

Kn 27.3.2026 § 40

Kv 25.5.2026 § 16



Sotkamon seurakunta

Tilinpäätös 2025

Sisällys

I	Toimintakertomus.....	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto	13
3	Henkilöstö	15
4	Ympäristö	18
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	19
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	21
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä	23
8	Talouden tunnusluvut.....	24
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous	28
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	28
II	Talousarvion toteutuminen	29
1	Käyttötalouden toteutuminen	29
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	50
3	Investointiosan toteutuminen	52
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	53
III	Tilinpäätöslaskelmat.....	54
1	Tuloslaskelma	54
2	Rahoituslaskelma.....	55
3	Tase.....	56
4	Konsernitase	57
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	57
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	57

2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	58
3	Tuloslaskelman liitetiedot.....	59
4	Rahoituslaskelman liitetiedot.....	60
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	60
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	60
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	61
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot.....	61
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset	62
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	66
VI	Luettelot ja selvitykset	67

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Sotkamon seurakunnassa toimintavuosi 2025 oli erityisesti henkilöstövaihdosten vuosi. Kirkkoherrana vuodesta 2017 ollut rovasti Juhani Saastamoinen siirtyi 1.9.2025 alkaen Nurmeksen seurakunnan kirkkoherraksi. Kirkkovaltuusto valitsi 7.8.2025 uudeksi kirkkoherraksi rovasti Heikki Nissisen Utajärveltä. Tuomiokapituli antoi Heikki Nissiselle viranhoitomääräyksen Sotkamon seurakunnan kirkkoherran virkaan 3.11.2025 alkaen. Piispa Jari Jolkkonen toimitti piispanmessun ja kirkkoherran virkaan asettamisen Sotkamon kirkossa 23.11.2025. Kirkkoherran sijaisena siirtymävaiheen ajan 9.4.- 2.11.2025 toimi kappalainen Helena Kuja-Kanto.

Raija Jokela aloitti I seurakuntapastorin virassa 1.3.2025 alkaen. Virka oli ollut täyttämättä marraskuusta 2024 lähtien Maria Niinivaaran siirryttyä Hyrynsalmen seurakunnan kirkkoherraksi. Lisätyövoimaa papiston osalta kevään ja kesän ajaksi saatiin, kun Sisko Hartikainen toimi määräaikaisena seurakuntapastorina ajalla 7.4.- 31.7.2025.

Seurakuntapastori Peter Väänänen siirtyi 16.5.2025 alkaen Oulujoen seurakuntaan ollen aluksi virkavapaalla Sotkamon seurakunnasta. Iida-Elina Lankolainen sai 29.5.2025 Kuopion tuomiokirkossa pappisvihkimyksen sekä virkamääräyksen Sotkamon seurakunnan II seurakuntapastorin virkaan aluksi määräaikaisena ja sittemmin kirkkoneuvoston esityksestä 1.4.2026 alkaen toistaiseksi voimassa olevana. Hän aloitti Sotkamossa työt jo 16.5.2025.

Ulla Kuusisto irtisanoutui II diakoniatyöntekijän virasta 1.9.2025 alkaen eläkkeelle siirtymisen vuoksi. Kirkkoneuvosto valitsi 28.4.2025 uudeksi diakoniatyöntekijäksi Leena Kinnusen, joka aloitti työt jo elokuun alussa. Lähetysseurasteerin tehtäviä vuodesta 2019 alkaen osa-aikaisesti hoitanut seurakunnan eläkkeellä oleva diakonissa Riitta Kormilainen siirtyi loppuvuodesta jatkamaan

eläkepäivien viettoja ilman erityistä työvastuuta. Pastori Raija Jokela on hoitanut lähetysseurakunnan tehtäviä 1.1.2026 alkaen omaan viranhoitoon liittyen ja yhdessä lähetysseurakunnan vapaaehtoisten kanssa.

Kertomusvuosi 2025 oli Sotkamon seurakunnassa myös monella tavalla toiminnan vuosi. Eri-ikäiset seurakuntalaiset osallistuivat vuoden aikana aktiivisesti seurakunnan eri tilaisuuksiin, joiden järjestämisessä myös vapaaehtoisilla oli merkittävä rooli. Yhteistyö Sotkamon kunnan, järjestöjen ja yhdistysten kanssa mahdollisti osaltaan sellaisten tapahtumien järjestämisen, joita seurakunta ei olisi voinut ilman yhteistyökumppaneita toteuttaa.

Sotkamon seurakunnan jäsenmäärä väheni kuluneena vuonna 105 henkilöllä. Vähenemiseen vaikutti ennen kaikkea se, että kuolleita oli 118 ja kastettuja 40. Seurakuntaan muutti enemmän kuin oli poismuuttaneita. Sotkamon kunnan jäsenistä 73,4 prosenttia kuuluu kirkkoon (74,40 %, 31.12.2024).

Vakituisen henkilöstön määrä säilyi samana ollen vuoden lopussa 23 henkilöä. Henkilöstö on motivoitunutta ja työilmapiiri on hyvä. Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin suorittamassa työhyvinvointikyselyssä Sotkamon seurakunta sai keskimääräistä paremmat arvostukset juuri työilmapiirin osalta.

Seurakuntamme talous on kohtuullisen vakaalla pohjalla. Tilikausi oli 152 558 euroa ylijäämäinen (171 474 e, 2024). Oikaistuna ilman kertaluontaista erää ylijäämä oli 26 297 euroa. Seurakunta sai testamenttilahjoituksena 126 260,85 euroa. Erityisenä haasteena on rahavarojen riittävyys. Se oli kertomusvuonna ainoastaan 50 päivää, kun kirkkohallituksen asettama alaraja on 90 päivää. Näin ollen tilanne edellyttää talouden tasapainottamissuunnitelman laatimista sekä kulurakenteen arviointia työaloittain ja kululajeittain. Henkilöstö- ja kiinteistökulujen kartoittamiseksi tulee laatia henkilöstösuunnitelma sekä kiinteistöstrategia. Myös kiinteistöjen sähköinen huoltokirja tulee ottaa käyttöön ja seurantaan.

Heikki Nissinen

Erkki Tuovinen

kirkkoherra

talouspäällikkö

Sotkamon seurakunnan missio, visio, strategia

Sotkamon seurakunta elää todeksi sanomaa Jumalan armosta ja lähimmäisen rakastamisesta.

Läsnäolon seurakunta on jäsenissään läsnä kaikkialla siellä, missä he toteuttavat arkielämän kutsumustaan. Seurakuntalaisten mahdollisuuksia toimia vahvistetaan ja autetaan jäseniä löytämään lähimmäisen palveluun kätkeytyvän elämän ilo.

Seurakunnan arvot:

Jokaisen ihmisen kunnioittaminen Jumalan kuvana.

Lähimmäisenrakkaus on elämän laki.

Armo on totta ja kuuluu kaikille.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Henkilöstövaihdoksiin liittyen kertomusvuoden keskeisiä tapahtumia olivat kirkkoherran vaali, työntekijöiden tulo- ja lähtöjuhlat ja sekä virkaan asettamiset.

Sotkamon seurakunta on panostanut erityisesti varhaiskasvatukseen, perheytyöhön, varhaisnuoriso- ja nuorisotyöhön sekä rippikoulutyöhön. Lisäksi diakonia-apua on pyydetty ja sen myötä tarjottu enemmän kuin aiempina vuosina, vaikka annettujen avustusten määrä säilyi edellisen vuoden tasolla. Diakoniatyön tarve kuitenkin kasvaa koko ajan. Se joudutaan huomiomaan jatkossa myös henkilöstöresursseissa. Musiikkitilaisuuksia oli vuoden aikana ilahduttavan runsaasti. Ne painottuivat erityisesti adventin ja joulun aikaan. Ihmisten tarve hiljentyä hyvän musiikin äärellä tässä epävarmassa ajassa on suuri.

Seurakunnan omistamaan Syntiniemeen rakennettiin kertomusvuoden aikana kunnan ja muiden eri toimijoiden kanssa yhteistyössä esteetön luontovirkistysalue, jonka sijainti lähellä seurakuntataloa, päiväkoteja, kouluja ja ikäihmisten

asumisyksikköjä tekee siitä erityisen arvokkaan ja helppopääsyisen. Syntinimessä tutkitaan samalla luonnon tuomaa hyvinvointia esimerkiksi työllisyyspalveluiden ja aikuisten sosiaalityön kuntouttavassa työtoiminnassa. Paikka tarjoaa upeat puitteet muun muassa luontohartauksille ja musiikkitilaisuuksille.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisista toimituksista vuoteen 2024 verrattuna lisääntyi suhteellisesti eniten kasteitten määrä ollen 42 (38, 2024). Sotkamossa kastettiin 76 % kaikista elävänä syntyneistä lapsista. Kirkollisia avioliittoon vihkimisiä oli 11 (10, 2024). Hautausiunaamisten määrä puolestaan väheni. Kertomusvuonna niitä oli 138, kun edellisenä vuonna niitä oli 143.

Seurakunnan jäsenet

Sotkamon seurakuntaan kuuluu 7468 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni 105 henkilöllä. Kuolleita oli 118, kastettuja 40. Kirkkoon liittyi 28 henkilöä ja kirkosta erosi 64 henkilöä. Seurakuntaan muutti 326 henkilöä poismuuttajien ollessa 315. Rippikoululaisia oli 111.

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos:

Jäsentilasto

Ajanjakso (valitse alku- ja loppupvm)
1.1.2025 to 31.12.2025

Näytettävä tieto

Jäsenmäärä

Valitse alue

- ☐ Koko maa
- ☒ Seurakunnat
- ☐ Talousyksiköt
- ☐ Rovastikunnat
- ☐ Hiippakunnat
- ☐ Jäsenmäärän mukaan
- ☐ Aluekeskusrekisterit

- ☐ Null
- ☐ Agricola sv
- ☐ Agricolan suom
- ☐ Akaa
- ☐ Alajärvi
- ☐ Alavieska
- ☐ Alavus
- ☐ Anjalankoski

Muu valinta

- ☐ Kaikki
- ☒ Ikäryhmä
- ☐ Sukupuoli
- ☐ Äidinkieli

All

Rajaa rivejä

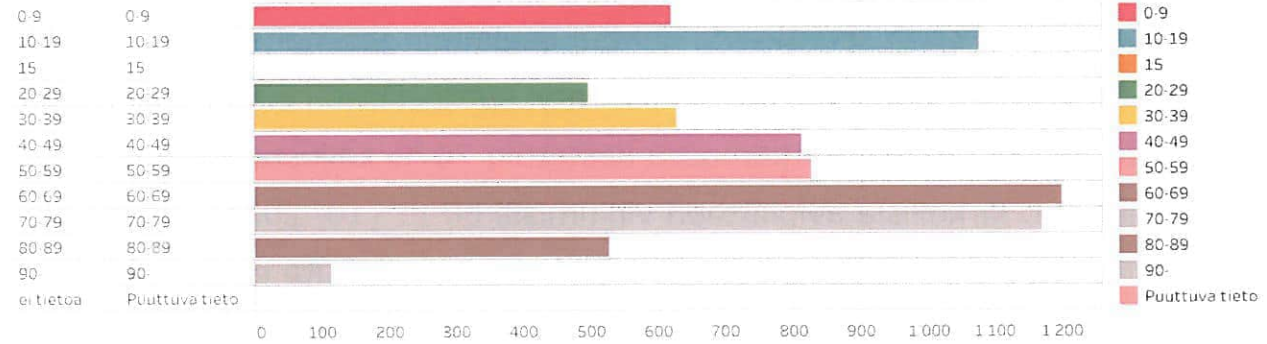
All

Rajaa sarakkeita

All

Ikäryhmät

Ikäryhmät



Sotkamo, Vuosi: 2025, Ikäryhmä: , Näytettävä tieto: Jäsenmäärä

HUOM: Alla kuuden hengen luvut näkyvät nolliana, jolloin summat eivät valittamatta tasmaa kokonaismäärää.

