

Kokouksen aika	Torstai 25.6.2020 klo 18.00 – 19.20	
Paikka	Seurakuntatalo, Kainuuntie 39, 88600 Sotkamo	
Läsnä	Korhonen Aimo Hartikainen Vilho Huttunen Jarmo Juntunen Anja Juntunen Pirjo Karjalainen Heikki Korhonen Juha Kunnari Keijo Roivainen Arja Sorvari Yrjö Valtanen Kalevi Vähäkangas Pekka	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varaj.
Poissa	Korhonen Pasi Kotilainen Heidi Kämäräinen Jukka Mähönen Sami Partanen Ali Penttinen Outi Rusanen Ronja Sarparanta Leena Sirviö Kari Sirviö Pertti Tuohimaa Tiina Vehkaoja Tarja	jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Muut saapuvilla olleet	Saastamoinen Juhani Erkki Tuovinen	kirkkoneuvoston puheenjohtaja talouspäällikkö, pöytäkirjan pitäjä
Asiat	§§ 8 - 14	
Allekirjoitus	Puheenjohtaja	Pöytäkirjan pitäjä
	Aimo Korhonen	Erkki Tuovinen
Pöytäkirjan tarkastus	Sotkamo 29.6.2020	
	Jarmo Huttunen	Juha Korhonen
Nähtävillä olo	Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut seurakunnan ilmoitustaululla . 30.6. – 29.7.2020	
Todistaa	Juhani Saastamoinen Kirkkoherra	

§ 8 KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esittely Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto.

Kirkkovaltuuston kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kutsu asialuetteloinen on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 18.6.2020 sekä pidetty seurakunnan ilmoitustaululla 18. – 25.6.2020 välisen ajan.

Kokous on päätösvaltainen kun saapuvilla on enemmän kuin puolet kirkkovaltuuston jäsenistä.

Kokouskutsu liitteenä n:o 1.

Päätösehdotus

Todetaan kokous kirkkolain mukaisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kirkkoherra piti alkuhartauden ja veisattiin virsi 397. Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 9 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Esittely Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Päätösehdotus

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka suorittavat pöytäkirjan tarkastuksen maanantaina 29.6.2020.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa 30.6. – 29.7.2020 välisen ajan.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Huttunen ja Juha Korhonen.

§ 10 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Samalla kirkkovaltuusto päättää mahdollisten kii-reellisten asioiden käsittelystä ottaen huomioon sen, ettei asiaa, joka kirkkoneuvoston on valmisteltava, saa ottaa päätettäväksi, ellei kirkkoneuvostolla ole ollut tilaisuutta sitä käsitellä.

Päätös Päätös esityksen mukaan.

§ 11 TILINPÄÄTÖKSESSÄ OLEVAT TALOUSARVION YLITYKSET

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteessä n:o 2 olevat vuoden 2019 talousarvion ylitykset tehtävälueittain.

Päätös Hyväksyttiin päätösesityksen mukaan.

§ 12 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2019

Esittely

Taloussäännön mukaan tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä kirkkojärjestyksen sekä kirjanpitolain ja -asetuksen säännösten ja kirkkohallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen, talousarvion toteutumisvertailun sekä toimintakertomuksen. Rahoituslaskelma esitetään tilinpäätöksen liitetietona. Talousarvion toteutumisvertailu esitetään vähintään sillä sitovuustasolla, jolla kirkkovaltuusto on hyväksynyt määrärahat ja tuloarviot eri toiminnoille. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja talouspäällikkö. Tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille sen valmistuttua.

Liitteenä n:o 3 oleva tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittu kirkkohallituksen antaman seurakunnan toimintakertomus- ja tilinpäätösmallin mukaisesti sisältäen mallissa mainitut asiat.

Kirkkoneuvosto käsittelee vuoden 2019 tilinpäätöksen ja hautainhoitorahaston tilinpäätöksen sekä:

- allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen
- esittää tilikauden ylijäämän kirjaamista edellisvuosien ali/ylijäämätilille
- esittää hh-rahaston tilikauden ylijäämän kirjaamista edellisten vuosien ali/ylijäämätilille
- esittää tilinpäätöksen tilintarkastajille
- esittää tilinpäätöksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja vastuuvapauden päättämiseksi.

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto käsitteli ja allekirjoitti vuoden 2019 tilinpäätöksen ja hautainhoitorahaston tilinpäätöksen sekä esittää tilikauden ylijäämän kirjaamista edellisvuosien ali/ylijäämätilille, hh-rahaston tilikauden ylijäämän kirjaamista edellisvuosien ali/ylijäämätilille. Kirkkoneuvosto päätti esittää tilinpäätöksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja vastuuvapauden päättämiseksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösesityksen mukaan.

§ 13 ILMOITUSASIAT

- seurakunnan kuukausiraportti 01 – 05.2020

§ 14 VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätösehdotus

Puheenjohtaja antaa liitteenä n:o 4 olevan valitusosoituksen ja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen 19.20.