

<b>Kokousaika</b>	26.11.2020 klo 18.00 – 19.32	
<b>Kokouspaikka</b>	Rytilahden Maja	
<b>Saapuvilla olleet</b>	Juhani Saastamoinen Sami Mähönen Pasi Korhonen Arja Roivainen Kalevi Valtanen Juha Korhonen Liisa Korhonen Tarja Vehkaoja Heikki Karjalainen	puheenjohtaja varapuheenjohtaja, saapui § 45 käsittelyn aikana jäsen -"- -"- -"- -"- -"- varajäsen
<b>Poissa</b>	Keijo Kunnari Päivi Korhonen	-"- -"
<b>Muut saapuvilla olleet</b>	Aimo Korhonen Ronja Rusanen Erkki Tuovinen	kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja taluspäällikkö, pöytäkirjan pitäjä
<b>Asiat</b>	§§ 42 - 56	
<b>Allekirjoitus</b>	Puheenjohtaja Juhani Saastamoinen	Pöytäkirjan pitäjä Erkki Tuovinen
<b>Pöytäkirja on tarkastettu</b>	Sotkamossa 30.11.2020	
	Arja Roivainen	Kalevi Valtanen
<b>Nähtävillä olo</b>	Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 1.12.2020 – 31.12.2020	
<b>Todistaa</b>	Kirkkoherra Juhani Saastamoinen	

#### § 42 KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Esittely** Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokous on päätösvaltainen jos saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

**Päätösehdotus**  
Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Pidettiin alkuhartaus ja puheenjohtaja avasi kokouksen, sekä totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### § 43 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

**Esittely** Pöytäkirja tarkastetaan heti tai sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

**Päätösehdotus**  
Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka suorittavat pöytäkirjan tarkastuksen

**Päätös** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Arja Roivainen ja Kalevi Valtanen.

#### § 44 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Päätösehdotus**  
Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi. Samalla kirkkoneuvosto päättää mahdollisten kiireellisten asioiden käsittelystä.

**Päätös** Otetaan käsiteltäväksi 4 lisäpykälää, pykälät 50, 51, 52 ja 53, jolloin seuraavat pykälät siirtyvät yhdellä eteenpäin.

#### § 45 KAINUUN OPISTON AVUSTUSPYYNTÖ

**Esittely** Kainuun opistolta on saapunut avustuspyyntö Ytty - Nostetta Nuorille hankkeen omavastuusuutta varten. Esittelynä 5.10 saapunut sähköposti.

Sotkamon seurakunnan kirkkoneuvosto  
kirkkoherra Juhani Saastamoinen

Tervehdys Paltamon Mieslahdesta.

Kainuun Opiston tehtävät ovat jatkuvassa muutoksessa, kun suomalainen yhteiskunta ympärillämme muuttuu. Aikuisten perusopetuksen ja perinteisten kansanopistokurssien rinnalla teemme etsivää sivistystyötä; eli etsimme ja tunnistamme kainuulaisia, joiden elämän kulkua ja elämän laatua olisi mahdollista parantaa koulutuksellisin keinoin. Tällaista koulutusta järjestämme tarvittaessa koko Kainuun alueella.

Meillä on erityinen huoli nuorista, jotka päihderiippuvuuden, mielenterveysongelmien tai kertakaikkisen syrjäytymisen vuoksi ovat kykenemättömiä käyttämään suomalaisen yhteiskunnan tarjoamia palveluita kuten koulutusta, nuorisotyötä tai kuntoutusta. Opistoa on myös vahvasti pyydetty ottamaan omassa toiminnassaan huomioon edellä mainitsemamme nuoret. Olemme parin vuoden ajan tehneet yhteistyötä Kajaanin Spartakin kanssa ja onnistuneet pilotoimaan tehokkaan toimintamallin ja vaikuttamaan positiivisesti mukaan tulleiden nuorten elämään.

Kainuun Opisto on nyt edellä mainittujen kokemusten myötä laatinut yhteistyössä Spartakin kanssa Ytty - Nostetta Nuorille -hankehankemuksen, jolla haemme rahoitusta Euroopan Unionin Sosiaalirahastolta. Hankkeen tehtävänä on löytää ja aktivoita sellaisia kainuulaisia nuoria, jotka ovat pudonneet yhteiskuntamme tukiverkostoista. Hankkeessa sitoutamme nuoren askel kerrallaan muuttamaan oman elämänsä kulkua kohti aktiivista yhteiskunnan jäsenyyttä, koulutusta sekä vastuullista ja riippuvuudista vapaata elämää.