2025	Jäsenmäärä	7468
	Kastetut	38
	Liittyneet	28
	Kuolleet	118
	Eronneet	64
	Muuttoliike	11
	Rippikoululaiset	111
	Avioliitot	19
	Kirkolliset vihkimiset	8
	Avioerot	15
	Muutot seurakuntaa	326
	Kastetut + 0-v. liittyneet	40
	Muutot seurakunnasta	315
	Muutot seurakuntaan	326

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantumisessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

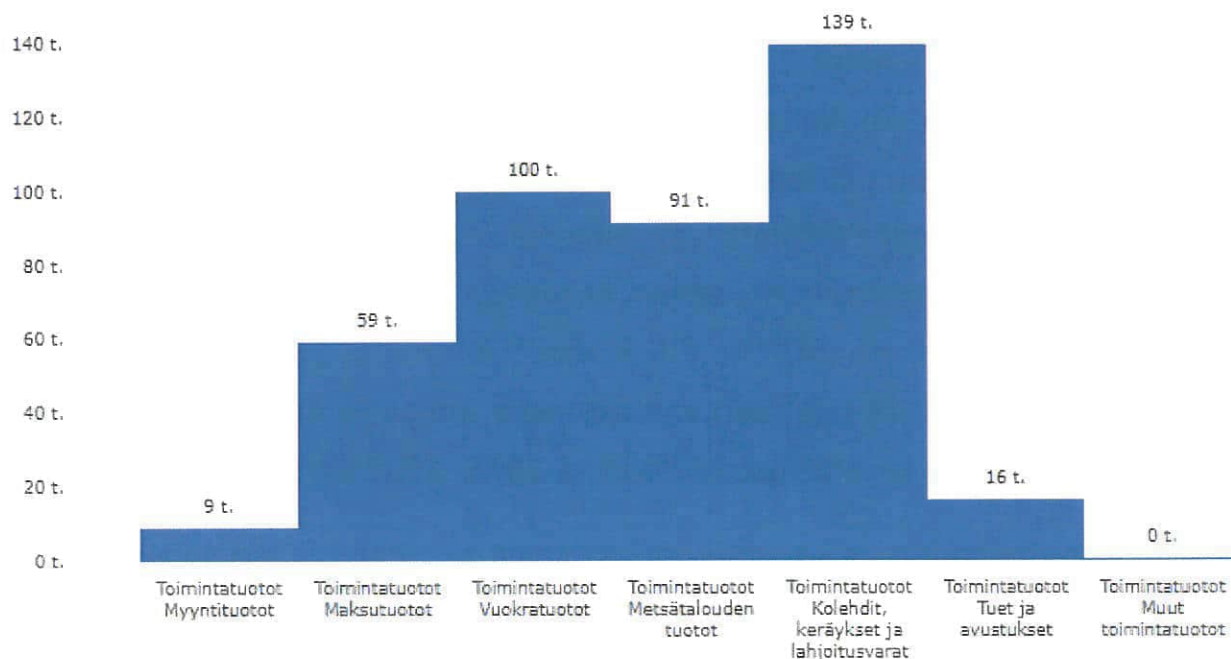
Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

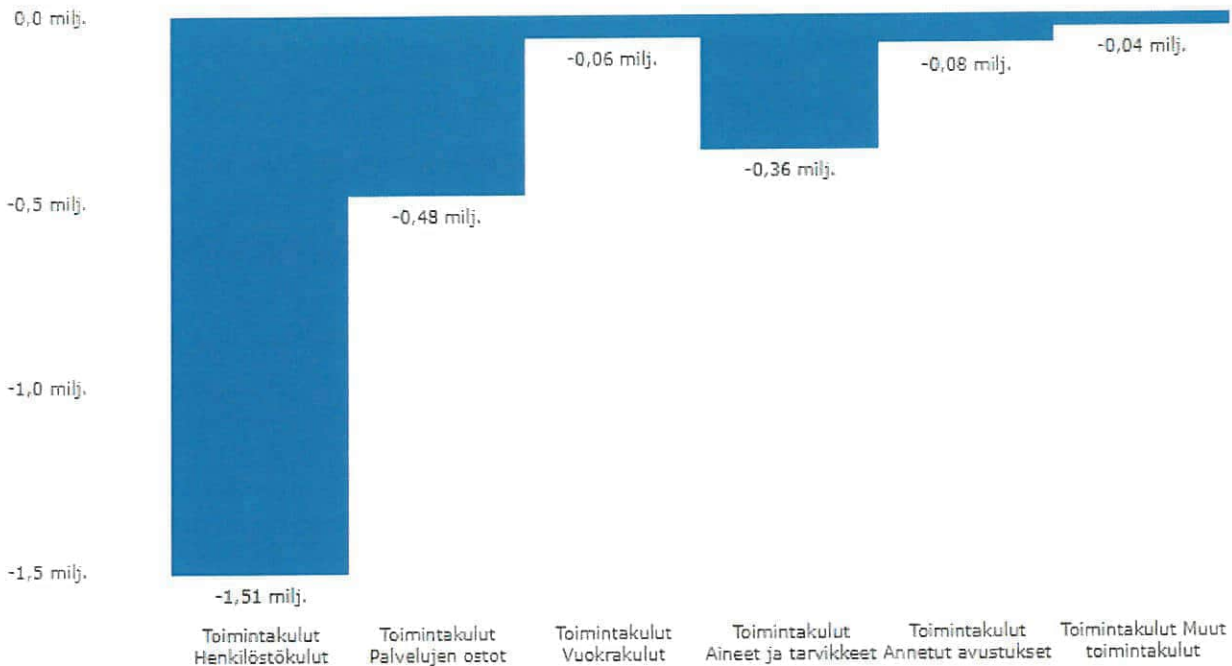
Seurakunnan talouden kehitys

Sotkamon seurakunnan tilikauden tulos oli 152 558 euroa ylijäämäinen. Tuloslaskelma sisältää testamenttilahjoituksen 126 260 euroa.

Toimintatuotot olivat 414 666 euroa ja ne olivat huomattavasti suuremmat kuin edellisenä vuonna (2024, 284 634). Toimintatuottoja kertyi eniten lahjoitustuotoista, johtuen pitkälti em. testamentista. Maksutuottoja kertyi hieman edellisvuotta enemmän. Toimintatuotoista vuokratuotot kasvoivat lähes 8 000 euroa edellisvuodesta.



Toimintakulut olivat yhteensä 2 537 162,67 euroa ja ne olivat 119 927 euroa edellisvuotta suuremmat. Toimintakuluista suurin erä oli henkilöstökulut, jotka kasvoivat 118 531 euroa. Palvelujen ostot vähenivät edellisvuodesta 25 541 euroa. Tavaraostot puolestaan kasvoivat edellisvuodesta 25 980 euroa.



Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 2,36 miljoonaa euroa, mikä on lähes 20 000 euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Verotuskuluja maksettiin 29 439 euroa.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 90 360 euroa ja eläkerahastomaksuja 111 210 euroa – nämä summat olivat kumpikin noin 10 000 euroa edellisvuotta suuremmat.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 207 566 euroa. Valtionrahoitus väheni edellisvuodesta 4 117 euroa. Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannukset olivat 237 464 euroa (hautaus-toimi) ja 20 667 euroa laskennalliset kulttuuriperintökustannukset (kulttuuriperintö). Kirkonkirjojenpidon, johon väestökirjanpidon kustannukset sisältyvät, kustannukset olivat 33 553 euroa.

Rahoitustuottoja saatiin 1 709 euroa, mikä on 1 526 euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Rahoituskuluja kertyi 16 457 euroa.

Vuosikatetta kertyi 195 584 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 43 027 euroa.

Seurakunnan rahavarat lisääntyivät 34 484,71 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 444 185,87 euroa.

Investointeihin kirjattiin Kirkon vanhojen urkujen restaurointi 44 802,01 euroa, seurakuntatalon äänentoistojärjestelmän uusiminen 30 010,52 euroa ja Syntiniemen investointihanke 20 000 euroa. Kaikki yhteensä 94 812,53 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Sotkamon seurakunnan tuottojen osalta myyntituotot, maksutuotot, vuokratuotot, kolehtituotot, keräystuotot ja lahjoitustuotot kasvoivat. Suurin kasvu oli lahjoitustuotoissa johtuen saadusta testamentista.

Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti, eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta vielä sopeuttaa. Kirkollisveroprosenttia (1,6 %) ei ollut tarpeen nostaa vuodelle 2026.

Sotkamon seurakunnan verotulojen kehitys oli vuosina 2020–2024 hyvin suotuisa. Verotulot kasvoivat tuona ajanjaksona tasaisesti joka vuosi, vaikka seurakunta laski tuloveroprosenttia vuodesta 2023 alkaen. Kertomusvuoden 2025 verotulot kuitenkin laskivat 19 680 euroa edellisestä vuodesta. Verotulojen muutoskehityksen huomioiminen tulee olla osana seurakunnan talouden tasapainottamisohjelmaa.

Kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Sotkamon seurakunnan saama valtion rahoituksen määrä laski 4 177 euroa, koska valtionrahoituksen jakoperusteita muutettiin. Hautaustoimen maksuja jouduttiin korottamaan vuodelle 2026, jotta hautaustoimen kulut saadaan laskennallisesti katettua valtion rahoituksella ja hautaustoimen maksuilla. Kirkkohallituksen ohjeistuksen (yleiskirje 33/2024) mukaan kirkollisverotuottoja ei tule käyttää hautaustoimen kulujen kattamiseen.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Sotkamon seurakunnassa toteutuu vuonna 2025 yksi talouden mittari. Rahavarojen riittävyys oli ainoastaan 50 päivää 31.12.2025 (alle 90 päivää). Rahavaroista on vähennetty toimeksiantojen varat. Rahavarojen riittävyyttä pyritään parantamaan toimintakuluja karsimalla sekä laatimalla talouden tasapainottamissuunnitelma sekä henkilöstösuunnitelma. Kiinteistö-strategian laatimisen yhteydessä selvitetään kiinteistöjen todelliset käyttöasteet ja -kustannukset. Sotkamon kirkon lämmityksen osalta varaudutaan siihen, että ns. sydäntalvella tilaisuudet voidaan siirtää seurakuntatalolle.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät? 1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät • Puutteet hautausmaiden tai hautausmaiden ylläpitotehtävien hoidossa. • Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa. • Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa.	Hautausmaiden ja hautausmaiden ylläpitotehtävien resursseja varten on ollut tarvetta selkeästi korottaa palvelumaksuja kuluvalle vuodelle. Kulttuurihistoriallisesti arvokasta Sotkamon kirkkoa halutaan ylläpitää asianmukaisesti, mutta taloudelliset resurssit eivät ole kestäväällä pohjalla. Sotkamon seurakunta kuuluu Kuopion aluekeskusrekisteriin.	Hautaukseen liittyvät maksut tarkistetaan vuosittain tavoitteena suosituksen mukainen hinnoittelu. Varmistetaan kustannusten kohdentumisen oikeellisuus. Varaudutaan suunnitelmallisesti ja taloudellisesti Sotkamon kirkon sisäpuolen korjauksiin ja kunnostuksiin kiireellisyysjärjestyksessä. Otetaan sähköinen huoltokirja käyttöön.

2. Seurakunnan hallinto ja viranomais-toiminta • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Ei ole ilmennyt puutteita. Toimielimet toimivat asianmukaisesti.	
3. Seurakunnan toimintaorganisaatio • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvyn toimintakulttuuri	Seurakunnalla on riittävät valmiudet perustehtävien hoitamiseen. Jäsenmäärän lasku on viime vuosien aikana ollut vuodessa n. 2 %:n luokkaa.	
4. Johtaminen seurakunnassa • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Strategiset linjaukset ovat kunnossa lukuun ottamatta kiinteistöstrategiaa ja henkilöstösuunnitelmaa. Seurakunta tekee mieluusti yhteistyötä naapuriseurakuntien ja tuomiokapitulin kanssa ja toimii eri verkostoissa.	
5. Seurakunnan henkilöstö • Henkilöstön määrä • Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia	Henkilöstön määrä on 23. Vuokatin kirkon osalta puuttuu vastuuhenkilö.	Selvitetään mahdollisuutta palkata kiinteistötoimeen osa-aikainen työn-

Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna.	Seurakunnalla ei ole ollut rekrytointiongelmia.	tekijä, jonka vastuualueena on Vuokatin kirkko.
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahdena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 26 297 euroa ylijäämäinen.	
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 1 183 477 euroa.	
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 50 päivää.	Talouden tasapainottamissuunnitelman, henkilöstösuunnitelman sekä kiinteistöstrategian laatiminen.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvoi vuodesta 2024.	Henkilöstösuunnitelman laatiminen sekä kulurakenteen arviointi työaloittain.

2 Hallinto

KIRKKOVALTUUSTO 2023-2026

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 on valittu Kalevi Valtanen ja varapuheenjohtajaksi Sami Kilpeläinen. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 6 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Valtanen Kalevi, puheenjohtaja 6/6, Kilpeläinen Sami, varapuheenjohtaja 5/6, Diukman Sanna 4/6, Huotari Riikka 6/6, Härkönen Kari 5/6, Juntunen Anja 5/6, Korhonen Juha 5/6, Korhonen Pasi 5/6, Kotilainen Heidi 6/6, Kunnari Keijo 6/6, Kämäräinen Jukka 4/6, Liuski Kalervo 5/6, Moisanen Kirsi 6/6, Myllynen Päivi 4/6, Mähönen Merja 6/6, Neuvonen Pirjo 6/6, Roivainen Arja 6/6, Rusanen Ronja 5/6, Seppänen Eira 6/6, Sormunen Jouko 0/6, Sorvari Yrjö 6/6, Tauriainen Eine 5/6, Vehkaoja Tarja 2/6.

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kuudessa kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,60 vuodeksi 2026. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027–2028 toimintaja taloussuunnitelma hyväksyttiin. Elokuun kokouksessaan kirkkovaltuusto suoritti kirkkoherranvaalin.

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan.

Vuosiksi 2025–2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 10 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Juhani Saastamoinen, khra 31.8.2025 saakka, säästövapaalla ja vuosilomalla 9.4.2025 alkaen, pj. 3/10

Helena Kuja-Kanto vs. khra 9.4.- 31.8.2025, vt. khra 1.9.- 2.11.2025, pj. 5/10

Heikki Nissinen, khra 3.11.2025 alkaen, pj. 2/10

Eira Seppänen, varapj. 10/10, Riikka Huotari 7/10, Juha Korhonen 9/10, Pasi Korhonen 7/10, Heidi Kotilainen 8/10, Keijo Kunnari 8/10, Arja Roivainen 9/10, Yrjö Sorvari 10/10, Tarja Vehkaoja 6/10.

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2026, talousarvio vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2027–2028). Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2026 koulutussuunnitelman sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkoneuvosto valitsi diakonian viranhaltijan virkaan Leena Kinnusen 1.9.2025 alkaen, kun Ulla Kuusisto irtisanoutui virasta eläkkeelle siirtyessään.

Kirkkoneuvosto valitsi tarjouskilpailun perusteella RPK Rakennus Kemppainen Oy:n seurakuntatalon LVIA-remontin urakoitsijaksi.

TOIMIKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2025–2026

Talous- ja omaisuustoimikunta:

Sami Kilpeläinen, puheenjohtaja, Keijo Kunnari, Kalervo Liuski, Eira Seppänen, Kalevi Valtanen

Esittelijöinä toimivat kirkkoherra ja talouspäälikkö.

Hiippakuntavaltuuston jäsen 1.5.2024-30.4.2028

Yrjö Sorvari

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

BDO Audiator Oy, päävastuullinen tilintarkastaja Eetu Rantakeisu

3 Henkilöstö

Sotkamon seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 24 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 23 henkilöä, joista yksi oli osa-aikainen. Vakituista naisia oli 16 ja miehiä 7. Määräaikaaisissa työsuhteissa työskenteli 1 mieshenkilö.

Henkilöstön määrä työaloittain

31.12.2025

Seurakuntapapisto	4
Kirkkomuusikot	2
Diakoniatyöntekijät	2
Nuorisotyöntekijät	3
Varhaiskasvatuksen työntekijät	4
Muut seurakuntatyöntekijät	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	2
Hautausmaantyyntekijät	1
Kiinteistö- ja kirkonpalv.työntekijät	5

Henkilöstön ikäjakauma

	2025	
Sotkamo 10-19	0	
20-29	1	
30-39	2	
40-49	6	
50-59	8	
60-69	7	
70-79	1	

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuten aikaisemmin on jo käynyt ilmi, kuluneen vuoden aikana seurakunnan henkilöstössä oli paljon vaihtuvuutta. Kirkkoherra, molemmat seurakuntapastorit ja toinen diakoniatyöntekijöistä vaihtuivat. Lisäksi tuli muutoksia lähetys-
sihteerin tehtävien hoitamisessa.

Henkilöstökulut

Palkkaerittely

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Kirjauskausi: 1.1.2025-31.12.2025

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-1 236 062,42	-1 148 813,70	-1 125 101,08
400000 Kokouspalkkiot	-4 260,00	-2 065,00	-2 915,00
401000 Työajan palkat	-1 152 309,77	-1 108 847,58	-932 498,69
402000 Määräaikaisten palkat	0,00	0,00	-103 887,86
407000 Tuntipalkat	0,00	0,00	-35 286,85
407800 Luontoisedut	-4 179,60	-2 803,50	-2 920,00
408200 Säännöllisen toiminnan palkkiot	-31 258,51	-18 833,42	-27 173,99
408900 Palkkiot ja muut veronalaiset suoritus-	-16 859,31	-16 805,50	-15 238,90
ritukset			
409700 Luontoisetujen vastatili	4 205,40	2 803,50	2 920,00
409800 Jaksotetut palkat	-31 400,63	-2 262,20	-8 099,79
Eläkekulut	-246 107,93	-231 543,66	-225 765,10
412000 Eläkemaksut	-238 881,50	-231 049,39	-224 067,65
415100 Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	-7 226,43	-494,27	-1 697,45

Muut henkilösivukulut	-35 234,64	-22 673,00	-30 895,37
410000 Sosiaaliturvamaksut	-22 703,66	-13 285,51	-17 207,46
414000 Muut sosiaalivakuutusmaksut	-10 236,47	-10 600,63	-13 071,14
415000 Jaksotetut sosiaalimaksut	-2 294,51	1 213,14	-616,77
Saadut henkilöstökorvaukset	4 957,08	9 113,26	7 704,65
420000 Sairausvakuutuskorvaukset	4 957,08	9 113,26	7 704,65
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-0,10	-0,01	0,13
YHTEENSÄ	-1 512 448,01	-1 393 917,11	-1 374 056,77
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-29 404,24	-28 477,02	-26 569,23
437000 Matkakustannukset (oma henkilöstö)	-27 480,24	-25 980,92	-24 032,70
437600 Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	-1 924,00	-2 496,10	-2 536,53
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-5 000,06	-8 399,81	-3 229,81
439000 Koulutuspalvelut, henkilöstö	-5 000,06	-8 399,81	-3 229,81
Työterveyshuolto	-31 269,08	-34 163,10	-19 729,71
YHTEENSÄ	-65 673,38	-71 039,93	-49 528,75

Työssä jaksamiseen (liikuntasetelit) käytettiin 150 euroa/työntekijä.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli viime vuonna laskeva. Niitä oli kertomusvuonna 227 päivää, kun edellisenä vuonna oli 311 päivää ja vuonna 2023 yhteensä 251 päivää.

Henkilöstön työterveyshuollosta vastasi yksityisiä lääkäripalveluja tarjonnut konserni Medika, joka on 1.2.2026 alkaen myynyt liiketoiminnan Mehiläiselle. Vaihdos ei ole tuonut muutoksia seurakunnan työterveyshuoltosopimukseen, joka on voimassa vuoden 2027 loppuun.

Työhyvinvointi

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli suorittaa alueensa seurakunnissa vuosittain työhyvinvointikyselyn. Kyselyn mukaan Sotkamon seurakunnan työntekijät antoivat seurakunnan työyhteisön ilmapiiristä arvosanaksi 8,6. Hiippakunnallinen keskiarvo oli 7,9.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	64,19
2024	58,67
2023	62,43

Kertomusvuonna henkilöstökulut nousivat 118 531 euroa edellisestä vuodesta. Henkilöstökulut olivat 64,2 % verotuloista ja 60 % kaikista toimintakuluista.

Yksi lähiajan tehtävistä on henkilöstösuunnitelman laatiminen. Henkilöstökulujen osalta joudutaan jatkossa jokaisen vapautuvan viran tai toimen kohdalla arvioimaan entistä tarkemmin tarvetta ja mahdollisuutta sen täyttämiseen. Samalla tulee edelleen kehittää vapaaehtoistoimintaa ja vahvistaa seurakuntalaisuutta.

