

§ 16 KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esittely Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokous on päätösvaltainen jos saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Päätösehdotus Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan

§ 17 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Esittely Pöytäkirja tarkastetaan heti tai sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka suorittavat pöytäkirjan tarkastuksen

Päätös Valitaan Kalevi Valtanen ja Tarja Vehkaoja

§ 18 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi. Samalla kirkkoneuvosto päättää mahdollisten kiireellisten asioiden käsittelystä.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi sillä muutoksella, että § 21 käsitellään viimeisenä.

§ 19 TILINPÄÄTÖKSESSÄ OLEVAT TALOUSARVION YLITYKSET

Esittely Kirkkovaltuusto päättää eri tehtäväalueiden talousarvion ylitykset. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy tehtäväalueiden talousarviolyitykset.

Päätösehdotus Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteessä n:o 2 olevat vuoden 2019 talousarvion ylitykset tehtäväalueittain.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 20 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2019

Esittely Taloussäännön mukaan tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä kirkkojärjestyksen sekä kirjanpitolain ja -asetuksen säännösten ja kirkkohallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen, talousarvion toteutumisvertailun sekä toimintakertomuksen. Rahoituslaskelma esitetään tilinpäätöksen liitetietona. Talousarvion toteutumisvertailu esitetään vähintään sillä sitovuustasolla, jolla kirkkovaltuusto on hyväksynyt määrärahat ja tuloarviot eri toiminnoille. Tilinpäätöksen

allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taluspäällikkö. Tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille sen valmistuttua.

Liitteenä n:o 3 oleva tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittu kirkkohallituksen antaman seurakunnan toimintakertomus- ja tilinpäätösmallin mukaisesti sisältäen mallissa mainitut asiat.

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto käsittelee vuoden 2019 tilinpäätöksen ja hautainhoitorahaston tilinpäätöksen sekä:

- allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen
- esittää tilikauden ylijäämän kirjaamista edellisvuosien ali/ylijäämätilille
- esittää hh-rahaston tilikauden ylijäämän kirjaamista edellisten vuosien ali/ylijäämätilille
- esittää tilinpäätöksen tilintarkastajille
- esittää tilinpäätöksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja vastuuvapauden päättämiseksi.

Päätös

Kirkkoneuvosto käsittelee ja allekirjoitti vuoden 2019 tilinpäätöksen ja hautainhoitorahaston tilinpäätöksen sekä esitti tilikauden ylijäämän kirjaamista edellisvuosien ali/ylijäämätilille. Kirkkoneuvosto päätti esittää tilinpäätöksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja vastuuvapauden päättämiseksi.

§ 21 TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Esittely

Sotkamon seurakunnan taluspäällikön virka on avautunut Tiina Föhrin irtisanoutumisen myötä. Kirkkoherra on omalla päätöksellään palkannut Erkki Tuovisen määräaikaiseksi taluspäälliköksi elokuun loppuun asti, jotta viran täyttäminen tapahtuisi hallitusti. Virka on laitettu hakuun 4.4.2020 ja hakuaika päättyy 17.4.2020. Haastattelut on ilmoitettu olevan 23.4.2020 eli käytännössä kirkkoneuvoston kokouksen yhteydessä. Hakijoiden esittelyt toimitetaan 17.4 jälkeen neuvoston jäsenille sähköpostitse.

Päätösehdotus

Valitaan Sotkamon seurakunnalle taluspäällikkö. Viranhoitoprosentti 61%. Palkkaus KirVesTes J20, 4000 euroa kk, 61%, 2440 euroa kk. Koeaika 6 kk 1.9.2020 lukien.

Päätös

Taluspäälliköksi valittiin Erkki Tuovinen. Viranhoitoprosentti 61%. Palkkaus KirVesTes J20, 4000 euroa kk, 61%, 2440 euroa kk. Koeaika 6 kk 1.9.2020 lukien.

§ 22 MAHDOLLISET MUUT ASIAT

§ 23 ILMOITUSASIAT

- koronatilanne ja sen vaikutukset seurakuntaa
- seurakuntatalon remontin edistyminen/ muutto tiloihin
- raportointi talouden tilasta neuvostolle
- Diakoniatyön myöntämät avustukset maaliskuu
24 taloutta / yhteensä 2 406,81 €
- Tuloslaskelma 1.2020 – 3.2020

§ 24 MUUTOKSENHAKUOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Ehdotus

Puheenjohtaja antaa liitteenä n:o 4 olevan muutoksenhakuosoituksen ja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuosoituksen ja päätti kokouksen klo 20.05.