

Kokousaika 10.3.2025 klo 18.00 – 18.44

Kokouspaikka Kirkon ala-Sali Ristijärventie 1 88600 Sotkamo

Saapuvilla olleet

Juhani Saastamoinen	puheenjohtaja
Eira Seppänen	varapuheenjohtaja
Riikka Huotari	jäsen saapui 18.24 § 22 alussa
Juha Korhonen	jäsen
Heidi Kotilainen	jäsen
Keijo Kunnari	jäsen
Arja Roivainen	jäsen
Yrjö Sorvari	jäsen
Tarja Vehkaoja	jäsen
Pasi Korhonen	jäsen

Muut saapuvilla olleet

Kalevi Valtanen	kirkkovaltuuston puheenjohtaja	läsnä
Sami Kilpeläinen	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	läsnä
Erkki Tuovinen	taluspäällikkö, pöytäkirjan pitäjä	läsnä

Asiat §§ 17 - 25

Allekirjoitus

Puheenjohtaja	Pöytäkirjan pitäjät
Juhani Saastamoinen	Erkki Tuovinen

Pöytäkirja on tarkastettu Sotkamo 10.3.2025

Heidi Kotilainen pöytäkirjantarkastaja	Yrjö Sorvari pöytäkirjantarkastaja
---	---------------------------------------

Nähtävillä olo Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut seurakunnan verkkosivuilla 11.3. – 10.4.2025 välisen ajan.

Todistaa

Kirkkoherra Juhani Saastamoinen

§ 17 KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esittely Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokous on päätösvaltainen jos saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Veisattiin virsi 288 ja todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 18 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Esittely Pöytäkirja tarkastetaan heti tai sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkistetaan 11.3.2025

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Heidi Kotilainen ja Yrjö Sorvari.

§ 19 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi. Samalla kirkkoneuvosto päättää mahdollisten kiireellisten asioiden käsittelystä.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan

§ 20 KIRKKOHERRAN VIRANSIJAISEN PALKAN MÄÄRITYS

Esittely

Kuopion hiippakunnan notaari on viranhaltijapäätöksellään nro 41/2025 myöntänyt kirkkoherra Juhani Saastamoiselle säästövapaat ajalle 9.4.2025-30.6.2025. Samalla kirkkoherran viransijaisuuteen on määrätty kappalainen Helena Kuja-Kanto. Ylemmän johdon virkaehtosopimuksen mukaan jos kirkkoherralla tai johtavalla talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijalla ei ole virassa edellytettyä kelpoisuutta, hänen peruspalkkansa määritetään palkka-asteikolta, johon tehdään enintään 12 %:n epäpätevuysalennus.

Päätösehdotus

Määritetään vs. kirkkoherra Helena Kuja-Kannon palkaksi sijaisuuden ajaksi kirkkoherra Juhani Saastamoisen palkka -12%.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan

§ 21 DIAKONIAITYÖNTEKIJÄN VIRAN AUKI JULISTAMINEN

Esittely Diakoniaityöntekijä Ulla Kuusisto on irtisanoutunut 1.9.2025 alkaen. Sotkamon seurakunnassa tarvitaan 2 diakoniaityöntekijää.

Päätösehdotus

Julistetaan diakoniaityöntekijän virka haettavaksi 1.9.2025 alkaen. Valittu viranhaltija voidaan palkata elokuuksi 2025 viransijaiseksi perehtymään tehtävään. Kutsutaan diakoniaityöntekijä Riikka Pursiainen mukaan valintakokoukseen asiantuntijaksi.

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

§ 22 LAUSUNTO TUOMIOKAPITULILLE KIRKKOHERRAN VIRAN TÄYTÖSTÄ

Esittely Kirkkoherra Juhani Saastamoinen on irtisanoutunut Sotkamon seurakunnan kirkkoherran virasta siten, että hänen viimeinen virassaolopäivänsä on 31.8.2025. Sotkamon seurakunnan kirkkoherranvirka tulee avoimeksi 1.9.2025 alkaen.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli pyysi 27.2.2025 Sotkamon seurakunnan kirkkovaltuustolta lausuntoa siitä