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Kuluvana vuonna laadimme kiinteistöstrategian ja otamme käyttöön kiinteistöjen sähköisen huoltokirjan.

Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston vuonna 2022 hyväksymä metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaattemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi. Sen mukaisesti hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy, emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Seurakunnassa on siirrytty paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina. Käytettyjä kirjeluoria hyödynnetään sisäisissä postituksissa ja toimistossa käytetään ylijääviä papereita.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan.

Henkilökuntamme hyödyntää julkista liikennettä työssään aina kun se on mahdollista.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Kerromme kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Liikumme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia. Leireille ja muihin tapahtumiin järjestämme aina mahdollisuuksien mukaan yhteiskuljetuksen.

Hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Sotkamon seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan heikkenevän seuraavan viiden vuoden aikana. Verotulojen ennustetaan euromääräisesti kääntyvän pysyvään laskuun viimeistään 2030-luvulle tultaessa. Toki voi olla, että kertomusvuoden verotulojen lasku on jo muutoksen alkua.

Seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuoteen 2040 mennessä (vuodesta 2025) 30 prosenttia, kun koko kirkon tasolla jäsenkato samalla aikavälillä on x %.

Jäsenennuste vuoteen 2040

	Yhteensä
2025	7 437
2026	7 307
2027	7 174
2028	7 042
2029	6 911
2030	6 781
2031	6 654
2032	6 528
2033	6 402
2034	6 280
2035	6 164
2036	6 049
2037	5 939
2038	5 833
2039	5 730
2040	5 628

Sotkamon seurakunnan tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan osalta. Nähtäväksi jää, miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirrytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle edelleen leikataan.

Sotkamon seurakunnassa olemme luopuneet kaikkien niiden kiinteistöjen käytöstä, jotka eivät ole toiminnan kannalta tarpeellisia. Sen vuoksi toiminnan sopeuttaminen tiukkenevaan talouden raamiin ei ole enää mahdollista kiinteistöjä vähentämällä. Virastotalon toiminnan siirryttyä srk-talolle siellä keväällä 2026 tehtävä LVIA-remontti on kiinteistön laajentuneen käytön kannalta välttämätön. Remontin kustannusarvio on 200 000 euroa, joka pyritään rahoittamaan tulorahoituksella.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopoliittiseen asemaan.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa henkilöstön osaaminen, saatavuus sekä sitoutuminen, tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset, kunnan väestörakenne ja puukirkkojen paloturvallisuus.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojaan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista. Henkilöiden vaihtuvuus on viime aikoina ollut aiempaa suurempaa johtuen osittain myös eläköitymisistä.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitiin jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan heikkeneminen. Mahdollisten laajahkojen kiinteistötarpeiden rahoituksellinen kattaminen ja vuosikatteen riittäminen siihen voi olla tulevaisuudessa haastavaa.

Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on päivitetty pelastussuunnitelmat ja kirkkoon on lisätty ja uusittu kameravalvontaa. Sotkamon kirkkoon on asennettu automaattinen hälytysjärjestelmä.
- Esineet: Seurakunta on teettänyt museoalan ammattilaisella vuonna 2025 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin, jonka jälkeen esineistön ja taiteen vakuutusarvot on tarkistettu oikealle tasolle. Kirkon arvokkaimmille esineille on määritetty pelastusluokka ja esineet on huomioitu pelastussuunnitelmassa.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Mehiläisen työterveyspalvelut. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Lainat ja sijoitukset: Sotkamon seurakunnalla on lainaa tällä hetkellä n. 400 000 euroa. Seurakunnan sijoituksena on diakoniatyölle annettu lahjoitusrahasto n. 103 000 euroa. Seurakunnalla ei ole erillistä rahavarojen sijoitussuunnitelmaa.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Sotkamon seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Itä-Suomen IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Sotkamon seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Sotkamon seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Sotkamon seurakunnan kirkkovaltuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja ohjeet, jotka on valmisteltu Kirkkohallituksen vuonna 2004 antamien ohjeiden mukaisesti henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhteistyönä. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Sotkamon seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä, työprosesseista on olemassa prosessikuvaukset ja tehtävistä työalojen toimintatapa-linjaukset, kuten kuvaus diakoniatyön periaatteista. Työntekijöiden tehtävänkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työilmapiiriä seurataan vuoden välein tehtävän hiippakunnallisen kyselyn avulla. Tuloksia analysoidaan ja niiden pohjalta ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen ja tehtäväkiertoon.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokonaisarviona kirkkoneuvosto toteaa, että Sotkamon seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin kohtuullisen hyvällä tasolla. Erityisen positiivista on, että seurakunnan työalat ovat panostaneet riskitietoisuuden ko-

hottamiseen. Merkittäviä puutteita ei ole todettu. Aiemmin havaitut pelastussuunnitelmien päivitystarpeet on tunnistettu, suunnitelmat on kertomusvuonna käyty läpi ja päivitetty tarvittavin osin.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- toimintaympäristön säännöllinen analysointi toimintatavaksi
- toimintaprosessien jatkuva kehittäminen digitalisaation hyödyntämisen mahdollisuudet huomioiden.
- yhteistyön kehittäminen Kipan kanssa taloushallinnon prosesseissa

Sisäistä valvontaa kehitetään lisäämällä henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Sotkamon seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista kasvoi vuodesta 2024 noin 4,5 prosenttia. Vuosikatteen osuus, 454,57 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Kirjauskausi: 1.1.2025-31.12.2025

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	16,34	11,78
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	454,57	540,42
Vuosikate (€/jäsen)	26,19	27,78

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - /+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat lisääntyivät 34 484,71 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 444 185,87 euroa.

Investoinnit, seurakuntatalon äänentoistojärjestelmän uusiminen, kirkon vanhojen urkujen restaurointi ja Syntiniemen investointihanke , olivat 94 021,04 euroa.

Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan tulorahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 50 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää).

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	206,29	918,42
Rahavarojen riittävyys (pv)	50	49
Lainanhoitokate	1,82	1,81

Rahoituslaskelma

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Kirjauskausi: 1.1.2025-31.12.2025

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	195 584,47	210 408,63
Vuosikate	195 584,47	210 408,63
Investoinnit	-94 812,53	-22 909,86
Investointimenot	-94 812,53	-22 909,86
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	100 771,94	187 498,77
Lainakannan muutokset	-100 000,00	-150 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-100 000,00	-100 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	-50 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	33 712,77	-28 068,85
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-1 207,70	614,05
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-1 787,61	-8 955,08
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muut	36 708,08	-19 727,82
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-66 287,23	-178 068,85
Rahavarojen muutos	34 484,71	9 429,92
Rahavarojen muutos (tase)	34 484,71	9 429,92

Rahoituslaskelma

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Kirjauskausi: 1.1.2025-31.12.2025

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	34 484,71	9 429,92
Rahavarat kauden lopussa	445 095,87	410 611,16
Rahavarat kauden alussa	410 611,16	401 181,24

Rahoituslaskelma

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Kirjauskausi: 1.1.2025-31.12.2025

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	206,29	918,42
Rahavarojen riittävyys (pv)	50	49
Lainanhoitokate	1,82	1,81

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 4 793 540,53 miljoonaa euroa. Tase kasvoi 15 785,95-eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 4 211 132,01 miljoonaa euroa. Ne kasvoivat 51 785,95 euroa, kun rakennusten tasearvo väheni poistojen ansioista. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 473 704,35 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 444 185,87 euroa ja ne kasvoivat 34 484,71 eurolla. Oma pääoma kasvoi 152 557,89 euroa, eli edellisen vuoden ylijäämän verran.

Sotkamon seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Vaikka seurakunnalla on lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Sotkamon seurakunnan taloudellisessa asemassa ei ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	81,92	80,17
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	-49,08	-61,55
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	28,21	31,46
Lainakanta (€/jäsen)	53,56	66,02

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen (= [Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat+ Siirtovelat + Muut velat)] / Jäsenmäärä)

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Sotkamon seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Neuvosto esittää, että Sotkamon seurakunnan tuloksesta tehdään seuraava tilinpäätössiirto

Tilikauden tulos on 152 557,89 euroa

Tilikauden ylijäämä 152 557,89 euroa

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 1 183 477,40 euroa.

Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Sotkamon seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	475 220,00	414 666,62	60 553,38	87,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 236 018,72	-2 537 162,67	301 143,95	113,5
Toimintakate 1	-1 760 798,72	-2 122 496,05	361 697,33	120,5
Toimintatuotot (sisäiset)	2 000,00	774 264,96	-772 264,96	38 713,2
Toimintakulut (sisäiset)	-108 334,00	-774 264,96	665 930,96	714,7
Toimintakate 2	-1 867 132,72	-2 122 496,05	255 363,33	113,7
Poistot ja arvonalentumiset	-200 436,00	-43 026,58	-157 409,42	21,5
Laskennalliset erät		-249 382,73	249 382,73	0,0
Sisäiset korkokulut		-18 374,03	18 374,03	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-231 008,70	231 008,70	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 067 568,72	-2 414 905,36	347 336,64	116,8

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	7 900,00	147 550,28	-139 650,28	1 867,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-271 446,00	-302 425,83	30 979,83	111,4
Toimintakate 1	-263 546,00	-154 875,55	-108 670,45	58,8
Toimintakulut (sisäiset)	-100,00	-40 112,06	40 012,06	40 112,1
Toimintakate 2	-263 646,00	-194 987,61	-68 658,39	74,0
Laskennalliset erät		141 489,67	-141 489,67	0,0

Sisäiset vyörytyserät		141 489,67	-141 489,67	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-263 646,00	-53 497,94	-210 148,06	20,3

Hallinto

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto.

