuttoliike (+/-)	- 22
Jäsenmuutos yhteensä	-161
Jäsenet 31.12.2023	7 734
Jäsenet 31.12.2024	7 573

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talous on toipumassa taantumasta. Talous on kääntynyt hienoiseen kasvuun ja kasvun ennustetaan jatkuvan niin Suomessa, euroalueella kuin Yhdysvalloissakin, missä kasvu jatkuu vahvana. Maailmantalouden positiivisia näkymiä varjostavat kuitenkin monenlaiset riskit. (VM 19.12.2024). Maailmantilanne on epävakaa: Sodat Ukrainassa ja Gazassa jatkuvat, valta Yhdysvalloissa on juuri vaihtunut, erilaiset häirinnän muodot niin Itämerellä kuin verkossa ovat lisääntyneet.

Kuluneena vuonna inflaatio on hidastunut Suomessa selvästi. Kuluttajahintojen vuosimuutos oli 0,7 % joulukuussa. Kuluttajahintojen nousua vuoden takaisesta hillitsi eniten asuntolainojen keskikoron, sähkön ja dieselin hinnan lasku. (Tilastokeskus, 14.1.2025) Bruttokansantuote jää vuositasolla 0,3 prosenttia pienemmäksi vuonna 2024 kuin edellisenä vuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen sekä yksityisen kulutuksen väheneminen. (VM 19.12.2024)

Suomen talous vahvistuu vähitellen vuonna 2025. Inflaatio pysyy maltillisena ja korkotason odotetaan yhä alenevan. Yksityinen kulutus on silti edelleen vai-sua. Nimellisansioiden odotetaan nousevan noin 3 prosenttia vuonna 2025. Työttömyys on edelleen nousussa. Suomen julkisen talouden velka jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. (Suomen pankki, 17.12.2024)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2024 yhteensä 1,055 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 19,9 miljoonalla eurolla (+1,9 %) vuodesta 2023. Verotulot kasvoivat 206 seurakuntataloudessa (84 %) ja vähenivät 40 seurakuntataloudessa.

Seurakunnan talouden kehitys

Sotkamon seurakunnan tilikauden tulos on 171 474,13 euroa ylijäämäinen. Tuuloslaskelma ei sisällä kertaluonteisia eriä kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja.

Toimintatuotot olivat 284 634,99 euroa ja ne olivat edellisvuoden tasoa. Toimintatuotoista vuokratuotot säilyivät liki ennallaan, maksutuottoja kertyi hieman edellisvuotta enemmän lähinnä Rytilahden Majan lisääntyneestä vuokrauksesta. Toimintatuottojen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa.

Toimintakulut olivat 2 417 235,73 euroa ja ne lisääntyivät edellisvuodesta yhteensä 91 064,99 euroa. Esimerkiksi henkilöstökuluissa lisäystä oli 19 860,34 euroa , palveluiden ostoissa 91 671,00 euroa. Tavaraostoja oli 11 960,86 euroa edellisvuotta enemmän.

Kirkollisverojen tuotto oli 2 375 950,73 miljoonaa euroa, mikä on 175 036,76 euroa enemmän kuin vuonna 2023. Valtionrahoitusta saatiin 211 683,00 euroa. Verotuskuluja maksettiin 30 901,39 euroa ja Kirkon rahastomaksuja maksettiin 181 260,00 euroa – nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla.

Vuosikatetta kertyi 210 408,63 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 38 934,50 euroa.

Investoinneista toteutui kirkon invaluisikan rakentaminen 22 909,86 €.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Verotulojen kehitys on viimeisen noin 10 vuoden ajan ollut varsin tasaista. Verotulot eivät juurikaan ole kasvaneet, mutta ne eivät myöskään ole kääntyneet laskuun. Suurempi verotulojen nousu tapahtui vuonna 2024, mitä selittää soteuudistuksen vuoksi tehty verotusuudistus. Nousu oli poikkeuksellinen ja kertaluonteinen. Verotulot ja valtion rahoitus.

Valtionrahoituksessa ei tapahtunut olennaisia muutoksia vuonna 2024.

Seurakunnan tuloissa ei tapahtunut olennaisia muutoksia kuluneena vuonna. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti, muutoin kuin vanhan virastotalon myynnin osalta, joka ei toteutunut.

Sotkamon seurakunnan toimintoihin ja niiden rahoituspohjaan tulevaisuudessa kohdistuu kuitenkin useita muutoksia vuodesta 2025 lähtien. Hallituksen säästötoimenpiteiden seurauksena kirkollisverotuottojen odotetaan nousevan Sotkamossa vuonna 2025. Valtionrahoituksen leikkauksen (19,6 milj. euroa koko kirkon tasolla) ja uusien valtion rahoituksen jakoperusteiden muutosten vaikutus kokonaisuutena arvioidaan olevan Sotkamon osalta lievästi positiivinen.

Verotulojen ennustetaan kasvavan Sotkamossa vuonna 2025. Seurakunta tarkastelee toteutuvaa verotulokertymää vuonna 2025 ja tekee sen perusteella päätöksen vuoden 2026 kirkollisveroprosentista.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Sotkamon seurakunnassa toteutuu vuonna 2024 yksi talouden mittari.

Talouden mittareista toteutuu rahavarojen riittävyys, joka oli 49 päivää 31.12.2024 (alle 90 päivää).

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2024	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet		
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvyn toimintakulttuuri		
3. Johtaminen seurakunnassa • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin		

Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.		
4. Seurakunnan henkilöstö Henkilöstön määrä		
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2024	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahdena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 171 474,13 euroa ylijäämäinen.	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 1 012 003,27 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 49 päivää.	Maksuvalmius on yli 90 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut laskeva.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei kasva.

2 Hallinto

Hallintoelinten jäsenet 2023 - 2026

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2023 –2024 on valittu Kalevi Valtanen ja varapuheenjohtajaksi Sami Kilpeläinen. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 5 kertaa.

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kolmessa kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,60 vuodeksi 2024 Valtiovarainministeriön kirkollisveron alentamistaulukon mukaisesti. Vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2025–2026 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Aloitteet 2024

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2023 – 2024

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2023 – 2024 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 5 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Saastamoinen Juhani, krh, pj. Seppänen Eira vpj.

Huotari Riikka Korhonen Juha

Korhonen Pasi Kotilainen Heidi

Kunnari Keijo Roivainen Arja

Sorvari Yrjö Vehkaoja Tarja

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2023, veroprosentti vuodeksi 2025, talousarvio vuodeksi 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2026–2027). Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2025 koulutussuunnitelman, hyväksynyt toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden toimintakertomukset vuodelta 2024 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Tilintarkastusyhteisö 2023 - 2026

BDO Audiator Oy, päävastuullinen tilintarkastaja Eetu Rantakeisu

3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2024 yhteensä 27 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 24 henkilöä, joista kaksi oli osa-aikaisia. Vakituksista naisia oli 18 ja miehiä 6. Määräaikaisissa työsuhteissa työskenteli 1 henkilö.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2024
Seurakuntapapisto	4
Kirkkomuusikot	2
Diakoniatyöntekijät	2
Nuorisotyöntekijät	3
Varhaiskasvatuksen työntekijät	4
Muut seurakuntatyöntekijät	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	2
Hautausmaatyyöntekijät	2
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	8
Muut työntekijät	0
Yhteensä	28

Henkilöstön keski-ikä on 47 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstöstä eläköityi 2 henkilöä.

