

Kokousaika	maanantai 15.12.2025 klo 18.00 – 21.51	
Kokouspaikka	Sotkamon seurakuntatalo, Kainuuntie 39, 88600 Sotkamo	
Läsnä	Valtanen Kalevi, puheenjohtaja Kilpeläinen Sami, varapuheenjohtaja Diukman Sanna Huotari Riikka Härkönen Kari Juntunen Anja Korhonen Juha Korhonen Pasi Kotilainen Heidi Kunnari Keijo Kämäräinen Jukka Liuski Kalervo Moisanen Kirsi Mähönen Merja Neuvonen Pirjo Roivainen Arja Rusanen Ronja Seppänen Eira Sorvari Yrjö	
Poissa	Myllynen Päivi Sormunen Jouko Tauriainen Eine Vehkaoja Tarja	
Muut läsnäolijat	Heikki Nissinen, kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja Erkki Tuovinen, talouspäällikkö, pöytäkirjan pitäjä	
Asiat	35–47 §:t	
Allekirjoitus	Puheenjohtaja	Pöytäkirjan pitäjä
	Kalevi Valtanen	Erkki Tuovinen
Pöytäkirja on tarkastettu	Sotkamossa 17.12.2025	
	Diukman Sanna	Juntunen Anja
Nähtävillä olo	Sotkamon seurakunnan verkkosivuilla 18.12.2025 alkaen	

35 §

Kokouksen avaus

Lauettiin Kauneimmat Joululaulut-vihkosta laulu 21 Jouluyö, juhlayö.
Kirkkoherran pitämän alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

36 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön mukaan (13 §) kirkkovaltuuston kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkovaltuuston jäsenille. Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaisesti kokouksesta on ilmoitettava samassa ajassa yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä asialuettelo.

Kokouskutsu on lähetetty valtuutetuille 9.12.2025 ja esityslista 11.12.2025 sähköpostilla. Kokouksesta on myös ilmoitettu Sotkamon seurakunnan verkkosivuilla. Kirkkolain mukaan (KL 10:15) kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys:

Nimihuudon jälkeen todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin

37 §

Pöytäkirjan pitäjän valinta

Hallintosäännön mukaan (12 §) kokouksen pöytäkirjaa pitää toimielimen tähän tehtävään valitsema sihteeri. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja (39 §).

Esitys:

Pöytäkirjan pitäjänä kirkkovaltuuston kokouksissa toimii talouspäällikkö tai talouspäällikön estyneenä ollessa kirkkoneuvoston hänelle määräämä sijainen. Tässä kokouksessa pöytäkirjan pitäjänä toimii Erkki Tuovinen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

38 §

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Hallintosäännön mukaan (40 §) pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös:

Hyväksyttiin. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sanna Diukman ja Anja Juntunen.

39 §

Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

Kirkkolain 10. luvun 23 §:n mukaan pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä.

Pöytäkirjassa tai viranhaltijapäätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys:

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on valitusosoituksineen julkisesti nähtävänä Sotkamon seurakunnan verkkosivuilla 18.12.2025 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

40 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 3:29) kirkkovaltuuston kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Hallintosäännön mukaan (18 §) asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus.

Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 3:29) kirkkovaltuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa, jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista. Jos asia on päätetty siirtää käsiteltäväksi jatkokokouksessa, uutta kokouskutsua ei tarvita.

Esitys:

Kirkkovaltuusto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös:

Hyväksyttiin.

41 §

Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2028

Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 6:2–3 §) kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa. Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Talousarvio osoittaa vuodelle 2026 ylijäämää 366 217,00 € Hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2026 on laadittu 0 €:n tulostavoitteella.

Kirkkoneuvoston esitys 8.12.2025 (102 §):

Kirkkovaltuusto hyväksyy Sotkamon seurakunnan vuoden 2026 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä vuosien 2027–2028 toiminta- ja taloussuunnitelman. Samalla kirkkovaltuusto hyväksyy Sotkamon seurakunnan hautainhoitorahaston vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2027–2028. Liite 1.

Päätös:

Hyväksyttiin.