Ytty - Nostetta Nuorille on suunniteltu toteutettavaksi vuosina 2021–2023 ja hankkeen työn piiriin otetaan 60 kainuulaista nuorta. Tarvitsemme hanketyöhön 4 työntekijää ja kustannusarvio on 200 000 € / vuosi. Euroopan Unionin sosiaalirahasto edellyttää 20 % omavastuuosuutta, josta Kainuun Opisto kustantaa puolet.

Toivomme, että seurakuntanne pitää hankettamme tärkeänä ja että osallistuisitte hankkeemme kustannuksiin mahdollisuuksienne mukaan 1000–4000 € vuodessa.

Kainuun Opisto on 111-vuotisen historiansa aikana usein kääntynyt vaikeuksissaan Kainuun seurakuntien puoleen ja olemme myös saaneet tukea seurakunnilta. Kiitos siitä!

Tulemme mielellämme kertomaan hankkeestamme enemmän joko nyt tai hankkeen aikana. Kaikilla nuorilla ei ole ollut samanlaisia mahdollisuuksia valmistautua vastuulliseen aikuisuuteen, mutta jokainen elämä on tärkeä ja ihmisarvo jakamaton.

Kainuun Opiston puolesta,

merk.

merk.

Yrjö Sorvari  
puheenjohtaja

Timo Korhonen  
varapuheenjohtaja

Helena Ahonen  
rehtori, toimitusjohtaja

Esitys: Keskustellaan asiasta

Päätös: Tarja Vehkaoja poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Keskusteltiin asiasta ja päätettiin osallistua hankkeen kustannuksiin 2000,00 euroa/vuosi kolmen vuoden ajan.

#### § 46 KIRKONKIRJOJEN SIIRTO KANSALLISARKISTON OULUN TOIMIPISTEESEEN

Esittely Seurakunnan arkiston siirtymisen yhteydessä yli 100 -vuotiaiden kirkonkirjojen siirto kansallisarkiston Oulun toimipisteen säilytettäväksi on tilaa vapauttava ratkaisu. Uusi arkistotila seurakuntatalolla on aiempaa pienempi, joten arkistotilan riittävyyden kannalta vanhojen kirjojen

siirto muualle säilytykseen on järkevää. Kirkkoherranviraston kanslisti Anna-Liisa Tervo on selvittellyt siirtoa ja tilan puolesta siirto on mahdollinen. Siirto vaatii kirkkoneuvoston päätöksen. Liite 2.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy yli 100 –vuotiaiden kirkonkirjojen siirron kansallisarkiston Oulun toimipisteeseen ja valtuuttaa kirkkoherra Juhani Saastamoisen allekirjoittamaan talletussopimuksen.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

## **§ 47 PÄIVÄJUMALANPALVELUSTEN KOLEHTISUUNNITELMAN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2021**

Jumalanpalveluksissa ja muissa kirkollisissa ja seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan ja niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi. (KL 4:2,1).

Kirkkoherra on laatinut esityksen kolehtisuunnitelmaksi vuodelle 2021. Suunnitelmassa on huomioitu ne kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämät kolehdit, joiden sijoittamisen seurakunta saa vapaasti päättää.

Kolehtien saajat on valittu kirkkohallituksen suosituksista, seurakuntaan saapuneista kolehtia-nomuksista tai seurakunnan aikaisemmin noudattamasta käytännöstä. Kolehtisuunnitelma on esityslistan liitteenä, liite n:o 3.

### **Päätösehdotus**

Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman 2021.

**Päätös** Esityksen mukaan.

## **§ 48 YHTEISVASTUUKERÄYKSEN SOTKAMON SEURAKUNNAN OSUUDEN KÄYTTÖ**

### **Esittely**

Yhteisvastuukeräyksen tuotosta tuloutetaan vuosittain prosenttiosuus käytettäväksi keräysseurakunnassa. Tuon summan käyttökohteen päättää kirkkoneuvosto. Yhteisvastuukeräys 2020 tukee matalankynnyksen apua vanhemmuuteen. Tämän vuoden keräys tuotti Sotkamossa 5288,66€. Diakoniatyöntekijät ehdottavat, että keräystuotosta omaan seurakuntaan jäävä osuus (20%) 1057,73€ käytetään Sotkamolaisten perheiden hyväksi Kainuun Sote/ Lapsiperheiden sosiaalipalvelut kautta. Avustus menisi perille lahjakortteina, joita Soten työntekijät jakavat asiakasperheisiin.