Henkilöstökulut

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Palkat ja palkkiot	-1 148 813,70	-1 125 101,08	-1 082 771,62
400000 Kokouspalkkiot	-2 065,00	-2 915,00	-1 230,00
401000 Työajan palkat	-1 108 847,58	-932 498,69	-929 430,44
402000 Määräaikaisten palkat	0,00	-103 887,86	-84 171,42
407000 Tuntipalkat	0,00	-35 286,85	-31 177,30
407800 Luontoisedut	-2 803,50	-2 920,00	-3 289,00
408200 Säännöllisen toiminnan palkkiot	-18 833,42	-27 173,99	-21 005,58
408900 Palkkiot ja muut veronalaiset suoritukset	-16 805,50	-15 238,90	-14 540,50
409700 Luontoisetujen vastatili	2 803,50	2 920,00	3 289,00
409800 Jaksotetut palkat	-2 262,20	-8 099,79	-1 216,38
Eläkekulut	-231 543,66	-225 765,10	-216 557,08
412000 Eläkemaksut	-231 049,39	-224 067,65	-216 314,51
415100 Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	-494,27	-1 697,45	-242,57
Muut henkilösivukulut	-22 673,00	-30 895,37	-26 612,17
410000 Sosiaaliturvamaksut	-13 285,51	-17 207,46	-14 350,15
414000 Muut sosiaalivakuutusmaksut	-10 600,63	-13 071,14	-12 611,66
415000 Jaksotetut sosiaalimaksut	1 213,14	-616,77	349,64
Saadut henkilöstökorvaukset	9 113,26	7 704,65	28 267,68
420000 Sairausvakuutuskorvaukset	9 113,26	7 704,65	27 393,29
421000 Tapaturmakorvaukset	0,00	0,00	874,39
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-0,01	0,13	0,07
YHTEENSÄ	-1 393 917,11	-1 374 056,77	-1 297 673,12
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-28 477,02	-26 569,23	-22 569,75
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-8 399,81	-3 229,81	-5 201,88
Työterveyshuolto	-34 163,10	-19 729,71	-22 086,65
YHTEENSÄ	-71 039,93	-49 528,75	-49 858,28

Työssä jaksamiseen (työnohjauspalvelut + liikuntasetelit) käytettiin 2000 euroa.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Henkilöstökulujen osuus verotuloista on vähentynyt edelliseen vuoteen verrattuna. Vuonna 2024 henkilöstökulut nousivat 19 861 euroa edellisvuodesta, verotulot nousivat 175 037 euroa.

	2024	2023	2022
Henkilöstökulut	1 393 917	1 374 056	1 297 673
Verotulot	2 375 950	2 200 913	2 067 438
Osuus verotuloista	58,67	62,43	62,76

Työterveyshuolto

Sairauspoissaolojen määrä oli 311 päivää, kun määrä vuonna 2023 oli 251 päivää ja vuonna 2022 518 päivää. Sairauspoissaolojen määrä on hieman noussut viime vuodesta.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Medika Työterveys Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa vuoden 2025 loppuun.

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Seurakuntamme on ollut kiinteistöjen lämmityksen suhteen öljytön. Kirkko, seurakuntatalo ja vanha virasto on liitetty kaukolämpöön.

Seurakunnassamme on kirkkoneuvoston hyväksymä metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tekiessämme. Seurakunnassa on siirrytty paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina. Käytettyjä kirjekuoria hyödynnetään sisäisissä postituksissa ja toimistossa käytetään ylijääviä papereita.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Kerromme kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Liikumme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia.

Hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Sotkamon seurakunnan kiinteistöstrategia päivitetään vuoden 2025 aikana, Kirkkohallituksen kiinteistöstrategiamallin mukaisesti.

	Jäsenet, henk.	Muutos vuo- desta 2023, henk.	Muutos vuo- desta 2023 %	Kirkkoon kuu- luvuus, %
2025	7 487	- 247	-3,2	74,6
2026	7 367	- 367	- 4,7	73,7
2027	7 247	- 487	-6,3	72,9
2028	7 129	- 605	-7,8	72
2029	7 013	- 721	-9,3	71,2
2030	6 897	- 837	-10,8	70,4
2031	6 782	- 952	-12,3	69,6
2032	6 669	- 1 065	-13,8	68,8
2033	6 556	- 1 179	-15,2	68
2034	6 444	- 1 290	-16,7	67,3
2035	6 339	- 1 395	-18,0	66,5

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on päivitetty pelastussuunnitelmat ja kirkkoon on lisätty ja uusittu kameravalvonta.

- Esineet: Seurakunta on teettää museoalan ammattilaisella vuonna 2025 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin ja inventoinnin jälkeen esineistön ja taiteen vakuutusarvot on tarkistettu oikealle tasolle. Kirkon arvokkaimmille esineille on määritetty pelastusluokka ja esineet on huomioitu pelastussuunnitelmassa.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Medika Työterveys Oy.

Koko henkilöstölle järjestettiin turvallisuuskoulutus, jossa käytiin läpi, miten arjen tilanteissa turvallisuutta voi lisätä ja kuinka mahdollisissa häiriötilanteissa tulisi toimia.

- Lainat ja sijoitukset: Sotkamon seurakunnalla on lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston hyväksymän rahavarojen sijoitussuunnitelman mukaan vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Sotkamon seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan IT-alueelta , jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Sotkamon seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Sotkamon seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Sotkamo seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä, työprosesseista on olemassa prosessikuvaukset ja tehtävistä työalojen toimintatapa-linjaukset, kuten kuvaus diakoniatyön periaatteista. Työntekijöiden tehtävänkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työilmapiiriä seurataan vuoden välein tehtävän kyselyn avulla. Tuloksia analysoidaan ja niiden johdosta ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen.

Kassat on tarkastettu vuoden aikana kerran ohjeistuksen mukaisesti.

Sisäistä valvontaa kehitetään henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta lisäämällä.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Sotkamon seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2023 noin 2,8 prosenttia. Vuosikatteen osuus, 540,42 %, kertoo siitä,

että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Kirjauskausi: 1.1.2024-31.12.2024

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	11,78	14,60
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	540,42	555,91
Vuosikate (€/jäsen)	27,78	25,88

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - / + \text{Valmistevarastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot $* 100$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat olivat tilikauden lopussa 410 611,16 euroa. Kun summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja 139 742,36 euroa, seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2024 olivat 270 868,80 euroa.

Investoinnit, Sotkamon kirkon invaluisikan rakentaminen oli 22 909,86 euroa. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 918,42 %, edellisenä vuotena investointeja ei ollut. Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan tulorahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 49 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Sotkamon seurakunnalla on lainaa 500 000 euroa.