Hallintoelinten sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Luottamushenkilöt ovat saaneet perehdytyksen kirkon toimintaympäristöön ja -kulttuuriin sekä päätöksentekoon seurakunnassa	Tilaisuuksien määrä ja osallistumisaktiivisuus	Osittain. Varsinaisia perehdyttämistilaisuuksia ei ole järjestetty. Kokouksiin osallistuminen on ollut aktiivista.
2. Yhteistyö työntekijöiden kanssa on aktiivista ja luontevaa	Yhteiset kokoontumiset ja niiden määrä	Kyllä

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin

luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherranviraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Hallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Irtaimen omaisuuden luettelointi ja päivittäminen	Irtaimistoluettelo on päivitetty	Osittain
2. Basis-järjestelmän tiedot ovat ajan tasalla	Seurakunnan koko kiinteistökanta on viety Basis-järjestelmään, tiedot ja niiden luokittelut on tarkistettu	Kyllä
3. Edistämme työhyvinvointia ja työssä jaksamista	Kaksi työhyvinvointiin keskittyvää päivää on järjestetty	Kyllä

4. Sijaisuudet hoideaan sisäisin järjestelyin (pl. yli 6 kk kestävät poissaolot)	Sijaisia ei ole palkattu hallinnon henkilöstön lyhytaikaisten poissaolojen ajaksi	Kyllä
5. Työnjako Kipan kanssa on päivitetty	Työnjaon tarkastelu on toteutettu	Kyllä

Kirkonkirjojenpito 106

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Kuopion aluekeskusrekisteristä.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	21 820,00	24 561,28	-2 741,28	112,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 043 299,00	-1 210 229,87	166 930,87	116,0
Toimintakate 1	-1 021 479,00	-1 185 668,59	164 189,59	116,1
Toimintakulut (sisäiset)	-108 234,00	-734 152,90	625 918,90	678,3
Toimintakate 2	-1 129 713,00	-1 919 821,49	790 108,49	169,9
Laskennalliset erät		-306 321,75	306 321,75	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-306 321,75	306 321,75	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 129 713,00	-2 226 143,24	1 096 430,24	197,1

Jumalanpalveluselämä 201

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Toimitamme jumalanpalvelukset mahdollisimman hyvin, tavoitamme ihmisiä kirkoisamme ja internetin välityksellä ja toteutamme jumalanpalveluksia useasti vapaaehtoisten toimijoiden kanssa	Osallistujien määrä, vapaaehtoisten toimijoiden mukanaolo, saatu palaute	Kyllä. Jumalanpalveluksiin osallistuneiden määrä nousi edellisestä vuodesta. Keskimäärin kirkossa oli 108 kirkkoverasta. Etäyhteydellä mukana olleiden määrän kasvu oli suhteessa vielä suurempaa.
2. Tuemme monipuolista jumalanpalveluselämää	Annamme tilaa erilaisille tavoille toteuttaa jumalanpalveluksia	Kyllä. Erityisesti sidosryhmäyhteistyö jumalanpalvelusten toteuttamisessa on vahvistunut.
3. Laajennamme seurakuntalaisten osallistumista jumalanpalvelusten toteuttamiseen	Tarjoamme seurakuntalaisille mahdollisuuksia osallistua jumalanpalvelusten eri tehtäviin	Kyllä. Työntekijöiden lisäksi palvelutehtävissä on ollut ilahduttavan runsaasti mukana erikäisiä vapaaehtoisia.

Yleinen seurakuntatyö

Yleisen seurakuntatyön alaan kuuluvat kaikki seurakunnan työalat, joissa Jumalan sana, seurakuntayhteys, rukous ja luottamus Kristuksen läsnäoloon vahvistaa uskoa ja elämää.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Hengellisen elämän vahvistaminen	Uskon ja elämän vahvistaminen erityisesti Jumalan sanan, seurakuntayhteyden ja rukouksen kautta.	Kyllä. Seurakunnan elämä on ollut monipuolista tarjoten mahdollisuuksia eri-ikäisten ihmisten hengellisyyden hoitamiseen.
2. Vuokatin alueen erityispiirre	Yhteistyö matkailuyritysten kanssa, tiedottaminen, yhteistyö Vuokatinrannan kanssa	Kyllä. Seurakunnan tapahtumista on tiedotettu aktiivisesti myös Vuokatin alueella. Vuokatin kirkossa on ollut messujen lisäksi mm. raamattutunteja ja rukoushetkiä.
3. Seurakuntalaiset tilaisuuksien järjestäjinä	Tuetaan, rohkaistaan ja varustetaan vapaaehtoisia toimijoita suunnittelemaan ja toteuttamaan yleistä seurakuntatyötä	Kyllä. Seurakuntalaisia on ollut aktiivisesti mukana mahdollistamassa monipuolisen seurakunnallisen toiminnan.

Hautaan siunaaminen 202

Hautaan siunaaminen on seurakunnallista toimintaa, eikä tehtäväalue näin ollen kuulu pääluokkaan hautaustoimi, jonne muut hautaamisesta aiheutuvat kulut ja tuotot kirjataan.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Hautaustoimitukset hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvotellen ja yhteistyössä omaisten kanssa	Tilaisuuksiin varattu aika ja saatu palaute	Kyllä. Työntekijäresursit ja toimitilat ovat erittäin hyvät lukuun ottamatta hautausmaanhoidajan/siunauskappelin suntion sijaisuusjärjestelyjä.

Muut kirkolliset toimitukset 203

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, avioliittoon siunaamisten, yksityisen ehtoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Seurakuntalaiset kohdataan kiireettä. Toimituskeskusteluihin sekä toimituksiin varataan riittävästi aikaa.	Varattu aika ja saatu palaute	Kyllä. Työntekijäresursit ovat riittävät ja toimitilat hyvät. Srk-talolta puuttuu kuitenkin usein rauhallinen keskustelutila.

Tiedotus ja viestintä 210

Sotkamon seurakunnan tiedotustyön toiminta-ajatus on tiedotuksen eri keinoin tehdä tiedotusta ja tukea seurakunnan toimintaa. Viestinnällä vahvistetaan seurakunnan tavoitteiden saavuttamista ja seurakunnan jäsenyyden merkitystä. Tiedotuksen ja viestinnän keinoin pyritään tekemään tunnetuksi kristinuskon sanomaa, kirkon ja seurakunnan toimintaa, taloutta ja hallintoa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Jatketaan yhteistyötä Sotkamo-lehden kanssa	Julkaistaan Sotkamo-lehdessä viikoittainen toimintailmoitus. Kotikirkko-liitteitä julkaistaan mahdollisuuksien mukaan.	Kyllä. Toimintailmoitus julkaistaan Sotkamo-lehden lisäksi myös Kainuun Sanomissa. Kotikirkko-liitteitä ei ole kertomusvuonna julkaistu.
2. Kehitetään internetin kautta tapahtuvaa viestintää	Kehitetään seurakunnan kotisivuja ja osallistumista sosiaaliseen mediaan seurakunnan verkkoviestinnän keinoin	Kyllä. Seurakunta on aktiivisesti tiedottanut omilla verkkosivuilla sekä Facebookissa ja Instagramissa. Sotkamon kirkon jumalanpalvelukset striimataan ja välitetään seurakunnan YouTube-kanavan kautta.
3. Kristillisen uskon ja identiteetin vahvistuminen	Toimitetaan viikoittain hartauskirjoitus paikallislehteen, pidetään yllä median eri välineissä kirkon sanomaa	Kyllä. Hartauskirjoittajina on ollut työntekijöiden lisäksi luottamus-

		henkilöitä sekä seurakunnan muita vapaaehtoisia.
--	--	--

Musiikki 220

Musiikkityö vastaa musiikin toteutuksesta seurakunnan jumalanpalveluksissa, kirkollisissa toimituksissa ja muissa tilaisuuksissa. Kirkkomusiikin tarkoituksena on tukea ja syventää seurakunnan hengellistä elämää ja yksittäisen seurakuntalaisen uskoa. Musiikkityötä tehdään kaikenikäisten seurakuntalaisten kanssa yhteistyössä muiden työalojen kanssa. Musiikkityötä tehdään laajasti eri herätysliikkeiden lauluperinteitä kunnioittaen sekä myös uutta kirkkomusiikkia esille tuoden. Musiikkityö tarjoaa seurakuntalaiselle mahdollisuuden aktiiviseen osallistumiseen laulajana ja soittajana seurakunnan tilaisuuksissa. Seurakunnan musiikkityö tekee yhteistyötä muiden paikallisten musiikillisten toimijoiden kanssa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Vanhojen urkujen korjaaminen	Ei kunnossa, korjaus menossa, soittokunnossa	Korjaus menossa, käyttöönotto 7.6.2026
2. Seurakuntalaiset aktiivisina musisoijina seurakunnassa	Harvoin, useimmiten, aina	Useimmiten; mm. messuissa musiikkiavustajina kuoroja ja yksityishenkilöitä
3. Yhteistyön tekeminen eri työalojen kanssa	Harvoin, toiveiden mukaan, aktiivisesti ideoita esittäen	Toiveiden mukaan; jokaisella työalalla omat toiveensa ja tarpeensa,

		johon musiikkityö pyrkii vastaamaan
4.Yhteislaulu seurakunnan sydänääninä	Yhteislaulutilaisuuksia ja mahdollisuuksia yhdessä laulamiseen: vähän, jonkin verran, melko paljon, paljon	Melko paljon; Kauneimmat joululaulut, toivevirsihetket, Elämäni virsi -tapahtuma jne.

Varhaiskasvatus 231

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue tuottaa kaiken alle kouluikäisille ja heidän perheillensä järjestetyn toiminnan, jota ovat kerhot, erilaiset tapahtumat sekä kirkot. Varhaiskasvatus tekee säännöllistä yhteistyötä paikkakunnan muiden perheiden parissa toimivien tahojen kanssa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Tuetaan lapsia ja perheitä arjen keskellä	Osallistujien määrä	Lapsiparkki järjestettiin 6 kertaa ja Pikkuhelppiä hyödynsi muutama perhe.
2. Tuetaan lapsia ja perheitä kristillisessä kasvatuksessa ja kutsutaan mukaan kirkon kasvatuksen polulle.	Tarjonnan monipuolisuus	Jokainen ikäluokka 0-7 v. kutsuttiin omaan tapahtumaan. Toimintaa järjestettiin arkena, arki-iltoina ja viikonloppuisin.
3. Yhteistyö muiden lapsiperhetoimijoiden kanssa	Yhteistyötahojen laatu ja monipuolisuus	Yhteistyötahoja olivat kunta, yksityiset päiväkodit, hyvinvointialueen

		perhetyö, MLL:n sekä Vuokatin Latu & Polku
4. Kesätoiminta	Osallistujien määrä	Mukana oli pääasiassa alle kouluikäisiä ja alle 3-vuotiaat saivat tulla oman aikuisen kanssa. Kesäkuussa oli perheretki Suomussalmelle.

Varhaisnuorisotyö 233

Varhaisnuori toimii kristittyinä seurakunnassa. Varhaisnuorisotyössä pyritään siihen, että varhaisnuori 7–14-vuotias saa toimia ikäkaudelleen tyypillisellä tavalla polullaan seurakuntalaisena.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Kerhotyö pidetään toimivana	Kerhonohjaajia on riittävästi ja toimivia kerhoja tarpeeksi kysyntään nähden	Onnistui. Lisärahoitus AVI:lta mahdollisti koulutuksen ja kerhojen monipuolisuuden.
2. Siirtymän tukeminen varhaiskasvatuksesta varhaisnuorisotyöhön	Eppu-päiville osallistuminen. Yhdessä tehden suuremman suojissa päivä.	Eppu-päivät toteutui. Suuremman suojissa-päivää ei tänä vuonna toteutettu.
3. Varhaisnuori voi olla rohkeasti oma itsensä, reilu kaveri ja kristitty	Leirien päätösjumalanpalvelukset ovat perhemessuja, jotka varhaisnuoret toteuttavat. Lei-	Leirit päättyivät kirkkoon. Sosiaalipedagoginen koiratoiminta on ollut

	ritoiminnassa korostetaan myös vuorovaikutustaitoja.	tukemassa vuorovaikutustaitoja leireillä.
4. Kouluyhteistyö peruskoulujen kanssa	Aamunavaukset kerran kuussa. Kolmasluokkalaisten kaveripäivät, kuudesluokkalaisten Kippinäpäivät ja seitsemäsluokkalaisten seiskapäivät. Sosiaalipedagogisen koiratoiminnan keinoin kouluvierailut.	Toteutui
5. Perheiden huomioiminen	Perheet mukana jumalanpalveluksissa ja Suuremman suojissa-päivässä. Kamalat äidit toiminta. Yhteydenpito kotiin.	Yhteydenpito perheiden kanssa sujuvaa. Kamalat äidit-leiri toteutui. Suuremman suojissa-päivää ei toteutettu.