Diakoniatyöntekijät käyvät ostamassa lahjakortit ja toimittavat ne eteenpäin jaettaviksi. Liite 4.

**Ehdotus** Vuoden 2020 yhteisvastuukeräyksen omaan seurakuntaan tuleva osuus 1057,73 (20% keräystuotosta) käytetään Sotkamolaisten perheiden hyväksi Kainuun Sote/ Lapsiperheiden sosiaalipalvelut kautta.

Päätös Esityksen mukaan.

#### **§ 49 VUODEN 2021 TOIMINTASUUNNITELMA JA TALOUSARVIO SEKÄ VUOSIEN 2022 - 2023 TOIMINTA JA TALOUSSUUNNITELMA**

Esittely Viranhaltijat ovat tehneet talousarvioehdotuksen vuodelle 2021 sekä talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2022 - 2023.

Tuloslaskelma osoittaa alijäämää 64.305,71 euroa.

Päätösehdotus

Kirkkoneuvosto käsittelee vuoden 2021 toimintasuunnitelman ja talousarvion sekä vuosien 2022 - 2022 talous- ja toimintasuunnitelman sekä esittää sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Esityksen mukaan.

#### **§ 50 KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSIKSI 2021 – 2022**

Esittely Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 8 luku § 2).

Ehdotus Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkovaltuuston puheenjohtajan säädetyllä tavalla vuosiksi 2021 – 2022.

Päätös Hyväksyttiin.

#### **§ 51 KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSIKSI 2021 – 2022**

Esittely Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 8 luku § 2).

Ehdotus Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan säädetyllä tavalla vuosiksi 2021 – 2022.

Päätös Hyväksyttiin.

#### **§ 52 KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN JA MUIDEN JÄSENTEN VALINTA VUOSIKSI 2021 – 2022**

Esittely Kirkkovaltuuston tulee toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa valita kahdeksi vuodeksi kerrallaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja muut jäsenet (KL 10:1-2 ja neuvoston ohjesääntö 1 §)

Ehdotus Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja 8 muuta jäsentä säädetyllä tavalla vuosiksi 2021 – 2022.

Päätös Hyväksyttiin.

**§ 53 KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN JA MUIDEN  
JÄSENTEN HENKILÖKOHTAISTEN VARAMIESTEN VALINTA VUOSIKSI 2021 - 2022**

Esittely Kirkkovaltuuston tulee toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa valita kahdeksi vuodeksi kerrallaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet (KL 10:1-2 ja neuvon ohjesääntö 3 §).

Ehdotus Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet säädetyllä tavalla vuosiksi 2021 - 2022.

Päätös Hyväksyttiin.

**§ 54 MAHDOLLISET MUUT ASIAT**

- Liisa Korhonen tiedusteli olisiko seurakunnalla ylimääräistä tavaraa esim. bingispöytää Gideonien sisarpiirin nuoriso toimintaan.
- Sami Mähönen esitti olisiko hautausmaalle mahdollista perustaa uurnalehto alue
- Liisa Korhonen ehdotti olisiko mahdollista laittaa uusille haudoille metallikehikko es-tämään peurojen ja kauriiden kukkien syönti hautajaisten jälkeen.

Ehdotukset merkittiin tiedoksi lisävalmistelua varten

**§ 55 ILMOITUSASIAT**

- Diakoniatyön myöntämät avustukset  
syyskuu 31 talou / yhteensä 2 735 €  
lokakuu 26 taloutta/ yhteensä 3 310,66 €  
marraskuu 25 taloutta/ yhteensä 2 180,00
- tuloslaskelma 1.2020 – 10.2020

**§ 56 MUUTOKSENHAKUOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Ehdotus Puheenjohtaja antaa liitteenä olevan muutoksenhakuosoituksen ja päättää kokouksen. Liite 6.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.32 ja antoi liitteen 6. mukaisen muutoksenhakuosoituksen.