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv (= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate (= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset))

Rahoituslaskelma

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Kirjauskausi: 1.1.2024-31.12.2024

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	210 408,63	200 192,29
Vuosikate	210 408,63	200 192,29
Investoinnit	-22 909,86	
Investointimenot	-22 909,86	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	187 498,77	200 192,29
Lainakannan muutokset	-150 000,00	-50 000,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		-50 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-100 000,00	-50 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-50 000,00	50 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	-28 068,85	41 207,88
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	614,05	-485,01
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-8 955,08	4 111,55
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutokset	-19 727,82	37 581,34
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-178 068,85	-8 792,12
Rahavarojen muutos	9 429,92	191 400,17
Rahavarojen muutos (tase)	9 429,92	191 400,17

Rahoituslaskelma

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Kirjauskausi: 1.1.2024-31.12.2024

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	918,42	
Rahavarojen riittävyys (pv)	49	51
Lainanhoitokate	1,81	3,22

Rahoituslaskelma

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Kirjauskausi: 1.1.2024-31.12.2024

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Rahavarojen muutos	9 429,92	191 400,17
Rahavarat kauden lopussa	410 611,16	401 181,24
Rahavarat kauden alussa	401 181,24	209 781,07

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 4 709 699,58 miljoonaa euroa. Tase pieneni 4 557,90 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 4 159 346,06 miljoonaa euroa. Ne pienenivät 16 024,64 euroa, kun tasearvo väheni poistojen ansioista. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 437 432,03 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 409 701,16 euroa ja ne lisääntyivät 9 429,92 eurolla. Rahavaroihin sisältyy lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja 152 251,63 euroa. Oma pääoma kasvoi 171 474,13 euroa, eli edellisen vuoden ylijäämän verran.

Sotkamon seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla on lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Sotkamon seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Omavaraisuusaste (%)	80,17	76,44
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	-61,55	-84,59
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	31,46	39,02
Lainakanta (€/jäsen)	66,02	84,04

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Sotkamon seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvosto esittää tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi seuraavaa

Sotkamon seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on 171 474,13 euroa

Tilikauden ylijäämä 171 474,13 euroa

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2024 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 1 012 003,27 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötaloulososa

Sotkamon seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	434 840,00	-242 000,00	192 840,00	284 634,99	-91 794,99	147,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 266 488,72		-2 266 488,72	-2 417 235,73	150 747,01	106,7
Toimintakate 1	-1 831 648,72	-242 000,00	-2 073 648,72	-2 13 600,74	58 952,02	102,8
Toimintakate 2	-1 831 648,72	-242 000,00	-2 073 648,72	-2 132 600,74	58 952,02	102,8
Poistot ja arvonalentumiset	-199 686,00	159 932,00	-39 754,00	-38 934,50	-819,50	97,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 031 334,72	-82 068,00	-2 113 402,72	-2 171 535,24	58 132,52	102,8

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	5 200,00		5 200,00	17 943,10	- 12743,10	345,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-276 016,00		-276 016,00	292 350,39	16 334,39	105,9
Toimintakate 1	-270 816,00		-270 816,00	-274 407,29	3 591,29	101,3
Toimintakate 2	-270 816,00		-270 816,00	-274 407,29	3 591,29	101,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-270 816,00		-270 816,00	-274 407,29	3 591,29	101,3

101 - Hallintoelimet						
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 770,00		-6 770,00	-10 981,28	4 211,28	162,2
Toimintakate 1	-6 770,00		-6 770,00	-10 981,28	4 211,28	162,2
Toimintakate 2	-6 770,00		-6 770,00	-10 981,28	4 211,28	162,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-6 770,00		-6 770,00	-10 981,28	4 211,28	162,2

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto					
Toimintatuotot (ulkoiset)	5 200,00	5 200,00	17 943,10	-12 743,10	345,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-276 016,00	-276 016,00	-292 350,39	16 334,39	105,9
Toimintakate 1	-270 816,00	-270 816,00	-274 407,29	3 591,29	101,3
Toimintakate 2	-270 816,00	-270 816,00	-274 407,29	3 591,29	101,3
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-270 816,00	-270 816,00	-274 407,29	3 591,29	101,3

Hallinto

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat.

Hallintoelinten sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Kaikki luottamushenkilöt ovat saaneet perehdytyksen.	Perehdytystilaisuudet on järjestetty	Toteutui.

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin

luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherran viraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Tiedot irtaimesta omaisuudesta ovat ajan tasalla.	Irtain omaisuus on luetteloitu ja luettelo on päivitetty.	Osittain tehty
2. Basiksen tiedot ovat ajan tasalla.	Tiedot on tarkistettu ja tietojen luokittelua on tarkennettu.	Toteutui.
3. Henkilöstön osaa- mis- ja koulutus- tarpeet on kartoitettu.	Henkilöstön koulutus- suunnitelma vuosille 2024 - 2025 on laadittu.	Toteutui.

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterin-pitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Kuopion aluekeskusre-kisteriltä.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA muu- tokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta						
Toimintatuotot (ulkoiset)	38 540,00		38 540,00	27 331,13	11 208,87	70,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 111 547,00		-1 111 547,00	-1 113 609,47	2 062,47	100,2
Toimintakate 1	-1 073 007,00		-1 073 007,00	-1 086 278,34	13 271,34	101,2
Toimintakate 2	-1 073 007,00		-1 073 007,00	-1 086 278,34	13 271,34	101,2
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 073 007,00		-1 073 007,00	-1 086 278,34	13 271,34	101,2

Seurakunnallinen toiminta

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Jumalanpalveluselämä 201

Jumalanpalveluselämän ”peruspilareiden” (seurakuntayhteys, rukous, Sana ja ehtoollinen) kautta Jumala lähestyy ihmistä ja antaa lahjansa.

Kuvaus nykytilasta

Sotkamon seurakunnassa on mahdollisuus osallistua viikoittain messuun eli ehtoollisjumalanpalvelukseen. Messuja vietetään useimpina pyhinä Sotkamon kirkossa ja yleensä kahdesti kuukaudessa Vuokatin kirkossa, jossa järjestetään myös viikkomessuja ja muita jumalanpalveluksia. Osa Vuokatin viikkomes-suista ja sunnuntain kokoontumisista järjestetään yhteistyössä Vuokatinrannan

kanssa. Sotkamon kirkon messut ja osa muista tilaisuuksista kirkossa välitetään Youtube-kanavan kautta internetissä. Kirkkoon on luotu laajakaistayhteys ja hankittu kiinteä kamera ohjauspaneeliseen.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1Jumalanpalveluselämän "peruspilareiden" (seurakuntayhteys, rukous, Sana ja ehtoollinen) kautta Jumala lähestyy ihmistä ja antaa lahjansa. Kuvaus nykytilasta Sotkamon seurakunnassa on mahdollisuus osallistua viikoittain messuun eli ehtoollisjumalanpalvelukseen. Messuja vietetään useimpina pyhinä Sotkamon kirkossa ja yleensä kahdesti kuukaudessa Vuokatin kirkossa, jossa järjestetään myös viikkomesuja ja muita jumalanpalveluksia. Osa Vuokatin viikkomessuista ja sunnuntain kokoontumisista järjestetään yhteistyössä Vuokatinrannan kanssa. Sotkamon kirkon messut ja osa muista tilaisuuksista kirkossa välitetään You-	Kävijöiden ja katselijoiden määrä. Vapaaehtoisten osallistuminen	Jumalanpalvelusten kävijöiden määrä on hiukan lisääntynyt. You Tuben kautta osallistumisissa on lievää kasvua. Vapaaehtoisia osallistujia tulee vielä etsiä lisää.

tube-kanavan kautta internetissä. Kirkkoon on luotu laajakaistayhteys ja hankittu kiinteä kamera ohjauspaneeliin.		
---	--	--

Hautaan siunaaminen 202

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvotellen ja yhteistyössä omaisten kanssa.