Rippikoulu 235

Rippikoulun perustehtävänä on antaa rippikoulun kokonaissuunnitelman mukaisesti kasteopetusta seurakunnassa. Siinä rippikoulutyö liittyy seurakunnan yleiseen tavoitteeseen, jossa sen tehtävänä on ohjata kristilliseen uskoon ja kasvuun.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Toteuttaa rippikoulu rippikoulusuunnitelman mukaisesti. Rippikoulusuunnitelman ja käytänteiden juurruttaminen rippikouluihin. Rippikoululaisten ryhmäkohtaiset seurakuntaan tutustumiskäynnit, joissa nuoret pääsevät osallistumaan ehtoolliselle.	Kuinka moni sotkamolainen nuori käy rippikoulun.	Tavoitteeseen päästiin hyvin, sillä sotkamolaisista nuorista hyvin moni käy rippikoulun, myös kirkkoon kuulumattomia ja toisen uskontokunnan jäseniä on leireillä. Osallistumisprosentti konfirmoitujen osalta oli noin 93 %. Tämän lisäksi oli 3 nuorta, jotka kävivät rippikoulun, mutta heitä ei konfirmoitu.
2. Isoskoulutus ja jatkoisokoulutus aktivoivat nuoria seurakunnan toimintaan ja vastuun ottamiseen. Isoskoulutuksessa on ehtoollisenjako-koulutus. Isosten ja jatkoisosten kanssa yhdessä tekeminen mm. kotailta, leirit, elokuvailta ja matkamiehen messut	Kuinka moni lähtee isoskoulutukseen.	Isoskoulutukseen ilmoittautui 46 nuorta ja jatkosisokoulutukseen 20 nuorta.
3. Nuorten vaikuttajaryhmän toiminnan jatkaminen, uusien rekry-	Nuorten määrä	Vaikuttajaryhmä on koottu.

tointi ja toiminnan va- kiinnuttaminen. Kaikille jatkoisokoulutuksen käyneille isosille tarjo- taan leiriä joulun alla.		Koska joululeirille ei ollut osallistujia, jou- duttiin leiri perumaan.
4. Liikettä vertaistoimin- nassa (Live) pilotti- hankeen käynnistämi- nen Sotkamossa	Vertaistoimijoiden määrä.	Tämä tavoite ei toteu- tunut, sillä hanke ei saanut rahoitusta ja toimintaa ei aloitettu.
5. Rippikouluissa ediste- tään kestävästä kehitystä	Rippikoulujen ja -lei- rien ohjelmaan sisäl- tyy osio kestävästä ke- hityksen huomioimi- sesta arjessa	Toteutui

Nuorisotyö 236

Nuorisotyön tehtäväalue järjestää kouluikäisten lasten ja nuorten toiminnan. Nuorisotyötä on nuorisotyö, erityisnuorisotyö, partio sekä koulu- ja oppilaitos-
työ. Koulu- ja oppilaitostyötä ovat mm. päivänavaukset, kouluvierailut, leiri-
koulutoiminta ja kaikki toiminta yhteistyössä koulun kanssa.

Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden
vahvistumista, mikä tapahtuu kohtaamisen, osallistamisen ja sitouttamisen
keinoin nuorten erilaiset elämäntilanteet huomioiden.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutumisen
1. Nuorten ja nuorten aikuisten osallisuutta	Vapaaehtoistyön ryhmiä on riittävästi	Toteutui

vahvistetaan		
2. Toimintaa järjestetään kattavasti	Jokaiselle ikäluokalle on tarjolla jokin kokoavan toiminnan muoto	Toteutui

1. tavoite, vapaaehtoistyön toimintaympäristöjä

Saappaan tuki ry, Versova Puu ry ja Ristinkantajat ry., VEKA-tukihenkilötoiminta, Saapastoiminta, Kivi-nuorten toiminta, elokuvatoiminta ja 12–24-vuotiaiden nuorten aktivoiminen kansainvälisen harrasteohjelma DofE:n toiminnan avulla ja Nuorten vaikuttajaryhmä.

2. tavoite, kokoavan toiminnan tarjoaminen eri ikäisille

- 6.lk – Kipinä-päivät Rytilahdessa
- 7.lk – seiskapäivät ja seurantakäynnit oppitunneilla
- 8.lk - rippikoulu, DofE
- 9.lk – isoiskoulutus, DofE, Kivi-toiminta
- aamunavaukset ala- ja yläkouluilla sekä lukiossa
- nuoret aikuiset – Saapas, tukihenkilötoiminta, elokuvatoiminta, DofE

Diakonia 241

Diakoniatyö kuuluu seurakunnan perustehtäviin. Tehtävämme on palvella ihmisiä hengellisen, henkisen ja mahdollisuuksien mukaan myös aineellisen avun keinoin sekä koota yhteen eri ikäisiä ja erilaisissa elämäntilanteissa olevia seurakuntalaisia yhteisen tekemisen/olemisen ja lähimmäisen rakkauden hengessä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Avuntarpeessa olevien ihmisten kokonaisvaltainen huomioiminen	Vastaanottotoiminta, kotikäynnit, laitospäynnit, sielunhoidolliset keskustelut, kriisityö, surutyö, yhteistyö eri tahojen kanssa, Kama-lat äidit- viikonloppu.	Tavoite on toteutunut hyvin, kirjattuja kontakteja on ollut 2434 kpl. Diakoniatyötä koskee lakisääteinen kirjaamisvelvoite.
2. Ympäröivän luonnon ja hiljaisuuden hyödyntäminen diakoniatyössä	Luonto- ja hengellisyyspäivä. Luontoelementtien ja hiljaisuuden esilläpito erilaisissa työtilanteissa. Luontokirkko.	Päivä ja luontokirkko peruuntuivat henkilöstöresurssien vähyyden vuoksi. Luonto-teemaa on pidetty esillä työtilanteissa. Luontokävely toteutettiin syksyllä Hiukassa ja joululauluvaelus Syntiniemessä.
3. Uuden työntekijän rekrytointi ja perehdyttäminen Ullan eläköityessä	Rekrytointi keväällä, haastattelut huhtikuussa.	Leena Kinnunen on aloittanut työt 1.8.2025. Perehdytys jatkuu 2026.

4. Yleisen diakonia-ajattelun vahvistaminen ja evankeliumin esillä pitäminen	Ryhmät, leirit, retket, tapahtumat, vierailut yms. Yhteistyökuvioissa seurakunnan edustajana toimiminen. Vapaaehtoistyö-toiminta. Diakoniakasvatus esim. rippikoulussa, Yhteisvastuu-keräys. Tiedottaminen.	Diakonia-asiaa ja evankeliumia on pidetty esillä erilaisissa tilanteissa, rippikoulussa, YV-keräyksessä. Olemme edustaneet seurakuntaa moninlaisissa tilanteissa, ohjausryhmissä yms. Seurakunnassa toimii pieni lähimmäispalveluryhmä, lisäksi vapaaehtoiset ovat olleet mukana toteuttamassa toimintaa. Tiedottaminen lehdessä ja facessa.
--	---	--

Lähetys 260

Sotkamon seurakunnan lähetystyön tavoitteena on toimia niin, että kristillinen sanoma tavoittaa ja lähimmäisen rakkaus toteutuu kotiseudullamme sekä kaikkialla maailmassa. Lähetystyön visiona on, että seurakuntalaiset, luottamushenkilöt ja työntekijät edistävät seurakunnan lähetystyötä ja osallistuvat sen toteutumiseen omassa ympäristössään.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Lähetystyön vahvistaminen osana seurakuntaelämää	Lähetystyö läpäisee kaikki seurakunnan työmuodot	Yhteistyötä on ollut erityisesti musiikki-, diakonia- ja lapsityön kanssa.

		Messun esirukouksessa on pyritty muistamaan lähetystyötä, nimikko-kohteita ja kummikohdetta.
2. Vapaaehtoistoimintaan kannustaminen ja rohkaiseminen	Osallistujamäärä	Seurakuntalaisia on henkilökohtaisesti kutsuttu mukaan vapaaehtoistoimintaan esim. leivonta- ja lounastalkoisiin. Muutamia uusia henkilöitä on tullut mukaan toimintaan.
3. Nimikkolähetin ja nimikkokohteissa tehtävän työn tukeminen	Talousarviovarat, kolehdit ja muut lahjoitukset	Työtä tuetaan talousarviovaroin sekä lähetyskolehdein että vapaaehtoisvaroin, esimerkiksi lähetyspiirin kahvirahan kautta. Messuissa ja lähetyspiireissä on muistettu rukouksin nimikkolähettiä, kummikohdetta ja nimikkokohteissa tehtävää työtä. Nimikkolähettiin on pidetty yhteyttä sähköpostitse.

YHTEISET SEURAKUNNALLISET TEHTÄVÄT (pääluokka 3)**HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)**

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	30 500,00	30 463,49	36,51	99,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-218 057,72	-237 463,92	19 406,20	108,9
Toimintakate 1	-187 557,72	-207 000,43	19 442,71	110,4
Toimintakate 2	-187 557,72	-207 000,43	19 442,71	110,4
Poistot ja arvonalentumiset	-11 702,00	-7 958,86	-3 743,14	68,0
Laskennalliset erät		-47 112,45	47 112,45	0,0
Sisäiset korkokulut		-7 074,74	7 074,74	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-40 037,71	40 037,71	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-199 259,72	-262 071,74	62 812,02	131,5

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Hautaustoimi**-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen**

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaus-toimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla. Kirkkovaltuusto on selkeästi korottanut hautaustoimen palvelumaksuja vuodelle 2026. Korotuksia ei ollut tehty moniin vuosiin.

Sotkamon seurakunnalla on yksi hautausmaata. Hautaustoimi huolehtii Sotkamoon haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen ja

sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa. Tällä hetkellä erityisenä haasteena on hautausmaanhoitajan sijaisuusjärjestelyt.

Hautausmaahallinto 401

Sotkamon seurakunnassa ei ole erillistä hautausmaahallintoa.

