

<b>Kokousaika</b>	25.9.2023 klo 18.00 – 19.52	
<b>Kokouspaikka</b>	Rytilahden Maja, Sapsoperäntie 11	
<b>Saapuvilla olleet</b>	Juhani Saastamoinen Eira Seppänen Juha Korhonen Heidi Kotilainen Arja Roivainen Yrjö Sorvari Kirsi Moisanen Ronja Rusanen Eine Tauriainen	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen varajäsen
<b>Poissa</b>	Riikka Huotari Keijo Kunnari Tarja Vehkaoja Pasi Korhonen	jäsen jäsen jäsen jäsen
<b>Muut saapuvilla olleet</b>	Kalevi Valtanen Sami Kilpeläinen Erkki Tuovinen	kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja talouspäällikkö, pöytäkirjan pitäjä
<b>Asiat</b>	§§ 62 - 70	
<b>Allekirjoitus</b>	Puheenjohtaja  Juhani Saastamoinen	Pöytäkirjan pitäjät  Erkki Tuovinen
<b>Pöytäkirja on tarkastettu</b>	Sotkamo 26.9.2023	
	Heidi Kotilainen pöytäkirjantarkastaja	Juha Korhonen pöytäkirjantarkastaja
<b>Nähtävillä olo</b>	Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut seurakunnan verkkosivulla 26.9. - 25.10.2023 välisen ajan.	
<b>Todistaa</b>	Kirkkoherra Juhani Saastamoinen	

## § 62 KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esittely Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Liite 1.

Kokous on päätösvaltainen jos saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Päätösehdotus Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Veisattiin virsi 509 ja todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## § 63 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Esittely Pöytäkirja tarkastetaan heti tai sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heidi Kotilainen ja Juha Korhonen , jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

## § 64 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi. Samalla kirkkoneuvosto päättää mahdollisten kiireellisten asioiden käsittelystä.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

## § 65 HALLINTOSÄÄNTÖ

Esittely Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan ja seurakuntayhtymän päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin. Jokaisessa seurakunnassa ja seurakuntayhtymässä tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on siten annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan tai seurakuntayhtymän hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä; päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille; toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä. Seurakunnan kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto sekä seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja

muutoksista. Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä, johtokuntien johtosäännöissä ja kappeliseurakuntien ohjesäännöissä.

Hallintosäännöllä järjestetään seurakunnan tai seurakuntayhtymän sisäistä hallintoa. Tämän vuoksi voidaan katsoa, että hallintosääntö voi mahdollisesta valituksesta huolimatta tulla voimaan heti kun se on hyväksytty. Jotta voimaantulopäivästä ei syntyisi epätietoisuutta, on hallintosääntöä hyväksyttäessä tai muutettaessa samalla syytä päättää sen voimaantuloajankohdasta. Pääsääntöisesti on katsottu, ettei säädös voi tulla voimaan, ennen kuin se on julkaistu.

Aiempia työjärjestyksiä, ohjesääntöjä ja johtosääntöjä ei ole tarve erikseen kumota, koska kirkkolain voimaantullessa aiemman kirkkolain nojalla annetut hallinnon sisäiset määräykset ovat kumoutuneet, vaikka niitä voidaan siirtymäsäännöksen mukaan edelleen soveltaa mainitun määräajan.

Hallintosääntö Sotkamon seurakunnalle liitteessä. LIITE 2

**Päätösehdotus**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi Sotkamon seurakunnan hallintosäännön.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

## § 66 TALOUSSÄÄNTÖ

**Esittely**

Kirkkolain (652/2023) luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatointa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Uusiin sääntöihin on nyt päivitetty 1.7.2023 voimaan tulleen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen tehdyt muutokset. Tehdyt muutokset ovat pääosin teknisiä. Ainoa uuden kirkkolain tuoma sisällöllinen muutos on tehty 9 §:ään Maksujen määrääminen. Muutos aiheutuu uuden kirkkolain myötä poistuvasta alistusmenettelystä.