Muut kirkolliset toimitukset 203

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehdoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

Muut seurakuntatilaisuudet 205

Seurakunnan julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. kinkarit, evankeliointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Tiedotus ja viestintä 210

Sotkamon seurakunnan tiedotustyön toiminta-ajatus on tiedotuksen eri keinoin tehdä tiedotusta ja tukea seurakunnan toimintaa. Viestinnällä vahvistetaan

seurakunnan tavoitteiden saavuttamista ja seurakunnan jäsenyyden merkitystä. Tiedotuksen ja viestinnän keinoin pyritään tekemään tunnetuksi kristinuskon sanomaa, kirkon ja seurakunnan toimintaa, taloutta ja hallintoa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Jatketaan yhteistyötä Sotkamo-lehden kanssa. Perjantain Sotkamo-lehdessä julkaistaan toimintailmoitus. Työalat vastaavat edelleen erillisilmoitusten laatimisesta ja kustannuksista. Lehden jakelupeitto on hyvä ja ihmiset ovat tottuneet saamaan tietoa seurakunnan tilaisuuksista ilmoituksistamme. Vaikka seurakunnan ilmoitukset muuttuivatkin 2024 maksullisiksi, kaikki tilaisuustiedot julkaistaan edelleen kerran viikossa Kainuun Sanomissa ja Sotkamo-lehdessä.		Seurakunnan yhteistyö lehdistön kanssa edistää seurakunnan tavoitteiden saavuttamista.
2. Kehitetään internetin kautta tapahtuvaa viestintää Kehitetään seurakunnan Internet-sivuja ja osallistumista sosiaaliseen mediaan seurakunnan verkkoviestinnän keinoin.		Toteutuu.

3. Kristillisen uskon ja identiteetin vahvistuminen Toimitetaan viikoittain hartauskirjoitus paikallislehteen, pidetään yllä median eri välineissä kirkon sanomaa, tavoitetaan ihmisiä kutsuen heitä seurakunnan tilaisuuksiin, koulutetaan hartauskirjoitusten kirjoittajia ja muita eri medioissa toimijoita.		Toteutuu.
---	--	-----------

Musiikki 220

Musiikkityö vastaa musiikin toteutuksesta seurakunnan jumalanpalveluksissa, kirkollisissa toimituksissa ja muissa tilaisuuksissa. Kirkkomusiikin tarkoituksena on tukea ja syventää seurakunnan hengellistä elämää ja yksittäisen seurakuntalaisen uskoa. Musiikkityötä tehdään kaikenikäisten seurakuntalaisten kanssa yhteistyössä muiden työalojen kanssa. Musiikkityötä tehdään laajasti eri herätysliikkeiden lauluperinteitä kunnioittaen, sekä myös uutta kirkkomusiikkia esille tuoden. Musiikkityö tarjoaa seurakuntalaiselle mahdollisuuden aktiiviseen osallistumiseen laulajana ja soittajana seurakunnan tilaisuuksissa. Seurakunnan musiikkityö tekee yhteistyötä muiden paikallisten musiikillisten toimijoiden kanssa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1.Vanhojen urkujen korjaaminen	ei-kunnossa, korjaus menossa, soittokunnossa	korjaus menossa; budjetissa vuosille 2024-2026
2.Seurakuntalaiset aktiivisina musisoijina seurakunnassa	harvoin, useimmiten, aina	useimmiten; mm. messuissa musiikkiavustajina kuoroja ja yksityishenkilöitä
3.Yhteistyön tekeminen eri työalojen kanssa	harvoin, toiveiden mukaan, aktiivisesti ideoita esittäen	toiveiden mukaan; jokaisella työalalla omat toiveensa ja tarpeensa
4.Yhteislaulu seurakunnan sydänääninä	yhteislaulutilaisuuksia ja mahdollisuuksia yhdessä laulamiseen: vähän, jonkin verran, melko paljon, paljon	melko paljon

Varhaiskasvatus 231

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue tuottaa kaiken alle kouluikäisille ja heidän perheillensä järjestetyn toiminnan. Varhaiskasvatusta on lasten ja perheiden kerhotoiminta sekä perheiden kirkot ja tapahtumat. Varhaiskasvatus tekee

säännöllistä yhteistyötä paikkakunnan muiden perheiden parissa toimivien tahojen kanssa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Tuetaan lapsia ja perheitä arjessa	osallistujien määrä	Lapsiparkki toteutui suunnitellusti. Pikkuhelppi toimintaa käynnistellään vielä.
2. Seurakuntayhteys kirkon kasvatuksen pölyllä	tarjonnan monipuolisuus	Jokainen ikäluokka 0-7v kutsuttiin omaan tapahtumaan. Toimintaa järjestettiin onnistuneesti arkena, arki-iltoina ja viikonloppuisin.
3. Monipuolinen yhteistyö	yhteistyötahojen laatu ja monipuolisuus	Yhteistyötä on tehty monipuolisesti.
4. Kesätoiminta	osallistujien määrä	Mukana olevat lapset alkavat olla pääasiassa alle kouluikäisiä. Alle 3-vuotiaat saivat tulla oman aikuisen kanssa ja perheet löysivät ilahduttavasti mukaan.

Rippikoulu 235

Rippikoulun perustehtävänä on antaa rippikoulun kokonaissuunnitelman mukaisesti kasteopetusta seurakunnassa. Siinä rippikoulutyö liittyy seurakunnan yleiseen tavoitteeseen, jossa sen tehtävänä on ohjata kristilliseen uskoon ja kasvuun.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Tavoite toteuttaa rippikoulu rippikoulusuunnitelman mukaisesti. Rippikoulusuunnitelman ja käytänteiden juurruttaminen rippikouluihin. Rippikoululaisten ryhmäkohtaiset seurakuntaan tutustumiskäynnit, joissa nuoret pääsevät osallistumaan ehtoolliselle.	Rippikoulut toteutetaan suunnitelman mukaisesti. Käytänteiden vakiinnuttaminen. Ryhmäkohtaiset tapaamiset toteutettu ja ehtoolliselle kutsuttu nuoria.	Rippikoulut toteutettu suunnitelmien mukaisesti. Käytännöt vakiintuneet. Suurin osa nuorista osallistunut ehtoolliselle jo seurakuntaan tutustumisjaksolla.
2. Isoskoulutus ja jatkoisiskoulutus aktivoivat nuoria seurakunnan toimintaan ja vastuun ottamiseen. Isoiskoulutuksessa ehtoollisenjako koulutus. Isosten ja jatkoisoiden kanssa yhdessä tekeminen mm. kotailta, leirit ja matkamiehen messut.	Isosten lukumäärä. Tapahtumiin osallistujien määrä ja tapahtumien määrä.	Isosia aloitti koulutuksen 45 nuorta. Jatkoisosia 15 nuorta. Jatkoisot vieraili isosleirillä. Kotailta pidettiin. Yhteinen messu joulun alla vaihtui kauneimpiin joululauluihin
3. Nuorten vaikuttaja ryhmän perustaminen ja toiminnan käynnistäminen. Wanhoiden isosten	Ryhmän perustaminen. Joululeirin tarjoaminen	Ryhmä on perustettu ja Wanhoiden isosten kanssa tavattu.

tapaamiset. Kaikille jatkoisoskoulutuksen käyneille isosille tarjotaan leiriä joulun alla.		Joululeiri toteutui.
4.		

Nuorisotyö 236

1. Toiminta-ajatus

Sotkamon seurakunnan nuorisotyön tarkoituksena on auttaa nuorta löytämään yhteys Jumalaan, toisiin ihmisiin ja luontoon, sekä tukea nuoren kehittymistä kohti aikuisuutta.

Nykytilanne

Nuorilla on hyvät mahdollisuudet osana koko seurakuntaa. Resurssit nuorten toimintaan ovat olleet riittävät.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

- tavoite 1: Nuorten ja nuorten aikuisten osallisuutta vahvistetaan
- tavoite 2: Toimintaa järjestetään kattavasti.

