

**Sotkamon seurakunta
Nuorisotyö**

**TIETOSUOJASELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10§**

Päivitetty 28.2.2019

1. Rekisterinpitäjä

Sotkamon seurakunta
Salmelantie 1
88600 Sotkamo

2. Yhteyshenkilö

Viranhaltijan nimi
Kari-Pekka Vehkaoja,
Salmelantie 1, 88600 Sotkamo
p. 050 5920056
kari-pekka.vehkaoja@evl.fi

3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Itä-Suomen it-aluekeskus
tietosuojavastaava
Suokatu 22, 70100 Kuopio
PL 1064, 70101 Kuopio
p. 040 4848222
tietosuojavastaava.iita@evl.

4. Rekisterin nimi

Sotkamon ev.lut seurakunnan Nuorisotyön asiakasrekisteri

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Leirien, retkien, kerhojen, tapahtumien, koulutusten järjestäminen, hankkeiden hallinnointi
Vapaaehtoistyö
- nuorisotoiminnan; tapahtumien järjestäminen

Sotkamon ev lut seurakunnan nuorisotyön järjestäminen ja toteuttaminen

TSA 6.1.f. Oikeutettu etu; toimintaan osallistuminen. TSA 9.2.a. Nimenomainen suostumus, jos osallistujan turvallisuudesta huolehtiminen edellyttää terveystietojen käsittelyä

6. Rekisterin tietosisältö

Leirit ja retket

- nimi, syntymäaika, osoite puhelinnumero
- lähiomainen retken/ leirin aikana ja yhteystieto
- sairaudet, vammat, erityisruokavalio, allergiat, lääkitys

Toimintaryhmät:

- nuoren nimi, syntymäaika, osoite, puhelinnumero, sähköposti
- nuoren mahdolliset sairaudet ja lääkitys
- vanhempien nimet ja puhelinnumerot tarvittaessa
- Kuvien ottaminen ja kuvien käyttö

Tapahtumat:

- Mikäli tapahtumaan on ilmoittautuminen
- nimi, ikä, osoite, puhelinnumero sekä mahdolliset ruokavaliot, allergiat ja sairaudet sekä lääkitys

Vapaaehtoistyö:

Vapaaehtoisena työskentelevät

- nimi, syntymäaika, osoite, puhelinnumero
- ruokavalio, allergiat, muuta huomioitavaa esim sairaus ja lääkkeet
- vanhemman nimi, puhelinnumero ja s-postiosoite
- vanhemman allekirjoitus

Aikuisen osalta:

-nimi, syntymäaika, osoite, puhelinnumero ja s-postiosoite, ruokavalio, allergiat, allekirjoitus

Vastuuryhmä

-nimi, osoite, puhelinnumero, tilinumero

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Ensisijaisesti asiakkaalta itseltään tai nuoren vanhemmilta

Seurakunta: sähköisesti jäsentietojärjestelmästä (nimi, syntymäaika, osoitetiedot ja vanhemmat)

Puhelinnumeroiden osalta Finder

8. Tietojen luovutukset

Asiakastiedot on laissa säädetty salassa pidettäväksi. Asiakastietoja ei saa luovuttaa sivullisille.

Asiakastietoja voivat käyttää ainoastaan nuorisotyön toteutukseen osallistuvat työntekijät. Käyttöoikeudet annetaan henkilökohtaisina työntekijöille asiakasrekisteritietoihin siinä laajuudessa kuin lainsäädökset oikeuttavat ja kunkin työtehtävät sitä edellyttävät. Käyttöä valvotaan.

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

9. Henkilötietojen säilytysaika ja suojaaminen

A. Manuaalinen aineisto

Paperilla olevat tiedot säilytetään lukitussa kaapissa. (VOA) Poistetaan, kun niitä ei enää tarvita.

B. Kirkkoverkon H asemalla (tietokoneella)

10. Rekisteröidyn tarkastusoikeudet

Asiakkaalla on oikeus tarkastaa itseään koskevat asiakasrekisteritiedot (henkilötietolaki 26 §). Asiakkaalla on oikeus tutustua ja nähdä itseään koskevat asiakastiedot ja pyynnöstä saada niistä kopiot kirjallisina.

Tarkastusoikeus toteutetaan viivytyksettä.

Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta.

Tarkastusoikeus voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksissa. Epäämisperusteena voi olla esimerkiksi, että tiedon antamisesta saattaisi aiheutua vakavaa vaaraa asiakkaan terveydelle tai hoidolle tai jonkun muun oikeuksille.

Jos tarkastusoikeus evätään, asiakkaalle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus ja asiakkaalla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella:

Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 315 00181 Helsinki.

Asia saatetaan vireille kirjeitse. Mahdollista on myös käyttää tietosuojavaltuutetun laatimaa vireillepanolomaketta. Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen tarkastusoikeuden toteuttamisesta.

Toteuttaminen ja organisointi

Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä taikka omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla tavalla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla.

Sotkamon seurakunta

Salmelantie 1

88600 Sotkamo

Nuorisotyön viranhaltija

Asiakkaan henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen antamista. Tiedot antaa asiasta päättänyt henkilö.