Hautausmaiden ylläpito 403

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautausalueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Hautojen hallinta-aikojen vuosittainen tarkastelu	Tarkastelu on tehty	Toteutui osittain
Hautaustoimen omakustannushintojen selvittely. Hinnoittelun tarkistaminen laskelmien pohjalta.	Selvittely ja hinnoittelun tarkistaminen on tehty	Toteutui
Tuhkan sirottelualueen käyttöönotto ja muistopaasin hankinta		Toteutui

Hautaaminen 404

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen ja sirottelu.

Haudanhoitosopimukset 405

Sotkamon seurakunnassa ei käytetä tätä tehtäväaluetta, koska seurakunnassa on hautainhoitorahasto. Tavoitteena on siirtää haudanhoitosopimukset osaksi seurakunnan kirjanpitoa.

Vainajasäilytys 406

Sotkamon seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta peritään lähellä omakustannushintaa oleva maksu. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on toistaiseksi riittänyt tarpeeseen nähden hyvin.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoja koskeva kirjanpito.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	415 000,00	212 091,57	202 908,43	51,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-703 216,00	-787 043,05	83 827,05	111,9
Toimintakate 1	-288 216,00	-574 951,48	286 735,48	199,5
Toimintatuotot (sisäiset)	2 000,00	774 264,96	-772 264,96	38 713,2
Toimintakate 2	-286 216,00	199 313,48	-485 529,48	-69,6
Poistot ja arvonalentumiset	-188 734,00	-35 067,72	-153 666,28	18,6

Laskennalliset erät		-37 438,20	37 438,20	0,0
Sisäiset korkokulut		-11 299,29	11 299,29	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-26 138,91	26 138,91	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-474 950,00	126 807,56	-601 757,56	-26,7

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimessa työskentelevät kiinteistötyöntekijät, siivoojat ja suntiot. Kiinteistötoimi vastaa muiden kuin hautausmaiden kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	941 295,56	477 220,00	1 188 931,58	-711 711,58	249,1
Korvaukset	2 531,00				
Myyntituotot	2 839,24	262 150,00	8 843,07	253 306,93	3,4
Maksutuotot	48 806,17	38 910,00	59 160,59	-20 250,59	152,0
Vuokratuotot	92 017,73	93 000,00	99 598,48	-6 598,48	107,1
Metsätalouden tuotot	100 527,66	60 000,00	91 460,35	-31 460,35	152,4
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	10 165,55	9 760,00	139 215,95	-129 455,95	1 426,4
Tuet ja avustukset	27 627,64	11 400,00	16 238,18	-4 838,18	142,4
Muut toimintatuotot	120,00		150,00	-150,00	
Sisäiset tuotot	656 660,57	2 000,00	774 264,96	-772 264,96	38 713,2
Toimintakulut	-3 073 896,30	-2 344 352,72	-3 311 427,63	967 074,91	141,3
Henkilöstökulut	-1 393 917,11	-1 273 836,72	-1 512 448,01	238 611,29	118,7

Palkat ja palkkiot	-1 148 813,70	-1 034 287,72	-1 236 062,42	201 774,70	119,5
Henkilösivukulut	-254 216,66	-239 549,00	-281 342,57	41 793,57	117,4
Henkilökulujen oikaisuerät	9 113,25		4 956,98	-4 956,98	
Palvelujen ostot	-510 516,62	-449 097,00	-484 975,80	35 878,80	108,0
Palvelun ostot - sisäiset	-68 384,75	-108 334,00	-36 916,27	-71 417,73	34,1
Vuokrakulut	-62 386,72	-88 105,00	-59 894,65	-28 210,35	68,0
Sisäiset vuokrakulut	-588 275,82		-737 348,69	737 348,69	
Aineet ja tarvikkeet	-337 462,47	-319 630,00	-363 441,91	43 811,91	113,7
Ostot tilikauden aikana	-337 462,47	-319 630,00	-363 441,91	43 811,91	113,7
Annetut avustukset	-80 308,10	-80 900,00	-80 232,88	-667,12	99,2
Muut toimintakulut	-32 644,71	-24 450,00	-36 169,42	11 719,42	147,9
TOIMINTAKATE	-2 132 600,74	-1 867 132,72	-2 122 496,05	255 363,33	113,7
Kirkollisverotulot	2 375 950,73	2 349 000,00	2 356 270,92	-7 270,92	100,3
Valtionrahoitus	211 683,00	206 860,00	207 566,40	-706,40	100,3
Verotuskulut	-30 901,39	-28 404,00	-29 438,70	1 034,70	103,6
Kirkon rahastomaksut	-181 260,00	-179 307,00	-201 570,00	22 263,00	112,4
Rahoitustuotot ja -kulut	-32 462,97	-20 300,00	-14 748,10	-5 551,90	72,7
Korkotuotot	3 192,08		1 674,75	-1 674,75	
Muut rahoitustuotot	43,23		34,13	-34,13	
Sisäiset korkotuotot	21 181,25		18 374,03	-18 374,03	
Korkokulut	-35 691,38	-20 000,00	-16 452,38	-3 547,62	82,3
Muut rahoituskulut	-6,90	-300,00	-4,60	-295,40	1,5
Sisäiset korkokulut	-21 181,25		-18 374,03	18 374,03	
VIOSIKATE	210 408,63	460 716,28	195 584,47	265 131,81	42,5
Poistot ja arvonalentumiset	-38 934,50	-200 436,00	-43 026,58	-157 409,42	21,5
Suunnitelman mukaiset poistot	-38 934,50	-200 436,00	-43 026,58	-157 409,42	21,5
Sisäiset vyörytyserät	0,00		0,00	0,00	
Erilliskirjanpita hoidetut rahastot	-0,00		0,00	-0,00	
Tuotot	124 353,92		128 187,69	-128 187,69	
Kulut	-129 112,30		-131 384,12	131 384,12	
Siirrot rahastosta/rahastoon	4 758,38		3 196,43	-3 196,43	
TILIKAUDEN TULOS	171 474,13	260 280,28	152 557,89	107 722,39	58,6
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	171 474,13	260 280,28	152 557,89	107 722,39	58,6

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,60	2 356 270,92	207 566,40
2024	1,60	2 375 950,73	211 683,00
2023	1,60	2 200 913,97	209 790,96
2022	1,65	2 067 438,04	203 856,00
2021	1,65	1 961 064,67	202 008,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus-toimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosityksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Toteuma kuluva menot	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1015020521 - Sotkamon kirkko	-5 793 600,00	-748 459,40	-703 657,39	-34 000,00	-44 802,01	10 802,01	131,77	12,9
2001525 - Kirkon peruskorjaus	-5 793 600,00	-680 747,53	-680 747,53	-34 000,00		-34 000,00		11,7
2011949 - Invaluiska		-22 909,86	-22 909,86					
2013753 - Kirkon vanhat urut		-44 802,01			-44 802,01	44 802,01		
1015060531 - Seurakuntatilot		-50 010,52			-50 010,52	50 010,52		
2013252 - Srk-talon äänen-toisto		-30 010,52			-30 010,52	30 010,52		
2013703 - Syntiniemen investointihanke		-20 000,00			-20 000,00	20 000,00		
Yhteensä	-5 793 600,00	-798 469,92	-703 657,39	-34 000,00	-94 812,53	60 812,53	278,9	13,8

Tilikaudella investoinnille ei ole saatu rahoitusosuuksia. Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	210 408,63	460 716,28	195 584,47	265 131,81	42,5
Vuosikate	210 408,63	460 716,28	195 584,47	265 131,81	42,5
Investoinnit	-22 909,86	-34 000,00	-94 812,53	60 812,53	278,9
Investointimenot	-22 909,86	-34 000,00	-94 812,53	60 812,53	278,9
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	187 498,77	426 716,28	100 771,94	325 944,34	23,6
Lainakannan muutokset	-150 000,00		-100 000,00	100 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-100 000,00		-100 000,00	100 000,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-50 000,00		0,00	0,00	
Muut maksuvalmiuden muutokset	-28 068,85		33 712,77	-33 712,77	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	614,05		-1 207,70	1 207,70	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-8 955,08		-1 787,61	1 787,61	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-19 727,82		36 708,08	-36 708,08	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-178 068,85		-66 287,23	66 287,23	
Rahavarojen muutos	9 429,92	426 716,28	34 484,71	392 231,57	8,1
Rahavarojen muutos (tase)	9 429,92		34 484,71	-34 484,71	

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa					
tiedot pääluokittain näille riveille					
Toimintakate	-1 867 132,72			2 122 496,05	255 363,33
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	2 349 000,00			2 356 270,92	7270,92
Valtionrahoitus	206 860,00			207 566,40	706,40

Keskusrahastomaksu	- 179 307,00			201 570,00	22 263
Eläkerahastomaksu					
Avustukset					
Investointiosa					
Kirkon peruskorjaus	34 000,00			45 845,15	11 845,15
Syntiniemi-hanke				20 000,00	20 000,00
Srk-talon äänentoisto				26 072,87	26 072,87
Käyttötalousosa					
	-1 760 798,72			-2 122 496,05	361 697,33

II Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Kirjauskausi:
1.1.2025-31.12.2025

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	416 666,62	284 634,99
Korvaukset	0,00	2 531,00
Myyntituotot	8 843,07	2 839,24
Maksutuotot	59 160,59	48 806,17
Vuokratuotot	99 598,48	92 017,73
Metsätalouden tuotot	91 460,35	100 527,66
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	139 215,95	10 165,55
Tuet ja avustukset	16 238,18	27 627,64
Muut toimintatuotot	150,00	120,00
Toimintakulut	-2 537 162,67	-2 417 235,73
Henkilöstökulut	-1 512 448,01	-1 393 917,11
Palvelujen ostot	-484 975,80	-510 516,62
Palvelun ostot - sisäiset	-36 916,27	-68 384,75
Vuokrakulut	-59 894,65	-62 386,72
Aineet ja tarvikkeet	-363 441,91	-337 462,47
Ostot tilikauden aikana	-363 441,91	-337 462,47
Annetut avustukset	-80 232,88	-80 308,10
Muut toimintakulut	-36 169,42	-32 644,71

TOIMINTAKATE	-2 122 496,05	-2 132 600,74
Kirkollisverotulot	2 356 270,92	2 375 950,73
Valtionrahoitus	207 566,40	211 683,00
Verotuskulut	-29 438,70	-30 901,39
Kirkon rahastomaksut	-201 570,00	-181 260,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-14 748,10	-32 462,97
Korkotuotot	1 674,75	3 192,08
Muut rahoitustuotot	34,13	43,23
Sisäiset korkotuotot	18 374,03	21 181,25
Korkokulut	-16 452,38	-35 691,38
Muut rahoituskulut	-4,60	-6,90
Sisäiset korkokulut	-18 374,03	-21 181,25
VUOSIKATE	195 584,47	210 408,63
Poistot ja arvonalentumiset	-43 026,58	-38 934,50
Suunnitelman mukaiset poistot	-43 026,58	-38 934,50
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	0,00	-0,00
Tuotot	128 187,69	124 353,92
Kulut	-131 384,12	-129 112,30
Siirrot rahastosta/rahastoon	3 196,43	4 758,38
TILIKAUDEN TULOS	152 557,89	171 474,13
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	152 557,89	171 474,13