Nuorten vaikuttajaryhmän toiminta vakiintui. Ryhmä on päässyt esittämään nuorten näkemyksiä erityisesti leirikeskus Rytilahteen liittyviin asioihin ja osa kehitysehdotuksista on jo toteutettu.

Varhaisnuorisotyö

Varhaisnuori toimii kristittyinä seurakunnassa

Varhaisnuorisotyössä pyritään siihen, että varhaisnuori 7-14 vuotias saa toimia ikäkaudelleen tyypillisellä tavalla polullaan seurakuntalaisena.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Kerhotyö pidetään toimivana, kouluttamalla nuoria kerhonohjaajiksi ja luodaan puitteet kerhojen toiminnalle.	Kerhonohjaajia on riittävästi ja toimivia kerhoja tarpeeksi kysyntään nähden.	Kerhonohjaajia oli 18 ja 20. Kerhoja oli keväällä 18 ja syksyllä 20. Lisärahoitus AVI:lta mahdollisti koulutuksen ja kerhojen monipuolisuden.
2. Siirtymän tukeminen varhaiskasvatukselta varhaisnuorisotyöhön.	Eppupäiville osallistuminen. Yhdessä tehden suuremman suojissa päivä.	Molemmat toteutuivat. Näin kouluun siirtyvät saivat tutustua sekä kerhonohjaajiin, että työntekijöihin.
3. Varhaisnuori voi olla Rohkeasti oma itsensä, reilu kaveri ja kristitty.	Leirien päätösjumalanpalvelukset ovat perhemessuja, jotka varhaisnuoret toteuttavat. Leiritöinnassa ja kouluvierailuilla korostetaan myös vuorovaikutustaitoja.	Leirit päättyvät kirkkoon. Sosiaalipedagoginen koiratoiminta on ollut tukemassa vuorovaikutustaitoja sekä leireillä, että kouluvierailuilla.
4. Kouluyhteistyö peruskoulujen kanssa.	Aamuavaukset kerran kuussa. Kolmasluokkalaisten kaveripäivät, Kuudesluokkalaisten Kipinäpäivät ja Seitsemäsluokkalaisten seiskapäivät. Sosiaalipedagogisen koiratoiminnan keinoin kouluvierailut.	Toteutui. Lisäksi Mielitunnit seitsemäsluokkalaisille.

5. Perheiden huomioiminen.	Perheet mukana, jumalanpalveluksissa ja suu-remman suojissa päivässä. Kamalat äidit toiminta. Yhteydenpito kotiin.	Kamalat äidit toiminta aloitettiin keväällä 2024 tukemaan murrosikäisten äitejä.
----------------------------	--	--

Vapaaehtoistyön ryhmiä on useita ja se tavoittaa myös nuoria aikuisia kiitettävästi.

Kokoavaa työtä on työalan mukaisesti myös ollut 6-luokkalaisesta kaikille yläkouluikäisille ja lukio- ja ammattiopistoikäisille.

Toimintasuunnitelmassa molempien tavoitteiden arviointikriteeriksi valittiin toimintasuunnitelmassa osallistujien määrä. Osallistujien määrää verrattaessa aiempiin vuosiin, ollaan vähintään samassa. Voisi sanoa, että sitoutuminen nuorisotyön toimintoihin on ollut hyvää ja tavoitteet on toteutuneet. Osallistujien määrä ei tosin ole seurakuntatyössä ehkä paras mittari, mutta se kertoo kuitenkin myös sisällön kiinnostavuudesta. Silti jatkossa tavoitteita ja mittareita kannattanee miettiä uudella tavalla.

Diakonia 241

Diakoniatyö kuuluu seurakunnan perustehtäviin. Tehtävämme on palvella ihmisiä hengellisen, henkisen ja mahdollisuuksien mukaan myös aineellisen avun keinoin. Työtä tehdään yhteistyössä yhteiskunnan muiden auttajien kanssa olemassa olevia resursseja hyväksi käyttäen.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
-------------------------------	---------	-------------------------

1. Avuntarpeessa olevien ihmisten kokonaisvaltainen huomiointi	Tilastoituja kohtaamisia vuoden aikana on ollut liittyen taloudelliseen avustamiseen 2400 ja sen päälle n. 700 muuta kohtaamista. Erilaiset tapahtumat ja ryhmät, satunnaiset kohtaamiset ja sovitut tapaamiset lisäävät kohdattujen ihmisten määrää.	Ihmisiä on kohdattu niin vastaanotoilla, puhelimessa, leirillä/leiripäivissä, ryhmissä, tapahtumissa kuin kodeissa ja laitoksissa paljon. Yhteistyötä eri toimijoiden kanssa on tehty ihmisten auttamiseksi. Suurin osa työstä on ns. näkyvätöntä työtä, koska se on vaitiolovelvollisuuden alaista työtä. Työn näkyvä osa on vain pieni osa kokonaisuudesta.
2. Ympäröivän luonnon ja hiljaisuuden hyödyntäminen diakoniatyössä	Toiminnot ovat tavoittaneet vuoden aikana 7-20 hlö/ kerta.	Hiljaisuuden kävelyt 2 kpl, makkaranpaistoretkiä, luontokirkko, Pulahdus pyhään -illat (5 kpl), joka toteutettiin leiripäivän sijaan. Teema esillä puheissa.
3. Yleisen diakonia-ajattelun vahvistaminen ja evankeliumin esillä pitäminen	Hartauselämä ja lähimmäisten huomioiminen kuuluvat erottamattomasti diakoniatyöhön.	Pienimuotoista lähimmäispalvelu-toimintaa, vapaaehtoisten sitoutuminen haaste. Yv-keräys. Tavoite toteutuu kauttaaltaan toiminnassa.

Lähetys 260

Lähetystyö perustuu Jeesuksen antamaan kaste- ja lähetyskäskyyn. ”Menkää siis ja tehkää kaikki kansa minun opetuslapseni: kastaa heitä Isän ja Pojan ja Pyhän Hengen nimeen ja opettaa heitä noudattamaan kaikkea, mitä minä olen käsenyt teidän noudattaa. Ja katso, minä olen teidän kanssanne kaikki päivät maailman loppuun asti. (Matt. 28: 18-20) Lähetystyön tavoitteena on evankeliumin levittäminen niiden keskuuteen, jotka eivät ole kristittyjä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Lähetystyön vahvistaminen osana seurakuntaelämää. Esirukois pyhäisin messussa lähetystyön, nimikkolähetin ja nimikkokohteiden puolesta	- aina - harvoin - ei ollenkaan	Lähes joka pyhä tavoite toteutunut
2. Vapaaehtoistointaan kannustaminen ja rohkaiseminen.		Vapaaehtoisia on pyritty useinmiten rohkaisemaan vapaaehtoisuuden tärkeydestä ja kannustamaan, että he muistaisivat huolehtia myös omista voimavarosistaan.