1. julistetaanko kirkkoherran virka haettavaksi ja
 2. mitkä ovat kirkkovaltuuston käsityksen mukaan Sotkamon seurakunnan kirkkoherran viran erityiset tarpeet.
 3. Lausunnossa tulee mainita, työskenteleekö kirkkoherra lasten ja nuorten parissa.
 4. Kirkkovaltuuston tuomiokapitulille antamassa lausunnossa tai sen liitteenä tulee olla yksityiskohtainen selvitys ohjeessa esitetyistä seurakunnan talouden mittareista ja seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittareista ja selvitys niistä kohdista, joissa kriisiytyvän seurakunnan mittarit toteutuvat sekä seurakunnan antama toimenpidesuunnitelma tilanteen korjaamiseksi.
 5. Kirkkovaltuuston päätökseen on liitettävä tieto siitä, miten ja milloin seurakunnan jäsenille on järjestetty kirkkolain mukainen osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuus.
 6. Kapituli muistutti, että mikäli Sotkamon seurakunnan kirkkovaltuusto katsoo, että mahdollinen kirkkoherran vaali olisi toimitettava välillisenä vaalina, kirkkovaltuuston tulee tehdä tästä tuomiokapitulille nimenomainen pyyntö. Pyyntö tulee perustella.
- Kirkkovaltuuston lausunto pyydettyine selvityksineen sekä kirkkovaltuuston mahdollinen pyyntö kirkkoherran vaalin toimittamisesta välillisenä vaalina perusteluineen on toimitettava tuomiokapitulille viimeistään 28.3.2025.

Päätösehdotus

Sotkamon seurakunnan kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi seuraavan lausunnon Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille:

1. Sotkamon seurakunnan kirkkoherran virka julistetaan haettavaksi.
2. Kirkkoherran viran erityistarpeet ovat:
 1. Kyky turvata työyhteisön onnistumisen edellytykset. Johtaminen on palveluvirka.
 2. Hyvät yhteistyötaidot hallinnon hoitamisessa sekä kyky verkostoitua erilaisten toimijoiden ja sidosryhmien kanssa,
 3. Kyky tunnistaa toimintaympäristön muutokset, uudistaa toimintatapoja ja johtaa hyödyntäen nykyaikaisen viestinnän mahdollisuuksia.

3. Kirkkoherra työskentelee lasten ja nuorten parissa.
4. Selvityksenä seurakunnan taloudellisesta tilanteesta ja kriisiytyvän seurakunnan talouden, hallinnon ja toiminnan mittareista esitetään tilinpäätöksen yhteyteen laadittu tiivistelmä.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa:

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Sotkamon seurakunnassa toteutui vuonna 2023 yksi talouden mittari.

Talouden mittareista toteutuu rahavarojen riittävyys, joka oli 51 päivää 31.12.2023 (alle 90 päivää). Rahavaroista on vähennetty toimeksiantojen varat. Rahavarojen riittävyyttä pyritään parantamaan toimintakuluja karsimalla.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Seurakuntatalouden tilanne v. 2023
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät <ul style="list-style-type: none">• Puutteet hautaustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa.• Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa.• Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa.	Hautaustoimen ja hautausmaan ylläpitotehtävien resurssit ovat riittävät
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta <ul style="list-style-type: none">• Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat• Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Hallinto toimii hyvin eikä menetteilyssä ole puutteita
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio <ul style="list-style-type: none">• Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit• Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä• Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri	Ei laiminlyönnejä, ei jäsenmäärän ylläpitävää laskua, toimintakulttuuri kykenee uusiutumaan.
3. Johtaminen seurakunnassa <ul style="list-style-type: none">• Johtamisen heikkoudet• Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/vision, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat• Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin• Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Johtaminen asianmukaista, kiinteistöstrategia tekeillä, muutoin ajantasalla. Yhteistyöhön olemme halukkaita.

4. Seurakunnan henkilöstö <ul style="list-style-type: none">• Henkilöstön määrä• Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia• Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna.	Henkilöstön määrä hiljalleen pienenevä luonnollisen poistuman kautta, työhyvinvointi tutkitusti hyvä, rekrytointi toistaiseksi onnistunut ongelmitta.
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2023
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 164 180,71 euroa ylijäämäinen.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 856 786,95 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 51 päivää.
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on pysynyt edellisen vuoden tasolla.

5. Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkoneuvosto on järjestänyt 5.3.2025 Sotkamon seurakuntatalolla Kirkkolain 3 luvun 3 §:n 3 momentin mukaisen osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia edistävän keskustelu- ja kuulemistilaisuuden.

6. Kirkkovaltuusto esittää, että kirkkoherran vaali toimitetaan välillisenä vaalina. Perusteluina kirkkovaltuusto esittää seuraavaa:

1. Välillinen vaali mahdollistaa valmistelun, jossa voidaan perehtyä laajasti hakijoiden osaamiseen ja taitoihin ja 2. Välillisessä vaalissa kaikki vaalikelpoiset hakijat ovat mukana valintaprosessissa.

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

§ 23 MAHDOLLISET MUUT ASIAT

Ei ollut

§ 24 ILMOITUSASIAT

Seuraava kirkkoneuvoston kokous pidetään 31.3.2025

§ 25 MUUTOKSENHAKUOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Ehdotus Puheenjohtaja antaa liitteenä n:o 2 olevan muutoksenhakuosoituksen ja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja antoi liitteenä 2 olevan muutoksenhakuosoituksen ja päätti kokouksen.