Sisällöllisiä muutoksia on tehty seuraaviin kohtiin:

3 § Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen ja sitovuustasosta päättäminen. Tähän on lisätty toiminta- ja taloussuunnitelman perustuminen hyväksytyn strategian linjauksiin.

6 § Omaisuuden hoito. Lisätty kiinteän omaisuuden hoidon ja kehittämisen perustuminen kirkkovaltuuston/yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymään kiinteistöstrategiaan ja viittaus seurakunnille laadittuun kiinteistöstrategiamalliin.

7 § Seurakunnan rahaliikenne ja pankkitilien käyttö. Lisätty maininta, että seurakunnan rahavarojen riittävyyttä laskettaessa seurakunnan rahavaroista tulee vähentää mahdolliset seurakunnan maksuliikennepankkitilillä olevat toimeksiantojen varat.

9 § Maksujen määrääminen. Lisätty kirkkovaltuuston/yhteisen kirkkovaltuuston oikeus päättää omaisuuden antamisesta vuokralle vähintään 10 vuodeksi tai luovuttamisesta (KL 3:9 ja KL 27).

Muut tehdyt muutokset ovat lähinnä tarkennuksia ja teknisiä päivityksiä (lakiviittaukset ja viittaukset uusimpiin ohjeistuksiin). Virastokollegio hyväksyi päivitetty mallit 25.05.2023.

Tällä hetkellä voimassa oleva Sotkamon seurakunnan taloussääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 24.5.2022.

Taloussääntö Sotkamon seurakunnalle LIITE 3

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi Sotkamon seurakunnan taloussääntö.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan

### § 67 RYTI LAHDEN YHTEISTYÖSOPIMUKSEN IRTISANOMINEN

Esittely Sotkamon seurakunta on 11. kesäkuuta 2019 tehnyt yhteistyösopimuksen PKY TRAVEL Oy:n kanssa Rytilahden majan vuokraustoiminnan järjestämisestä. Sopimus on edelleen siirtynyt PKY TRAVEL Oy:ltä Lomallo Oy:lle. Kirkkoneuvosto keskusteli Rytilahden tulevaisuudesta kokouksessaan 28.8.2023. Rytilahden palauttaminen seurakunnan täydelliseen hallintaan nähtiin parhaimpana tulevaisuuden vaihtoehtona. Kirkkoherra on keskustellut Lomallo Oy:n toimitusjohtaja Petri Makkosen kanssa sopimuksen irtisanomisesta ja yhteisymmärryksessä on sovittu, että sopimus päättyy 31.12.2023. Muutoin toimitaan sopimuksen irtisanomisehtojen mukaan.

Päätösehdotus

Irtisanotaan 11. kesäkuuta 2019 tehty yhteistyösopimus PKY TRAVEL Oy:n kanssa (sittemmin Lomallo Oy) Rytilahden majan vuokraustoiminnan järjestämisestä. Sopimus päättyy 31.12.2023.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan

### § 68 MAHDOLLISET MUUT ASIAT

- Keskustelu seurakuntatalon Ivia-remontista
- Kirkkonportaiden luiskan rakentaminen
- Uurnalehdon muistopaasi
- Vanhojen urkujen korjaus

Keskusteltiin edellä mainituista asioista, jatkotoimenpiteet seuraavassa kokouksessa.

### § 69 ILMOITUSASIAT

- Elokuussa 2023 on myönnetty Diakonia-avustuksia seuraavasti: 30 taloutta ja yht. 2740€
- Taloussäännön 8 § mukainen tarkastus suoritettu 4.9.2023
- Vanhusten viikon kirkkopyhä 8.10.

**§ 70 MUUTOKSENHAKUOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Ehdotus Puheenjohtaja antaa liitteenä n:o 4 olevan muutoksenhakuosoituksen ja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja antoi liitteen mukaisen muutoksenhakulomakkeen ja päätti kokouksen klo 19.52. Lopuksi veisattiin virsi 462.