YHTEISET SEURAKUNNALLISET TEHTÄVÄT (pääluokka 3)

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	TA muu- tokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	26 500,00		26 500,00	28 333,48	-1 833,48	106,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-180 557,72		-180 557,72	-219 567,41	39 009,69	121,6
Toimintakate 1	-154 057,72		-154 057,72	-191 233,93	37 176,21	124,1
Toimintakate 2	-154 057,72		-154 057,72	-191 233,93	37 176,21	124,1
Poistot ja arvonalentumiset	-11 702,00		-11 702,00	-7 958,86	-3 743,14	68,0
Laskennalliset erät				-62 300,74	62 300,74	0,0
Sisäiset korkokulut				-7 954,97	7 954,97	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-54 345,77	54 345,77	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-165 759,72		-165 759,72	-261 493,53	95 733,81	157,8

Hautaustoimi

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaus-toimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaus-toimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Hautausmaahallinto 401

Sotkamon seurakunnassa ei ole erillistä hautausmaahallintoa.

Hautausmaiden ylläpito 403

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hauta-alueiden

hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1 Hautausmaan hoitosuunnitelman tekeminen		Toteutunut

Hautaaminen 404

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen, sirottelu.

Vainajasäilytys 406

Sotkamon seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta peritään lähellä omakustannushintaa oleva maksu. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on toistaiseksi riittänyt tarpeeseen nähden hyvin.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoja koskeva kirjanpito.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA muu- tokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	364 600,00	-242 000,00	122 600,00	211 027,28	-88 427,28	172,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-698 368,00		-698 368,00	-791 708,46	93 340,46	113,4
Toimintakate 1	-333 768,00	-242 000,00	-575 768,00	-580 681,18	4 913,18	100,9
Toimintatuotot (sisäiset)	2 000,00		2 000,00	656 660,57	-654 660,57	32 833,0
Toimintakate 2	-331 768,00	-242 000,00	-573 768,00	75 979,39	-649 747,39	-13,2
Poistot ja arvonalentumiset	-187 984,00	159 932,00	-28 052,00	-30 975,64	2 923,64	110,4
Laskennalliset erät				-47 731,44	47 731,44	0,0
Sisäiset korkokulut				-13 226,28	13 226,28	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-34 505,16	34 505,16	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-519 752,00	-82 068,00	-601 820,00	-2 727,69	-599 092,31	0,5

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimessa työskentelevät kiinteistötyöntekijät, siivoojat ja suntiot. Kiinteistötoimi vastaa muiden kuin hautausmaiden kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosa toteumavertailu

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Kirjauskausi: 1.1.2024-31.12.2024

	Toteuma 2023	TA 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	339 668,03	434 840,00	192 840,00	284 634,99	-91 794,99	147,6
Korvaukset				2 531,00	-2 531,00	
Myyntituotot	3 434,54	262 150,00	20 150,00	2 839,24	17 310,76	14,1
Maksutuotot	75 734,38	36 420,00	36 420,00	48 806,17	-12 386,17	134,0
Vuokratuotot	82 560,10	62 600,00	62 600,00	92 017,73	-29 417,73	147,0
Metsätalouden tuotot	128 762,65	40 000,00	40 000,00	100 527,66	-60 527,66	251,3
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	22 487,91	8 270,00	8 270,00	10 165,55	-1 895,55	122,9
Tuet ja avustukset	26 498,45	25 400,00	25 400,00	27 627,64	-2 227,64	108,8
Muut toimintatuotot	190,00			120,00	-120,00	
Toimintakulut	-2 326 170,74	-2 266 488,72	-2 266 488,72	-2 417 235,73	150 747,01	106,7
Henkilöstökulut	-1 374 056,77	-1 303 181,72	-1 303 181,72	-1 393 917,11	90 735,39	107,0
Palkat ja palkkiot	-1 125 101,08	-1 057 736,72	-1 057 736,72	-1 148 813,70	91 076,98	108,6
Henkilösivukulut	-256 660,47	-245 445,00	-245 445,00	-254 216,66	8 771,66	103,6
Henkilökulujen oikaisuerät	7 704,78			9 113,25	-9 113,25	
Palvelujen ostot	-418 845,62	-478 642,00	-478 642,00	-510 516,62	31 874,62	106,7
Vuokrakulut	-92 872,70	-99 755,00	-99 755,00	-62 386,72	-37 368,28	62,5
Aineet ja tarvikkeet	-325 501,61	-281 360,00	-281 360,00	-337 462,47	56 102,47	119,9
Ostot tilikauden aikana	-325 501,61	-281 360,00	-281 360,00	-337 462,47	56 102,47	119,9
Annetut avustukset	-86 712,19	-81 900,00	-81 900,00	-80 308,10	-1 591,90	98,1
Muut toimintakulut	-28 181,85	-21 650,00	-21 650,00	-32 644,71	10 994,71	150,8
TOIMINTAKATE	-1 986 502,71	-1 831 648,72	-2 073 648,72	-2 132 600,74	58 952,02	102,8
Kirkollisverotulot	2 200 913,97	2 270 000,00	2 270 000,00	2 375 950,73	-105 950,73	104,7
Valtionrahoitus	209 790,96	206 860,00	206 860,00	211 683,00	-4 823,00	102,3
Verotuskulut	-28 356,20	-28 404,00	-28 404,00	-30 901,39	2 497,39	108,8
Kirkon rahastomaksut	-180 240,00	-175 307,00	-175 307,00	-181 260,00	5 953,00	103,4
Rahoitustuotot ja -kulut	-15 413,73	-20 300,00	-20 300,00	-32 462,97	12 162,97	159,9

Korkotuotot	2 053,92			3 192,08	-3 192,08	
Muut rahoitustuotot	50,05			43,23	-43,23	
Korkokulut	-17 515,40	-20 000,00	-20 000,00	-35 691,38	15 691,38	178,5
Muut rahoituskulut	-2,30	-300,00	-300,00	-6,90	-293,10	2,3
VUOSIKATE	200 192,29	421 200,28	179 200,28	210 408,63	-31 208,35	117,4
Poistot ja arvonalentumiset	-36 011,58	-199 686,00	-39 754,00	-38 934,50	-819,50	97,9
Suunnitelman mukaiset poistot	-36 011,58	-199 686,00	-39 754,00	-38 934,50	-819,50	97,9
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00			-0,00	0,00	
Tuotot	120 419,42			124 353,92	-124 353,92	
Kulut	-118 957,44			-129 112,30	129 112,30	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-1 461,98			4 758,38	-4 758,38	
TILIKAUDEN TULOS	164 180,71	221 514,28	139 446,28	171 474,13	-32 027,85	123,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	164 180,71	221 514,28	139 446,28	171 474,13	-32 027,85	123,0

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2024	1,60	2 375 950,73	211 683,00
2023	1,60	2 200 913,97	209 790,96
2022	1,65	2 067 438,04	203 856,00
2021	1,65	1 961 064,67	202 008,00
2020	1,65	1 951 872,09	200 700,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus-toimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Kirjauskausi: 1.1.2024-31.12.2024

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutokset	Toteuma kuluva menot	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1015020521 - Sotkamon kirkko	-5 793 600,00	-703 657,39	-680 747,53	-30 000,00		-22 909,86	-7 090,14	76,37	12,1
2001525 - Kirkon peruskorjaus	-5 793 600,00	-680 747,53	-680 747,53	-30 000,00			-30 000,00		11,7
2011949 - Invaluiska		-22 909,86				-22 909,86	22 909,86		
1015060531 - Seurakuntatalot	-250 000,00	-18 402,69	-18 402,69	-250 000,00			-250 000,00		7,4
2007526 - Seurakuntalon muutostyöt	-250 000,00	-18 402,69	-18 402,69	-250 000,00			-250 000,00		7,4
Yhteensä	-6 043 600,00	-722 060,08	-699 150,22	-280 000,00		-22 909,86	-257 090,14	8,2	11,9