42 §**Seurakunnan palveluhinnasto vuodelle 2026**

Kirkkovaltuusto vahvistaa vuosittain seurakunnan palveluhinnaston. Samalla kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista (KL 34:36 §). Valtion rahoitus kirkon yhteiskunnallisiin tehtäviin kattoi alkuaan noin 80 % ko. tehtävien kustannuksista. Tällä hetkellä se kattaa noin 50 %. Kirkollisverotulojen käyttö hautaustoimen kustannuksiin on lähtökohtaisesti kielletty, sillä kirkollisverotuotot tulee käyttää seurakunnan varsinaiseen toimintaan. Hautaustoimen kustannukset tulee näin ollen kattaa osuudella seurakuntatalouden saamasta valtionrahoituksesta sekä hautaustoimen maksutuotoilla. Hautaustoimen maksujen tulee olla sekä kirkkoon kuuluville että kuulumattomille samat. Koska kirkon lakisääteisten tehtävien hoitoon tarkoitettua valtion rahoitusta on leikattu, joudutaan Sotkamossakin tarkistamaan erityisesti hautapaikkamaksuja, hautauspalvelumaksuja ja vainajan säilytykseen liittyviä maksuja.

Kirkkoneuvoston esitys 8.12.2025 (103 §):

Kirkkovaltuusto hyväksyy Sotkamon seurakunnan palveluhinnaston 2026 ja siihen sisällytettävät hautapaikkamaksut. Liite 2.

Päätös:

Hyväksyttiin.

43 §**Sopimusmuutos IT-alueen johtokunnasta yhteistyöryhmäksi**

1.7.2023 voimaan tullut kirkkojärjestys määrittelee IT-alueen johtokunnan jäsenten kelpoisuuden siten, että jäsenten tulisi olla seurakunnassa vaalikelpoisia. Tämän vuoksi viranhaltijat ja työntekijät eivät voisi jatkossa olla johtokunnan jäseniä.

Kirkkojärjestyksen mukaan johtokunnat yhteistoimintaa varten eivät ole enää pakollisia. IT-aluekeskuksen johtokunta voitaisiin korvata esimerkiksi yhteistyöryhmällä, jonka jäseniä voisivat jatkossakin olla myös viranhaltijat/työntekijät luottamushenkilöiden ohella.

Seurakunnissa jo alkuvuonna 2025 hyväksytty sopimus Itä- ja Keski-Suomen IT-alueiden yhdistymisestä oli laadittu vastaavanlaisen yhteistyöryhmän pohjalta. Yhdistymisen peruunnuttua Itä-Suomen IT-aluekeskuksen toiminta jatkuu ennallaan ja sopimusmuutos johtokunnasta yhteistyöryhmäksi on syytä toteuttaa tässä yhteydessä ja samalla aikataululla kuten yhdistymisen osalta suunniteltiin eli 1.1.2026 alkaen.

Tietohallintopäällikkö on yhdessä hallintojohtajan kanssa valmistellut IT-aluekeskusta koskevan sopimusmuutoksen johtokunnasta yhteistyöryhmäksi. Sopimuksessa johtokunta on korvattu yhteistyöryhmällä, viitaukset kirkkolakiin ja -järjestykseen on päivitetty sekä lisäksi on tehty joitakin toiminnallisia tarkennuksia. Voimassa olevan sopimuksen mukaan sopimustekstin muuttaminen edellyttää, että vähintään 2/3 sopimusosapuolista hyväksyy muutoksen.

Kirkkoneuvoston esitys 8.12.2025 (107 §):

Kirkkovaltuusto hyväksyy sopimusmuutoksen IT-alueen johtokunnasta yhteistyöryhmäksi. Liite 3.

Päätös:

Hyväksyttiin.

44 §

Muut mahdolliset asiat

Vapaussodan muistomerkki puhdistaminen

- käytiin keskustelua Vapaussodan muistomerkin puhdistamisesta. Kiinteistöhuolto valmistelee asiaa.

45 §

Ilmoitusasiat

- seurakuntapastorin viran täyttäminen
- seurakuntavaalit 2026
- suorituslisäjärjestelmän muutokset
- talouspäällikkö Erkki Tuovisen ilmoitus eläkkeelle jäämisestä 1.6.2026 alkaen

46 §

Muutoksenhaku

Pöytäkirjaan liitetään valitusosoitus. Liite 4.

47 §

Kokouksen päätös

Kokouksen päätteeksi laulettiin Kauneimmat Joululaulut-vihkosta laulu 28 Maa on niin kaunis.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.51.