

**Kokousaika** 4.11.2021 klo 18.00 – 20.38

**Kokouspaikka** Seurakuntatalo Kainuuntie 39 88600 Sotkamo

<b>Saapuvilla olleet</b>	Antti Lankinen	puheenjohtaja	läsnä
	Sami Mähönen	varapuheenjohtaja	läsnä
	Anja Juntunen	jäsen	läsnä
	Juha Korhonen	jäsen	läsnä
	Liisa Korhonen	jäsen	läsnä
	Pasi Korhonen	jäsen	läsnä
	Päivi Korhonen	jäsen	poissa, este ilm.
	Keijo Kunnari	jäsen	poissa, este ilm.
	Arja Roivainen	jäsen	läsnä
	Tarja Vehkaoja	jäsen	läsnä
	Heikki Karjalainen	varajäsen	läsnä

<b>Muut saapuvilla olleet</b>	Ronja Rusanen	kirkkovaltuuston puheenjohtaja	läsnä
	Kalevi Valtanen	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	läsnä
	Erkki Tuovinen	taluspäällikkö, pöytäkirjan pitäjä	läsnä

**Asiat** §§ 63 - 72

<b>Allekirjoitus</b>	Puheenjohtaja	Pöytäkirjan pitäjä
	Antti Lankinen	Erkki Tuovinen

**Pöytäkirja on tarkastettu** Sotkamossa 8.11.2021

Liisa Korhonen	Pasi Korhonen
----------------	---------------

**Nähtävillä olo** Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 8.11.2021 – 7.12.2021

**Todistaa**

vt. kirkkoherra Antti Lankinen

### § 63 KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esittely Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Liite 1.

Kokous on päätösvaltainen jos saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

#### Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja Antti Lankinen piti alkuhartauden. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### § 64 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Esittely Pöytäkirja tarkastetaan heti tai sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

#### Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka suorittavat pöytäkirjan tarkastuksen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Liisa Korhonen ja Pasi Korhonen

### § 65 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

#### Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi. Samalla kirkkoneuvosto päättää mahdollisten kiireellisten asioiden käsittelystä.

Päätös Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi sillä poikkeuksella, että lisäasiaksi otetaan pykäläksi 69 Koronabonuksen maksaminen, jonka jälkeiset pykälät siirtyvät yhdellä eteenpäin.

### § 66 KUOPION ALUEKESKUSREKISTERIN JOHTOSÄNNÖN MUUTTAMINEN

Esittely Kuopion aluekeskusrekisterin johtokunta 9.9.2021/§ 8

Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) tuli voimaan 15.3.2021. Tämä mahdollisti sen, että kirkkohallitus saattoi antaa 17.3.2021 voimaan tulleen määräyksen seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallinnosta poikkeusoloissa. Valtioneuvosto oli 1.3.2021 todennut Suomen olevan poikkeusoloissa.

Kirkkohallituksen väliaikaisella määräyksellä varmistettiin seurakuntien ja seurakuntayhtymien mahdollisuus pitää sähköisiä kokouksia silloinkin, kun niiden työjärjestyksissä ja ohjesäännöissä ei ollut määräyksiä sähköisestä kokoustavasta. Kirkkohallituksen väliaikaisen määräyksen voimassaolo päättyi valtioneuvoston todettua 27.4.2021 poikkeusolot päättyneiksi.

Tämän jälkeen sähköisten kokousten pitäminen edellyttää kirkkolain säännösten lisäksi myös sitä, että seurakuntayhtymän omat työjärjestys- ja ohjesääntömääräykset päivitetään ja niissä mahdollistetaan sähköisten kokousten pitäminen. Kirkkohallituksen yleiskirjeessä nro 14/2021 on annettu mallit sääntöjen päivitykseen.

Kuopion aluekeskusrekisterin johtokunnan kokouksia on pidetty parin viime vuoden ajan säännönmukaisesti sähköisinä kokouksina, vaikka keskusrekisterin johtosäännössä ei ole mainintaa sähköisistä kokouksista. Tästä syystä johtosääntö on syytä päivittää vastaamaan vallitsevaa tilannetta. Keskusrekisteriä koskevan sopimuksen mukaan johtokunta valmistelee johtosäännön muutokset isäntäseurakunnan yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Ennen kuin isäntäseurakunnan yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy johtosäännön, siitä on hankittava sopijaseurakuntien lausunnot.