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Kirjauskausi: 1.1.2024-31.12.2024

	Toteuma 2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali
Tulorahoitus	200 192,29	322 016,28	-242 000,00	80 016,28	210 408,63	-130 392,35
Vuosikate	200 192,29	322 016,28	-242 000,00	80 016,28	210 408,63	-130 392,35
Investoinnit		-347 000,00		-347 000,00	-22 909,86	-324 090,14
Investointimenot		-280 000,00		-280 000,00	-22 909,86	-257 090,14
108000 Kirkot					-13 500,07	13 500,07
111000 Seurakuntatalot					-18 402,69	18 402,69
127000 Muut aineelliset hyödykkeet					-7 424,16	7 424,16
128000 Keskeneräiset työt ja hankinnat					16 417,06	-16 417,06
128001 Investointimenot ja investointien rahoitusmenot		-280 000,00		-280 000,00		-280 000,00
Pysyvien vastaavien myyntitulot		-67 000,00		-67 000,00		-67 000,00
383501 Pysyvien vastaavien myyntituotot budjetoinnissa		-67 000,00		-67 000,00		-67 000,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien netto-rahavirta	200 192,29	-24 983,72	-242 000,00	-266 983,72	187 498,77	-454 482,49
383501 Pysyvien vastaavien myyntituotot budjetoinnissa		-67 000,00		-67 000,00		-67 000,00
Lainakannan muutokset	-50 000,00	-350 000,00		-350 000,00	-150 000,00	-200 000,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	-50 000,00	-250 000,00		-250 000,00		-250 000,00

230000 Pitkäaikaiset lainat rahoitus- ja va-	-50	-250	-250 000,00	-250 000,00	
kuutuslaitoks	000,00	000,00			
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-50	-100	-100 000,00	-100 000,00	0,00
	000,00	000,00			
230000 Pitkäaikaiset lainat rahoitus- ja va-	-50	-100	-100 000,00	-100 000,00	0,00
kuutuslaitoks	000,00	000,00			
Lyhytaikaisten lainojen muutos	50 000,00			-50 000,00	50 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	41 207,88			-28 068,85	28 068,85
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muu-	-485,01			614,05	-614,05
tokset					
Lyhytaikaisten saamisten muutos	4 111,55			-8 955,08	8 955,08
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen	37 581,34			-19 727,82	19 727,82
muutos					
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-8 792,12	-350	-350	-178	-171
		000,00	000,00	068,85	931,15
Rahavarojen muutos	191	-374	-242	-616	-626
	400,17	983,72	000,00	9 429,92	413,64
Rahavarojen muutos (tase)	191			9 429,92	-9 429,92
	400,17				

Yhteenvedo valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoit-tava otsikko	TA 2024	TA-muutos	Muutettu TA 2024	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa					
Toimintakate	1 930 832,72			2 132 600,74	-201 768,02
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	2 270 000,00			2 375 950,73	+105 950,73
Valtionrahoitus	206 860,00			211 683,00	+ 4 823
Keskusrahastomaksu	77 254,00			79 878,00	+ 2 624
Eläkerahastomaksu	98 053,00			101 382,00	+ 3 329
Avustukset					
Investointiosa					
Hanke 1					
Hanke 2					
Rahoitusosa					
Antolainauksen muu-					
tokset					
Ottolainauksen muu-					
tokset					

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Kirjauskausi:
1.1.2024-31.12.2024

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	284 634,99	339 668,03
Korvaukset	2 531,00	0,00
Myyntituotot	2 839,24	3 434,54
Maksutuotot	48 806,17	75 734,38
Vuokratuotot	92 017,73	82 560,10
Metsätalouden tuotot	100 527,66	128 762,65
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	10 165,55	22 487,91
Tuet ja avustukset	27 627,64	26 498,45
Muut toimintatuotot	120,00	190,00
Toimintakulut	-2 417 235,73	-2 326 170,74
Henkilöstökulut	-1 393 917,11	-1 374 056,77
Palkat ja palkkiot	-1 148 813,70	-1 125 101,08
Henkilösivukulut	-254 216,66	-256 660,47
Henkilökulujen oikaisuerät	9 113,25	7 704,78
Palvelujen ostot	-510 516,62	-418 845,62
Vuokrakulut	-62 386,72	-92 872,70
Aineet ja tarvikkeet	-337 462,47	-325 501,61
Ostot tilikauden aikana	-337 462,47	-325 501,61
Annetut avustukset	-80 308,10	-86 712,19
Muut toimintakulut	-32 644,71	-28 181,85
TOIMINTAKATE	-2 132 600,74	-1 986 502,71
Kirkollisverotulot	2 375 950,73	2 200 913,97
Valtionrahoitus	211 683,00	209 790,96
Verotuskulut	-30 901,39	-28 356,20
Kirkon rahastomaksut	-181 260,00	-180 240,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-32 462,97	-15 413,73
Korkotuotot	3 192,08	2 053,92
Muut rahoitustuotot	43,23	50,05
Korkokulut	-35 691,38	-17 515,40
Muut rahoituskulut	-6,90	-2,30
VUOSIKATE	210 408,63	200 192,29
Poistot ja arvonalentumiset	-38 934,50	-36 011,58
Suunnitelman mukaiset poistot	-38 934,50	-36 011,58
Erilliskirjanpituksena hoidetut rahastot	-0,00	-0,00

Tuotot	124 353,92	120 419,42
Kulut	-129 112,30	-118 957,44
Siirrot rahastosta/rahastoon	4 758,38	-1 461,98
TILIKAUDEN TULOS	171 474,13	164 180,71
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	171 474,13	164 180,71

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Kirjauskausi: 1.1.2024-31.12.2024

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	210 408,63	200 192,29
Vuosikate	210 408,63	200 192,29
Investoinnit	-22 909,86	
Investointimenot	-22 909,86	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	187 498,77	200 192,29
Lainakannan muutokset	-150 000,00	-50 000,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		-50 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-100 000,00	-50 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-50 000,00	50 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	-28 068,85	41 207,88
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	614,05	-485,01
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-8 955,08	4 111,55
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-19 727,82	37 581,34
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-178 068,85	-8 792,12
Rahavarojen muutos	9 429,92	191 400,17
Rahavarojen muutos (tase)	9 429,92	191 400,17

3 Tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	4 709 699,58	4 714 257,48
PYSYVÄT VASTAAVAT	4 159 346,06	4 175 370,70
Aineelliset hyödykkeet	1 961 162,72	1 977 187,36
Maa- ja vesialueet	370 213,13	370 213,13
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	53 197,84	53 197,84
Rakennukset	823 093,96	825 577,88
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 439,18	7 955,87
Muut aineelliset hyödykkeet	6 561,22	168,19
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	703 657,39	720 074,45
Sijoitukset	2 198 183,34	2 198 183,34
Osakkeet ja osuudet	1 125 683,34	1 125 683,34
Saamiset	1 072 500,00	1 072 500,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	112 921,49	119 839,75
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	104 108,54	105 991,82
Muut toimeksiantojen varat	8 812,95	13 847,93
VAIHTUVAT VASTAAVAT	437 432,03	419 047,03
Saamiset	26 820,87	17 865,79
Lyhytaikaiset saamiset	26 820,87	17 865,79
Myyntisaamiset	18 705,33	14 228,07
Muut saamiset	9,00	9,00
Siirtosaamiset	8 106,54	3 628,72
Rahoitusarvopaperit	910,00	910,00
Muut arvopaperit	910,00	910,00
Rahat ja pankkisaamiset	409 701,16	400 271,24
VASTATTAVAA	4 709 699,58	4 714 257,48
OMA PÄÄOMA	3 653 886,15	3 482 412,02
Peruspääoma	2 470 408,75	2 470 408,75
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 012 003,27	847 822,56
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	171 474,13	164 180,71
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	152 251,63	158 555,84
Lahjoitusrahastojen pääomat	140 553,67	142 132,07
Muut toimeksiantojen pääomat	11 697,96	16 423,77
VIERAS PÄÄOMA	903 561,80	1 073 289,62
Pitkäaikainen vieras pääoma	400 000,00	500 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	400 000,00	500 000,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	503 561,80	573 289,62
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	100 000,00	150 000,00
Ostovelat	57 557,68	87 368,48
Muut velat	66 647,13	54 242,46
Siirtovelat	279 356,99	281 678,68

4 Konsernitase

Seurakuntatalous, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräysvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa, laatii konsernitaseen siitä annetun erillisen ohjeen mukaisesti.