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

Rahoituslaskelma

Seurakunta: 3134 - Sotkamon seurakunta | Segmentti: 313401 - Sotkamon seurakunta | Kirjauskausi: 1.1.2025-31.12.2025

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	195 584,47	210 408,63
Vuosikate	195 584,47	210 408,63
Investoinnit	-94 812,53	-22 909,86
Investointimenot	-94 812,53	-22 909,86
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	100 771,94	187 498,77
Lainakannan muutokset	-100 000,00	-150 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-100 000,00	-100 000,00

Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	-50 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	33 712,77	-28 068,85
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-1 207,70	614,05
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-1 787,61	-8 955,08
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	36 708,08	-19 727,82
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-66 287,23	-178 068,85
Rahavarojen muutos	34 484,71	9 429,92
Rahavarojen muutos (tase)	34 484,71	9 429,92

3 Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	4 793 540,53	4 709 699,58
PYSYVÄT VASTAAVAT	4 211 132,01	4 159 346,06
Aineelliset hyödykkeet	2 012 948,67	1 961 162,72
Maa- ja vesialueet	370 213,13	370 213,13
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	53 197,84	53 197,84
Rakennukset	786 058,79	823 093,96
Kiinteät rakenteet ja laitteet	922,49	4 439,18
Muut aineelliset hyödykkeet	4 086,50	6 561,22
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	798 469,92	703 657,39
Sijoitukset	2 198 183,34	2 198 183,34
Osakkeet ja osuudet	1 125 683,34	1 125 683,34
Saamiset	1 072 500,00	1 072 500,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	108 704,17	112 921,49
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	103 364,25	104 108,54
Muut toimeksiantojen varat	5 339,92	8 812,95
VAIHTUVAT VASTAAVAT	473 704,35	437 432,03
Saamiset	28 608,48	26 820,87
Lyhytaikaiset saamiset	28 608,48	26 820,87
Myyntisaamiset	27 281,90	18 705,33
Muut saamiset	9,00	9,00
Siirtosaamiset	1 317,58	8 106,54
Rahoitusarvopaperit	910,00	910,00
Muut arvopaperit	910,00	910,00
Rahat ja pankkisaamiset	444 185,87	409 701,16
VASTATTAVAA	4 793 540,53	4 709 699,58
OMA PÄÄOMA	3 806 444,04	3 653 886,15
Peruspääoma	2 470 408,75	2 470 408,75

Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 183 477,40	1 012 003,27
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	152 557,89	171 474,13
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	146 826,61	152 251,63
Lahjoitusrahastojen pääomat	138 370,08	140 553,67
Muut toimeksiantojen pääomat	8 456,53	11 697,96
VIERAS PÄÄOMA	840 269,88	903 561,80
Pitkäaikainen vieras pääoma	300 000,00	400 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	300 000,00	400 000,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	540 269,88	503 561,80
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	100 000,00	100 000,00
Ostovelat	62 255,17	57 557,68
Muut velat	58 306,81	66 647,13
Siirtovelat	319 707,90	279 356,99

4 Konsernitase

Seurakuntatalous, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla määräysvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa, laatii konsernitaseen siitä annetun erillisen ohjeen mukaisesti.

III Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointeihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Sotkamon seurakunnassa taseeseen akti-voidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusai-kanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevai-suudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alem-paan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liite-tiedot

Edellisen tilikauden taseen jaottelua on muutettu vastaamaan kuluneen tilikau-den jaottelua. Luonteeltaan sijoitusluonteiset osakkeet ja sijoitusrahasto-osuu-det on siirretty vertailutaseessa pysyvien vastaavien sijoituksista vaihtuvien vastaavien rahoitusarvopapereihin. Pysyvien vastaavien sijoitusten lainasaami-sista on muut kuin pysyväisluonteiset erät siirretty rahoitusomaisuuden laina-saamisiin.

Tilikauden poistot eivät ole vertailukelpoiset edellisen tilikauden poistojen kanssa, koska poistosuunnitelmaa on 1.1.2026 alkaen muutettu.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi kertomusvuonna poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspohjoaikoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet – 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot – 5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 5 v, hautaustoimen muut rakennukset 10 v, hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 20 v, hautaustoimen koneet ja laitteet 5 v. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja. Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan.

Rakennukset – kirkot 60 v, seurakuntatalot 25 v, kappelit 40 v, siunauskappelit 40 v, leiri- ja kurssikeskukset 25 v, asuinrakennukset 25 v, hallinto- ja laitusrakennukset 20 v, huolto- ja talousrakennukset 15 v, muut rakennukset 15 v.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – maa- ja vesirakenteet 20 v, urut 20 v, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 15 v.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 5 v, IT-laitteisto 3 v, muut koneet ja kalusto 5 v.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet, ei poistoja.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Sotkamon seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Suunnitelman mukaiset poistot	Arvo vuoden lopussa
Aineettomat oikeudet	0,00			0,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.	0,00			0,00
Maa- ja vesialueet	370 213,13			370 213,13
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	53 197,84			53 197,84
Rakennukset	823 093,96		-37 035,17	786 058,79
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 439,18		-3 516,69	922,49
Koneet ja kalusto	0,00			0,00
Muut aineelliset hyödykkeet	6 561,22		-2 474,72	4 086,50
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	703 657,39	94 812,53		798 469,92
Aineelliset hyödykkeet Yht.	1 961 162,72	94 812,53	-43 026,58	2 012 948,67
Sijoitukset	1 125 683,34			1 125 683,34
Yhteensä	3 086 846,06	94 812,53	-43 026,58	3 138 632,01

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	3 806 444,04	3 653 886,15	152 557,89
Peruspääoma	2 470 408,75	2 470 408,75	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 183 477,40	1 012 003,27	171 474,13
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	152 557,89	171 474,13	-18 916,24

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 7 707 768,36 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3 587 345 695 miljardia euroa.

Hautainhoitovastuu – rahaston yli- tai alikatteisuus

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Leasingvastuut

Konica Minolta- monitoimilaite

Quadiant- postimaksukone. Vuokra-aika 60 kk, vuokra 39,00 €/kk

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Seurakunnan omistukseen on tullut Kiinteistö Oy Rytilahden Majan koko osakekanta 18.2.2005 tehdyllä kaupalla.

Seurakunta omistaa Kiinteistö Oy Vuokatin Monitoimitalosta 3 872 osaketta. Tiloissa toimii Vuokatin kirkko.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkovaltuuston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

(Kirkkolaki 3 luku 33 §).

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on tällä hetkellä kaikkiaan n. 1740 hoitohautaa.

Kasvukausi 2025 oli hautojen hoidon suhteen onnistunut. Taimimateriaali oli tasalaatuista ja kasvuolosuhteet hyvät, myös työntekijät onnistuivat hyvin työssään.

Sotkamon seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025. Sotkamon seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2025.

etunimi, sukunimi, kirkkoherra/hallintojohtaja/talouspäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Kausiluontoisissapuutarhatöissä työskentelee keskimäärin 10 henkilöä vuosittain 1–6 kuukauden työsuhteessa. Kausityöntekijöiden työajasta noin puolet menee hoitohautojen hoitoon.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on alijäämäinen 3 196,43 euroa.

Tilikauden 2025 alijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2025 yhteensä 1 735 kpl. Hoitomuotoina oli pinta-hoito, pinta- ja kukkahoito sekä kukka- ja syyshoito. Hoitomuodoista eniten uusia sopimuksia tehtiin kukka- ja syyshoitomuotoon. Määräaikaisten hoitojen lukumäärät ovat myös hienoisessa kasvussa verrattuna yhden kesän hoitoihin.

Yhden kesän haudanhoitoja on noin puolet haudanhoitosopimusten kokonaismäärästä. Muuten haudanhoitojen määrät ovat pysyneet viime vuosien tasolla. Hautausmaan katselmuksessa todettiin seurakunnan huolehtimien hautojen hoidon olleen sopimusten mukaisia. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	128 000,00	128 187,69	-187,69	100,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-119 900,00	-131 384,12	11 484,12	109,6
Toimintakate 1	8 100,00	-3 196,43	11 296,43	-39,5
Toimintakate 2	8 100,00	-3 196,43	11 296,43	-39,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	8 100,00	-3 196,43	11 296,43	-39,5

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	128 187,69	124 353,92
Maksutuotot	128 187,69	124 353,92
Toimintakulut	-131 384,12	-129 112,30
Henkilöstökulut	-93 246,93	-88 556,74
Palkat ja palkkiot	-70 845,39	-67 774,35
Henkilösivukulut	-22 401,54	-20 782,39
Palvelujen ostot	-14 378,71	-13 077,12
Aineet ja tarvikkeet	-23 758,48	-27 478,44
Ostot tilikauden aikana	-23 758,48	-27 478,44
TOIMINTAKATE	-3 196,43	-4 758,38
VUOSIKATE	-3 196,43	-4 758,38
TILIKAUDEN TULOS	-3 196,43	-4 758,38
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-3 196,43	-4 758,38

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	-3 196,43	-4 758,38
Vuosikate	-3 196,43	-4 758,38
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-3 196,43	-4 758,38
Muut maksuvalmiuden muutokset	-276,60	-276,60
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-276,60	-276,60
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-276,60	-276,60
Rahavarojen muutos	-3 473,03	-5 034,98
Rahavarojen muutos (tase)	-3 473,03	-5 034,98
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-3 473,03	-5 034,98
Rahavarat kauden lopussa	5 339,92	8 812,95
Rahavarat kauden alussa	8 812,95	13 847,93

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	5 339,92	8 812,95
VAIHTUVAT VASTAAVAT	5 339,92	8 812,95
Rahat ja pankkisaamiset	5 339,92	8 812,95
VASTATTAVAA	5 339,92	8 812,95
OMA PÄÄOMA	2 471,56	5 667,99
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	5 667,99	10 426,37
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-3 196,43	-4 758,38
VIERAS PÄÄOMA	2 868,36	3 144,96
Lyhytaikainen vieras pääoma	2 868,36	3 144,96
Muut velat	9,00	9,00
Siirtovelat	2 859,36	3 135,96

IV Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Sotkamossa 27.3.2026

Sotkamon seurakunnan kirkkoneuvosto

kirkkoneuvoston pj.

Heikki Nissinen

Juha Korhonen

Keijo Kunnari

Pirjo Neuvonen

kirkkoneuvoston vpj.

Eira Seppänen

Anja Juntunen

Arja Roivainen

Eine Tauriainen

talouspäällikkö

Erkki Tuovinen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

. 2026

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Eetu Rantakeisu JHT, KHT

V Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
T1	Maksul. tiliote,vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01
AF	Poistokirjaukset	03

AV	MR Diakonia-avustus	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DR	Asiakkaat - lasku	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000249	0		
01	1000000	1003423	0		
14	14000000	14000276	0		
15	15000000	15001539	0		
18	18000000	18000000	0		
19	19000000	19001657	0		
03	3000000	3000011	0		

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