Esitys Kuopion aluekeskusrekisterin uudeksi johtosäännöksi on liitteen mukaan. Johtosääntöön tehdyt lisäykset on merkitty siihen punaisella ja muutokset violetilla tekstillä.

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

- Kuopion aluekeskusrekisterin johtosääntöä muutetaan liitteen 4 mukaisesti.

Johtokunta: Esityksen mukaan.

Yhteisen kirkkoneuvoston käsittely

Päätösesitys: Rekisterinjohtaja ehdottaa,

1. että yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Kuopion aluekeskusrekisterin johtosäännön liitteen 11 mukaisena
2. ja että johtosäännöstä pyydetään sopijaseurakuntien lausunnot.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti. LIITE 2

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto hyväksyy johtosäännön muuttamisen liitteen mukaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

## § 67 ESITYS DIAKONIAN AVUSTUSTEN MYÖNTÄMISESTÄ

Esittely Diakoniatyöntekijät ovat laatineet liitteenä olevan esityksen vuoden 2022 alusta myönnettäviin diakonian taloudellisiin avustuksiin. LIITE 3

### Päätösehdotus

Jatkossa vuodesta 2022 alusta on mahdollista anoa taloudellista avustusta 4 kertaa vuodessa/talous. Ehtona ettei tilinpäätös tule alijäämäiseksi.

Yhteisvastuun omaan seurakuntaa jäävä osuus käytetään vähävaraisten vanhusten auttamiseen diakonia työn kautta.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

## § 68 SUOJELUALUEEN PERUSTAMINEN HIUKAN ALUEELLE

Esittely Sotkamon seurakunnalla on Hiukassa rekisterinumerolla 765-408-56-106, noin 15 hehtaarin alue. Tästä alueesta voitaisiin erottaa osa luonnonsuojelualueeksi. Luonnonsuojelualueesta valtio korvaisi puuston arvon.

### Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta ja tekee päätöksen jatkotoimenpiteistä.

Päätös Luonnonsuojelu alueen perustaminen tässä vaiheessa hylätään. Alueeseen olennaisesti liittyvä alue ei ole seurakunnan omistuksessa ja sen omistussuhteista ei ole tarkkaa tietoa.

Jatketaan edelleen keskustelu neljästä seurakunnan omistamasta kokonaisuudesta ja toimenpiteistä niiden suhteen.

1. Tuliketun tontti
2. Hiukan alue
3. Sahan alue
4. Salmelantie 1 viraton tontti

## § 69 KORONABONUKSEN MAKSAMINEN

Esittely Seurakunta maksaa kertaluontoisen bonuksen niille työntekijöille työnkuvasta riippumatta, jotka ovat olleet työsuhteessa koko vuoden ajan pois lukien seurakunnan ylinjohto. Bonus olisi 150,00 euron arvoinen/työntekijä. Kokonaiskustannukset olisivat n. 5 000 euroa.

Päätös Hyväksyttiin esittelyn mukaan. Ehtona ettei tilinpäätös tule alijäämäiseksi.

## § 70 MAHDOLLISET MUUT ASIAT

1. Sami Mähösen kirjallinen esitys kirkkoneuvostolle omaisuudenhoitosuunnitelman laatimisesta ja kirkkoherranviraston tontin myytäväksi asettamisesta. Liite
2. Hautauspalvelumaksujen korottaminen talousarvio esityksen yhteydessä.
3. Metsätaloussuunnitelman tekeminen
  - pyydetään tarjoukset metsätaloussuunnitelman tekemiseen

**§ 71 ILMOITUSASIAT**

- kirkkoherra Juhani Saastamoisen virkavapaa ajalle 22.10.2021 – 21.4.2022
- diakonia-avustukset lokakuussa 3 690 € talouksia 37.
- Kirkko-oopperan kuvaus ei toteudu Sotkamon kirkossa.

**§ 72 MUUTOKSENHAKUOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Ehdotus Puheenjohtaja antaa liitteenä olevan muutoksenhakuosoituksen ja päättää kokouksen. LIITE 4

Päätös Annetaan liitteen mukainen muutoksenhakuosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.38.  
Lopuksi veisattiin virsi.