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Sotkamon seurakunnassa taseeseen akti-voidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusai- kanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet – 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot – 5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 5v, hautaustoimen muut rakennukset 10v, hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 20v, hautaustoimen koneet ja laitteet 5v. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja. Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan.

Rakennukset – kirkot 60v, seurakuntatalot 25v, kappelit 40v, siunauskappelit 40v, leiri- ja kurssikeskukset 25v, asuinrakennukset 25v, hallinto- ja laitosrakennukset 20v, huolto- ja talousrakennukset 15v, muut rakennukset 15v.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – maa- ja vesirakenteet 20v, urut 20v, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 15v.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 5v, IT-laitteisto 3v, muut koneet ja kalusto 5v.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Sotkamon seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Pysyvät vastaavat

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Vuosi: 2024

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Suunnitelman mukaiset poistot	Arvo vuoden lopussa
Aineettomat oikeudet	0,00				0,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.	0,00				0,00
Maa- ja vesialueet	370 213,13				370 213,13
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	53 197,84				53 197,84
Rakennukset	825 577,88		31 902,76	-34 386,68	823 093,96
Kiinteät rakenteet ja laitteet	7 955,87			-3 516,69	4 439,18
Koneet ja kalusto	0,00				0,00
Muut aineelliset hyödykkeet	168,19		7 424,16	-1 031,13	6 561,22
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	720 074,45	22 909,86	-39 326,92		703 657,39
Aineelliset hyödykkeet Yht.	1 977 187,36	22 909,86	0,00	-38 934,50	1 961 162,72
Sijoitukset	1 125 683,34				1 125 683,34
Yhteensä	3 102 870,70	22 909,86	0,00	-38 934,50	3 086 846,06

1.1

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2024		31.12.2024
	alkusaldo	lisäys	loppusaldo
Peruspääoma 1.1	2 470 408,75		
ed. kausien ylijäämä	1 012 003,27		
		171 474,13	
Oma pääoma			3 653 886,15

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 7 907 684 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3 699 801 627 miljardia euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Leasingvastuut

Konica Minolta monitoimilaite

Quadient postimaksukone. Vuokra-aika 60 kk vuokra 39,00 €/kk

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Seurakunnan omistukseen on tullut Kiinteistö Oy Rytilahden Majan koko osakekanta 18.2.2005 tehdyllä kaupalla.

Seurakunta omistaa Kiinteistö Oy Vuokatin Monitoimitalosta 3 872 osaketta.

Tiloissa toimii Vuokatin kirkko.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan n. 1 600 hoitohautaa.

Kasvukausi 2024 oli hautojen hoidon suhteen onnistunut. Taimimateriaali oli tasalaatuista ja kasvuolosuhteet hyvät, myös työntekijät onnistuivat hyvin työssään.

Sotkamon seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2024.

Erkki Tuovinen _____
etunimi, sukunimi, talouspäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Kausiluontoisissa puutarhatöissä työskentelee keskimäärin 10 henkilöä vuosittain 1 – 6 kuukauden työsuhteissa. Kausityöntekijöiden työajasta noin puolet menee hoitohautojen hoitoon.

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallintoa hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallintoa

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

Hautausmaa katselmuksessa todettiin seurakunnan huolehtimien hautojen hoidon olleen sopimusten mukaisia. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	124 353,92	120 419,42
Maksutuotot	124 353,92	120 419,42
Toimintakulut	-129 112,30	-118 957,44
Henkilöstökulut	-88 556,74	-83 844,45
Palkat ja palkkiot	-67 774,35	-64 167,93
Henkilösivukulut	-20 782,39	-19 676,52
Palvelujen ostot	-13 077,12	-11 243,00
Aineet ja tarvikkeet	-27 478,44	-23 869,99
Ostot tilikauden aikana	-27 478,44	-23 869,99
TOIMINTAKATE	-4 758,38	1 461,98
VUOSIKATE	-4 758,38	1 461,98
TILIKAUDEN TULOS	-4 758,38	1 461,98

Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

-4 758,38

1 461,98

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313450 - Sotkamon seurakunta Hautainhoitorahasto | Kirjauskausi: 1.1.2024-31.12.2024

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	96,31	101,23
Vuosikatteen osuus poistoista (%)		
Vuosikate (€/jäsen)	-0,63	0,19

Rahoituslaskelma

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313450 - Sotkamon seurakunta Hautainhoitorahasto | Kirjauskausi: 1.1.2024-31.12.2024

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	-4 758,38	1 461,98
Vuosikate	-4 758,38	1 461,98
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-4 758,38	1 461,98
Muut maksuvalmiuden muutokset	-276,60	-276,60
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-276,60	-276,60
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-276,60	-276,60
Rahavarojen muutos	-5 034,98	1 185,38
Rahavarojen muutos (tase)	-5 034,98	1 185,38

Tase

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313450 - Sotkamon seurakunta Hautainhoitorahasto | Kirjauskausi: 1.1.2024-31.12.2024

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	8 812,95	13 847,93
VAIHTUVAT VASTAAVAT	8 812,95	13 847,93
Rahat ja pankkisaamiset	8 812,95	13 847,93
VASTATTAVAA	8 812,95	13 847,93
OMA PÄÄOMA	5 667,99	10 426,37
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	10 426,37	8 964,39
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-4 758,38	1 461,98
VIERAS PÄÄOMA	3 144,96	3 421,56
Lyhytaikainen vieras pääoma	3 144,96	3 421,56

Muut velat	9,00	9,00
Siirtovelat	3 135,96	3 412,56

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Sotkamossa 31.3.2025

Sotkamon seurakunnan kirkkoneuvosto

kirkkoneuvoston pj.

Juhani Saastamoinen

----- kirkkoneuvoston varapj.	-----
-----	-----
-----	-----
-----	-----

talouspäällikkö

Erkki Tuovinen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

----- . 2025

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Eetu Rantakeisu JHT, KHT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2024

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AA	Käyttöom.kirjaus	01
AB	Kirjanpitotosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
K4	Verkkomaksut	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
TO	Tiliote	01
AF	Poistokirjaukset	03
AV	MR Diakonia-avustuks	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14
MV	Maksuvapautukset	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DG	Asiakkaat - hyvitys	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvityt.	19
KR	Toimittajat - lasku	19
TM	Matkalaskut ostoresk	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000794
01	1000000	1004372
14	14000000	14001014
15	15000000	15002251
18	18000000	18000049
19	19000000	19002434
03	3000000	3000023

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.